

ALINE REGINA



Experiência

- Gestão eficaz do trabalho em equipe.
- Experiência consolidada em gestão de caixa e operações financeiras.
- Habilidade comprovada em técnicas de vendas e atendimento ao público alvo.
- Experiência como recepcionista e secretária, garantindo um atendimento excepcional ao cliente.
- Conhecimento abrangente em estratégias de marketing,propaganda tráfego pago.
- Suporte administrativo e financeiro especializado, assegurando eficiência operacional e gestão financeira precisa.

Habilidades

- Excel, Word, PowerPoint;
- Administração;
- Departamento Pessoal;
- Propaganda e Marketing;
- Fundamentos de Eletrônica e Programação;

Contato

Gmail:

aline.r.cordeiro@hotmail.com

Telefone: 47 99655-8016