



PREFEITURA MUNICIPAL DE

Guaiúba

HUMANIZAR, DESENVOLVER E PROSPERAR.

**REQUERIMENTO
PARA ALVARÁ DE
CONSTRUÇÃO OU
REFORMA**

Nº Protocolo

TIPO DE SOLICITAÇÃO

- | | | |
|-------------------------------------|-----------------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> Construção | <input type="checkbox"/> 2ª Via | <input type="checkbox"/> Alteração de área, razão social, endereço, etc. |
| <input type="checkbox"/> Reforma | <input type="checkbox"/> Consulta | <input type="checkbox"/> Renovação |

REQUERENTE

Nome / Razão Social

CPF / CNPJ

Nome de Fantasia

E-mail

Telefone

Atividade Principal

Inscrição Municipal

Área Utilizada (m²)

IDENTIFICAÇÃO DO IMÓVEL

Endereço

Número

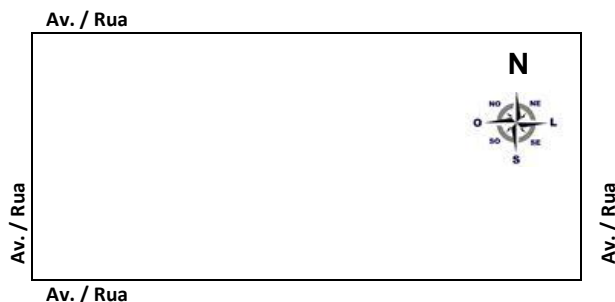
Complemento

Bairro

CEP

TIPO**ÁREA DA OBRA****PRINCIPAIS MATERIAIS**

- | | |
|-------------------------------------|------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Construção | <input type="checkbox"/> Demolição |
| <input type="checkbox"/> Ampliação | <input type="checkbox"/> Reforma |

CROQUI DE LOCALIZAÇÃO**INSCRIÇÃO DO IPTU****HORÁRIO PARA VISTORIA****VISTO DO SERVIDOR****OBSERVAÇÕES****RESPONSÁVEL PELO REQUERIMENTO**

Nome

Telefone

CPF

Data

Assinatura

DOCUMENTOS SUGERIDOS (cópia autenticada ou cópia com apresentação do documento original)

- | | |
|---|-----------------------------|
| - Requerimento Empresário ou Contrato Social e aditivos | - Memorial Descritivo |
| - CNPJ ou RG e CPF do responsável e proprietário | - Matrícula do Imóvel |
| - ART-CREA ou RRT-CAU e Termo de Responsabilização | - CND Municipal |
| - Projeto Arquitetônico, Hidráulico, Elétrico, Estrutural ou outros | - Procuração ou autorização |

Obs: é facultado a autoridade administrativa solicitar outros documentos que entenda ser necessários.**Este requerimento será analisado no prazo de até 5 (cinco) dias úteis.**