



ALVARÁ DE FUNCIONAMENTO ON-LINE PARA MICRO EMPREENDEDOR INDIVIDUAL

ABERTURA DE PROCESSO VIA SISTEMA SPEED GOV-TRIBUTÁRIO-PREFEITURA DE LIMOEIRO/CE.

Site: <https://www.limoeirodonorte.ce.gov.br>

PORTAL DO CONTIBUINTE

O REQUERENTE DEVERÁ APRESENTAR OS SEGUINTE DOCUMENTOS LISTADOS ABAIXO, QUE SERÃO: Anexar arquivos em PDF.

1. CNPJ - (Dados atualizados).

Através do número do CNPJ será localizado no sistema o número da INSCRIÇÃO MUNICIPAL/CADASTRO ECONÔMICO MUNICIPAL. O Espaço do Empreendedor emitirá o Boletim de Atividades Econômicas – BAE para a verificação de dados empresariais, conforme o CNPJ da empresa.

2. CERTIFICAÇÃO DO MEI (CCMEI).

3. R.G e C.P.F do Microempreendedor Individual.

4. ENDEREÇO DO ESTABELECIMENTO. (Conforme endereço registrado no CNPJ).

5. EXTRATO DE DOCUMENTO DE ARRECADAÇÃO DO SIMPLES NACIONAL (SIMEI).

Atenção: Mensalmente, o MEI deve emitir e realizar o pagamento do boleto DAS, que é a sigla usada para o Documento de Arrecadação do Simples Nacional, ou seja, é como você, empresário, vai recolher os impostos. **Observação:** A falta de cumprimento das obrigações financeiras e demais compromissos estabelecidos para MEI, serão analisados no processo de emissão de alvará de funcionamento.

6. DECLARAÇÃO ANUAL DE FATURAMENTO (DASN)

O microempreendedor individual possui obrigações e responsabilidades, deve fazer a declaração do valor que faturou no ano anterior.

7. ANEXAR Arquivo em PDF - TERMO DE CIÊNCIA E RESPONSABILIDADE (TCR).

Assinatura do representante legal da empresa.

8. ANEXAR Arquivo em PDF- AVALIAÇÃO DE RISCOS.

Assinatura do representante legal da empresa.

9. CONDICIONANTES - **QUANDO NECESSÁRIO:**

O requerente/Microempreendedor deve apresentar documentação **CONDICIONANTE** com validade/aprovada, de acordo com as atividades econômicas (CNAE'S) registradas no CNPJ e no CADASTRO ECONÔMICA MUNICIPAL.

- **ALVARÁ SANITÁRIO**

Documento emitido pela Coordenação de Vigilância Sanitária/Secretaria Municipal de Saúde de Limoeiro do Norte/CE.



- **SERVIÇO DE INSPEÇÃO MUNICIPAL - (SIM)**
Documento emitido pela Secretaria Municipal de Atividades Econômicas (SEMAE)/Departamento de Agropecuária.
- **CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS (CND)**
Documento emitido pelo Setor de Tributos/Secretaria Municipal de Gestão e Finanças.
- **CERTIFICADO DO CORPO DE BOMBEIROS MILITAR/Limoeiro do Norte-CE.**
 - (a) Caso seja isento, apresentar documento expedido pelo Corpo de Bombeiros Militar;
 - (b) Caso esteja em andamento, apresentar número do processo de licenciamento do estabelecimento recebido durante a solicitação de vistoria.

ORIENTAÇÕES PARA EMISSÃO DO DOCUMENTO:

Acessar: <https://www.cepi.cb.ce.gov.br/>

PASSO 1: GERAR E PAGAR O BOLETO DA TAXA DE VISTORIA;

PASSO 2: CLICAR EM VISTORIA TÉCNICA

PASSO 3:

a) SE FOR PRIMEIRA VISTORIA: CLICAR NO LINK DE “VISTORIAS EM SERVIÇOS DIVERSOS”

b) SE FOR RENOVAÇÃO: CLICAR NO LINK DE RECERTIFICAÇÃO DE EDIFICAÇÕES.

PASSO 4: PREENCHER O FORMULÁRIO E ENVIAR OS DADOS. (CHEGARÁ UM E-MAIL DE CONFIRMAÇÃO PARA VOCÊ INFORMANDO O NÚMERO DO PROCESSO).

O **ESPAÇO DO EMPREENDEDOR** disponibiliza um COMPUTADOR e ORIENTAÇÃO PRESENCIAL para a realização do CADASTRO no site da Prefeitura de Limoeiro do Norte/Portal do Contribuinte para a finalidade de emissão do ALVARÁ ON-LINE. Sobre os procedimentos referente aos arquivos em PDF, o requerente deverá trazer os documentos digitalizados em arquivo (PDF) para anexar a requisição aberta no sistema on-line.

ORIENTAÇÕES via MENSAGEM WHATSAPP (88) 996215635/Atendimento ESPAÇO DO EMPREENDEDOR.

Prefeitura Municipal de Limoeiro do Norte.
Secretaria Municipal de Atividades Econômicas (SEMAE) - Espaço do Empreendedor
Rua Camilo Brasiliense, nº. 367 Galeria Centro – Limoeiro do Norte-CE – CEP 62930-000
Email empreendedor@limoeirodonorte.ce.gov.br
Informações: (88) 996215635 WhatsApp