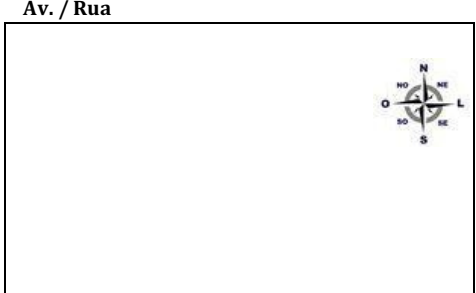


REQUERIMENTO PARA CADASTRO MOBILIÁRIO				
Nº Protocolo				
TIPO DE SOLICITAÇÃO				
Cadastro ☐ Consulta ☐ Revisão ☐ Unificação ☐	Desmembramento ☐ Declaração de Alteração de área, edificação, endereço, etc. ☐	Alteração de titularidade, responsável, etc. ☐ Outros: _____		
RESPONSÁVEL / REQUERENTE				
Nome / Razão Social			CPF / CNPJ	
Nome de Fantasia		Telefone		Celular
Profissão/Atividade Principal			E-mail	
ENDEREÇO PARA CORRESPONDÊNCIA				
Endereço				Número
Complemento	Bairro	CEP	Cidade	Estado
IDENTIFICAÇÃO DO IMÓVEL				
Proprietário			CPF / CNPJ	
Endereço				Número
Complemento		Bairro		CEP
Inscrição Municipal	Área Total (m²)	Área Edificada (m²)	Valor Venal (R\$)	
CROQUI DE LOCALIZAÇÃO			DATA E HORÁRIO PARA VISTORIA	
Av. / Rua  Av. / Rua				
			DATA E VISTO DO SERVIDOR	
OBSERVAÇÕES				

Declaro, sob as penas da Lei, que as informações acima são a expressão da verdade.

Data: ____/____/____

Assinatura

DOCUMENTOS NECESSÁRIOS (cópia autenticada ou cópia com apresentação do documento original)	
- Contrato Social e CNPJ ou RG e CPF do Requerente - Procuração (caso não proprietário) - Título de propriedade ou contrato de locação	- Habite-se - Planta baixa / Croqui de Construção - Cópia BCI
Obs: É facultado a autoridade administrativa solicitar outros documentos que entenda ser necessários.	

