

ACTA DE REUNIÓN DIRECTORIO CDA SG

Reunión:	Directorio Nº 5 de 2026				
Fecha	28/05/2026	Hora	8:12	Próxima reunión	11/06/2026
MESA DIRECTIVA					
Nombre		Cargo		Asiste / no asiste	
María Ignacia Hurtado		Presidenta		Asiste	
Fernando Ananía		Vicepresidente		Asiste	
María Sofía Del Río		Secretaria		Asiste	
María Pía Santolaya		Tesorera		Asiste	
Francisca Bravo		Silla		No Asiste	
José Miguel Kolubakin		Silla		No Asiste	
NÓMINA DIRECTORES NIVEL 2025					
Nombre		Nivel / Institución		Asiste / no asiste	
María Jesús Sarralde		PK		No Asiste	
Magdalena Roberts		KK		Asiste	
Daniela Chajtur		1°		Asiste	
Francisca Ormeño		2°		Asiste	
Anita Sanhueza		3°		Asiste	
Josefa De Mussy		4°		Asiste	
Macarena Cardone		5°		No Asiste	
Rosario Schiefelbein		6°		Asiste	
Soledad Valdés		7°		Asiste	
Antonia Irrarrázabal		8°		Asiste	
Pamela Cabrera		9°		Asiste	
Gabriela Diaz		10°		No Asiste	
Mónica Espinoza		11°		Asiste	
Eduardo Marin		12°		Asiste	
Francisca Bravo		Comisión Deportes		No Asiste	
Daniela Chajtur		Comisión Bienestar		Asiste	
Victor Zapata		Comisión Académica		No Asiste	
José Tomás Alfonso		Comisión Ética y procedimientos		Asiste	
M Ignacia Hurtado*		Comisión Inclusión		Asiste *coordinadora interina	
José Miguel Kolubakin		Comisión Comunicaciones		No Asiste	
Daniela Escobar		Comisión Acción social y pastoral		No Asiste	
Francisca Puga/Josefa de Mussy		Comisión Salud Mental		Asisten	
José Tomás Alfonso		Comité Escolaridad		Asiste	
	Tabla				
0	Oración : La Oración es realizada por Sofía Del Río con una oración muy especial donde se pidió "fe para seguir adelante, paciencia para comprender y esperar, voluntad para no caer, fuerza para levantarnos y mucho amor para dar". Mali Hurtado hizo una pausa para pedir específicamente por la salud y el consuelo de la comunidad. Se mencionó a alumnos enfermos, papás y mamás con problemas de salud, y abuelos que fallecieron recientemente, enviándoles mucha energía.				
1	Aprobación Acta anterior				

ACTA DE REUNIÓN DIRECTORIO CDA SG

2	Fondos concursables
3	Fiesta
4	Reunión Paula (resumen)
5	Presentación Comisión Salud Mental
6	Aplicación de apoyo a tareas

Siglas: MD= Mesa Directiva. COM COM= Comisión comunicaciones. NA= No Aplica

1. Aprobación Acta Anterior

Tema	Comentario/Acuerdos	A cargo	Fecha	Estado
Aprobación acta anterior	Se aprueba sin observaciones.	NA		Finalizado

2. Fondos Concursables

Tema	Comentario/Acuerdos	A cargo	Fecha	Estado
Novedad digital	Este año el proceso da un salto tecnológico y es 100% online . Las personas deben ingresar a la página web del CDA, ir a la pestaña de fondos, y ahí encontrarán tanto las bases como el formulario (form) para llenar directamente.	NA		Finalizado
Confirmación de recepción	Para dar tranquilidad a los postulantes, la secretaria del CDA, enviará un correo confirmando que el proyecto fue recibido correctamente.	CLDSM	en adelante	Pendiente
Participación de alumnos	Los estudiantes también pueden postular, lo importante es que tengan a un socio (apoderado/a) que los represente. El CDA se reunió con el CDE para aclarar dudas y le pedirán que le comuniquen al CAB (Centro de Estudiante y Centro de Alumnos Básica).	NA		Finalizado
Equipo FFCC	Belén fue clave en la ayuda con las bases por lo que se le agradece enormemente su trabajo. La comisión oficial que revisará los proyectos está conformada por Rosario Schiefelbein, Mónica Espinoza (directoras de nivel), Catalina Bascur, Belén Novoa (delegadas) y Pía Santolaya por parte de la MD. Esto cumple con lo que se pide en los Estatutos.	NA		Finalizado
Plazo postulación	Hay plazo para postular desde el 25 de mayo hasta el 17 de junio y los ganadores se anunciarán cerca del 24 de julio (a la vuelta del primer semestre)	NA		Finalizado
OTROS: Comisión revisora de cuentas.	Pese a que no tiene que ver con los FFCC se informa de la comisión revisora de cuentas del CDA. Pía Santolaya menciona que el equipo a cargo son Rosario Schiefelbein se reunió y la información la mandaron el miércoles. Piden un plazo de 2 semanas para revisar el documento, aclarar dudas y dejar el tema cerrado en junio	NA		Finalizado

ACTA DE REUNIÓN DIRECTORIO CDA SG

3. Fiesta

Tema	Comentario/Acuerdos	A cargo	Fecha	Estado
Auspicios	A diferencia de otros años donde se recaudaban fondos importantes por auspiciadores, este año ha sido más difícil. Solo cuentan con un "gentil auspicio" de PF y donaciones "uno a uno" de emprendedores a los que se agradece.	NA		Finalizado
Costos	Para contrarrestar esto, la mesa recortó todo lo que pudo los costos de producción, pero asegurándose de no sacrificar la calidad ni la diversión del evento. La fiesta se financia casi enteramente por la venta de entradas y la barra. Queda para aportar el delta entre costos y ganancias de esos ítem.	NA		Finalizado
Detalles	Habrà banda de música (actuación gratis), activaciones de marcas como Valdivieso, una plataforma de fotos 360 (que consiguió SDR) y una carpa exterior con estufas para que todos estén cómodos.	NA		Finalizado
Meta	La meta crítica es llegar al menos a 500 personas (llevamos cerca de 400 entradas vendidas). Se hizo un llamado urgente a empujar las ventas entre el viernes y el sábado para asegurar el éxito.	NA		Finalizado
Propuesta solidaria	El CDA propone duplicar el aporte de excedentes de la fiesta con un tope máximo de 5 millones de pesos . Si la fiesta recauda 3 millones extra, el CDA pone otros 3. Si recauda 6 millones, el CDA pone su tope de 5 millones. Esto le da un propósito solidario real al evento para motivar a la comunidad a asistir. Se vota y finalmente se decide que se haga por venta de entradas: si se venden 400 entradas, el CDA aportará 3MM de pesos . Si se supera la venta de 500 entradas, se aportará 5MM (siempre al comité de escolaridad) . Se pide votar en el directorio para aprobar. Se aprueba.	NA		Finalizado
Comité escolaridad	Sale el tema de las ayudas económicas a familias y su apoyo además del comité de escolaridad.	NA		Finalizado
Canalización formal	Se explicó que cuando una familia atraviesa una situación compleja (necesidades económicas o médicas graves), la ayuda no se puede entregar de manera directa o informal por parte de los apoderados, ya que eso genera arbitrariedad y posibles cuestionamientos de la comunidad. Quién decide a quién se ayuda? Con qué criterio? Por cuánto tiempo? Podemos comprometernos con ayuda a largo plazo?	NA		Finalizado
Estructura del colegio	JTA refiere que toda ayuda tiene que ser institucional, para evitar conflictos y arbitrariedades. Se debe pasar por el Comité de Escolaridad, que cuenta con una asistente social (Sarita Llona) y una orgánica establecida que evalúa humanamente cada caso y representantes de toda la comunidad. Este comité está integrado por 7 miembros: Vicerrectora, quien preside el comité, un representante de Pastoral, un representante de la Congregación de Santa Cruz, dos representantes del CDA, la encargada de Colegiatura y el gerente del Colegio. El CDA pone todos los años el 25% del monto de becas que se necesita cada año. El colegio el 75%. Lo que se gana o aporta por la fiesta es un extra a este 25% que el CDA ya pone. Es para tener más fondos para poder ayudar a más familias.	NA		Finalizado

ACTA DE REUNIÓN DIRECTORIO CDA SG

Destino de los fondos	Los fondos solidarios recaudados de la fiesta más los \$5.000.000 como tope, aporte del CDA si se llega a la meta de venta de entradas, irán directamente a este comité para las becas. Dependiendo de las necesidades que las familias comuniquen al colegio, estos fondos pueden cubrir desde escolaridad hasta almuerzos o materiales.	NA		Finalizado
Propuesta a futuro	El directorio propone que este aporte o modalidad de aporte por la fiesta pueda mantenerse en el futuro, independiente de que MD esté a cargo del CDA (aportar más al comité de escolaridad con meta de venta de entradas).	NA		Finalizado
Compromiso	En julio se enviará una gráfica para anunciar el 2do período de postulación del comité de escolaridad.	comunicaciones	julio	pendiente

4. Reunión Paula (resumen)

Tema	Comentario/Acuerdos	A cargo	Fecha	Estado
Temas que se revisaron y se reportaran en detalle en el próximo directorio	- Situación alumnos 9o - Interescolar - Tema estacionamientos, por la conducta de apoderados. - Scout - Solicitud reunión comisión Salud Mental - Cambio de Schoolnet por LIRMI, desde el 2° semestre. Próximo directorio(11 junio) asistirá Javier Mascaró para presentarla. - Carta consentimiento para aparición en RRSS de los alumnos y para las familias que decidan NO aparecer nexos para que puedan ver fotos de sus hijos. - Encuesta Pulso Escolar	MD	11 junio	Pendiente

5. Presentación Comisión Salud Mental

Tema	Comentario/Acuerdos	A cargo	Fecha	Estado
Planificación 2026	Las coordinadoras de la comisión, Josefa De Mussy y Francisca Puga, hacen la presentación, mencionando como focos de acción : la convivencia, el aprendizaje socioemocional y sexualidad, la relación responsable con las tecnologías, las instancias de formación y el acompañamiento de los apoderados.	NA		Finalizado
Inicios del 2026	Trabajar la promoción de una relación de confianza y colaboración con el colegio: Fortalecer el vínculo para ir consolidando la relación.	NA		Finalizado
	Potenciar y consolidar lo que ya se está haciendo: entre el Colegio y los Apoderados/as	NA		Finalizado
Metas 2026	Lo que se quiere lograr durante el año.	NA		Finalizado
Establecer una	Reuniones al menos cada 2 meses.	NA		Finalizado

ACTA DE REUNIÓN DIRECTORIO CDA SG

RELACIÓN DE COLABORACIÓN con el colegio	Establecer acciones concretas a partir de los encuentros. Que las acciones se cumplan (o se justifiquen debidamente)			
Lograr una RUTA DE ACOMPAÑAMIENTO a apoderados para promover balance y bienestar digital	Incluye acciones para todos los niveles. Incluye la firma del acuerdo en 4º básico. Promueve el diálogo y acuerdos entre apoderados en los distintos niveles. Está incluida en la plataforma de Educomlab (con material de acorde a cada nivel). Al menos el 60% de los apoderados ha ingresado a Educomlab	NA		Finalizado
Conocer en profundidad PROGRAMA Y FUNCIONAMIENTO TRABÚN	Se conoce la efectividad que está teniendo. Se conoce en detalle el plan de trabajo con apoderados. Se identifican espacios de colaboración para potenciar efectividad.	NA		Finalizado
IMPLEMENTACIÓN (Cómo y Qué?) del programa de SEXUALIDAD Y AFECTIVIDAD	Los apoderados han sido informados del plan. Las primeras actividades del plan se han iniciado.	NA		Finalizado
Instalar ACCIONES EFECTIVAS para potenciar el impacto de los encuentros parentales	Aumento de asistencia (% a definir una vez conocida asistencia actual) Institucionalización de, al menos, 1 acción que aumenta impacto (ej: establecimiento de meta posterior)	NA		Finalizado
PLAN DE TRABAJO	COLABORACIÓN CON EL COLEGIO: Envío de minutas post reuniones. Envío seguimiento de las acciones acordadas en minuta. Agendar reuniones cada 2 meses.	NA		Finalizado
	ALFABETIZACIÓN DIGITAL: Entregar material del acuerdo en 4º a Educomlab. Desarrollar mapa de ruta con acciones por nivel. Propuesta para mejorar el espacio "Familia". Campaña difusión Educomlab.	NA		Finalizado
	APRENDIZAJE SOCIOEMOCIONAL Y SEXUALIDAD: Agendar reunión con Trabun. Identificar espacios de colaboración/mejora. Averiguar plan de sexualidad y afectividad.	NA		Finalizado
	ENCUENTROS PARENTALES: Revisar y ajustar recomendaciones del 2024. Reunirnos con psicorientación para revisar recomendaciones y acordar planes.	NA		Finalizado

5. Aplicación de apoyo a tareas

Tema	Comentario/Acuerdos	A cargo	Fecha	Estado
------	---------------------	---------	-------	--------

ACTA DE REUNIÓN DIRECTORIO CDA SG

App Aula Digital Plus	Gabriel Berríos y Catalina Aldana, nos presentan esta aplicación, Aula Digital Plus, es una herramienta educativa con inteligencia artificial para apoyar el aprendizaje de los niños. Herramienta de reforzamiento académico disponible 24/7. Esta presentación se realiza luego que la directora académica del colegio, M Eliana Carrasco, conversara con ellos. Ella consideró que podría ser un aporte para los apoderados y nos pidió que lo presentaran.	NA		Finalizado
Desarrollo	Es el apoyo que necesitan los alumnos para volver a entender. LIA lo guía paso a paso para que deje de frustrarse y empiece a progresar con seguridad.	NA		Finalizado
	Contiene: Explicaciones según su nivel : LIA se adapta a su curso y le enseña paso a paso lo que no entiende. Aprende sin frustrarse : Avanza con ejercicios guiados que lo ayudan a entender, no solo memorizar. Seguimiento real para padres : Ver en qué están fallando y cómo van mejorando en el tiempo.	NA		Finalizado
	Un solo plan para APOYAR a todos los hijos, desde el reforzamiento escolar hasta preparación PAES, todo en una sola cuenta familiar.	NA		Finalizado
	Hasta 5 hijos en una sola cuenta, cada uno con su propio avance, materias y seguimiento personalizado.	NA		Finalizado
	Se adapta a cada etapa escolar, desde 1° básico hasta enseñanza media, cada perfil recibe contenido adecuado a su nivel.	NA		Finalizado
	Acceso ilimitado todos los días. Tú hijo puede reforzar, practicar y avanzar cuando lo necesite.	NA		Finalizado
	Finalmente se entregan valores mensuales, anuales o semestrales según la necesidad del grupo familiar.	NA		Finalizado
	Dejan link por si alguien está interesado y quiere hacer prueba de la app gratis.	NA		Finalizado
	https://auladigitalplus.cl/	NA		Finalizado

La reunión terminó a las 09:33 hrs.