

A ESSÊNCIA DA PÁSCOA:

“Tempo para refletir sobre o amor, a vida e a capacidade de recomeçar”

→ Livia CALDEIRA
livia@oextra.net

Muitas vezes, nos perdemos em meio a tantos símbolos, que trazem para as datas festivas valores e significados bem diferentes da sua verdadeira essência e acabam sendo lembradas por seu sentido comercial. Assim acontece com a Páscoa que, para o padre e psicólogo Luciano Ramos, de 39 anos, vai muito além de ovos de chocolate. Ele acredita que, independente da religião de cada pessoa, a data serve para nos ensinar valores de fraternidade, humanidade e amor ao próximo. Em entrevista à Reportagem de “O Extra.net”, o padre aborda o real significado da Páscoa, esclarece algumas dúvidas frequentes, fazendo também uma análise sobre a atualidade e exemplos que podem ser seguidos inspirados na data.

O EXTRA: Qual o verdadeiro significado da Páscoa?

PE. LUCIANO: Quando pensamos em Páscoa, a primeira coisa que imaginamos são os famosos ovos de chocolate. Mas é importante lembrarmos o verdadeiro significado desta data. Independente da religião que seguimos, a Páscoa cristã nos leva a refletir sobre o amor, a vida e a capacidade de recomeçar, tornando esse dia, além de muito doce, especial!

O EXTRA: Por que, para os cristãos, a Páscoa é mais importante do que o Natal?

PE. LUCIANO: Pergunte a qualquer criança de sete anos que esteja na catequese: “Qual é a festa mais importante da Igreja?”. Muito provavelmente ela responderá: “É o Natal!”. Talvez até mesmo você, leitor, também teria dado esta resposta. Mas será que o Natal é mesmo a festa

mais importante da Igreja? O Sagrado Magistério da Igreja nos ensina que “em cada semana, no dia que a Igreja passou a chamar ‘dia do Senhor’, ela recorda a ressurreição de Cristo, celebrando-a uma vez por ano, juntamente com sua sagrada paixão, na solenidade máxima da Páscoa” e que, portanto, “a Páscoa não é simplesmente uma festa entre outras: é a festa das festas, a solenidade das solenidades”. A salvação da humanidade começou a acontecer no mistério da Encarnação do Verbo, celebrado no Natal. Mas a consumação dessa salvação aconteceu no mistério da Ressurreição do Senhor, celebrado na Páscoa!

O EXTRA: Qual aprendizado os fiéis podem levar deste tempo quaresmal?

PE. LUCIANO: Na Quaresma, Cristo nos convida a mudar de vida. A Igreja nos convida a viver a Quaresma como um caminho a Jesus Cristo, escutando a palavra de Deus, orando, compartilhando com o próximo e praticando boas obras. Nos convida a viver uma série de atitudes cristãs que nos ajudam a parecer mais com Jesus Cristo, já que por ação do pecado, nos afastamos mais de Deus. Por isso, a Quaresma é o tempo do perdão e da reconciliação fraterna. Cada dia, durante a vida, devemos retirar de nossos corações o ódio, o rancor, a inveja, os zelos que se opõem a nosso amor a Deus e aos irmãos. Na Quaresma, aprendemos a conhecer e apreciar a Cruz de Jesus. Com isso aprendemos também a tornar nossa cruz com alegria para alcançar a glória da ressurreição.

O EXTRA: Na sua opinião, a Páscoa está perdendo a sua essência?

PE. LUCIANO: A comemora-

ção da Páscoa faz parte de uma das tradições mais antigas da humanidade, atravessando milênios. Todavia, a sua origem histórica e significado humano para as pessoas se perdem em meio à comercialização de ovos de chocolate e pescados. É preciso que as pessoas se conscientizem do real significado da Páscoa, para que valores ligados à fraternidade e humanidade sejam vivenciados por todas as gerações que virão.

Em nosso contexto atual, o que se percebe é a gradual incorporação econômica dos sentimentos populares. Reduzir o significado da Páscoa a compra e oferecimento de ovos de chocolate é desapropriar o sentimento de humanidade que podemos alimentar ao próximo e a nós mesmos. O significado de libertação é amordaçado a ritos consumistas, que aos poucos esvaziam o significado de amor, solidariedade e compaixão. Acabamos por nos escravizar em um ritmo desenfreado de acúmulo de capitais somente para usufruirmos de prazeres materiais que em nada agrega ao nosso “SER”.

Por isso que nessa Páscoa todos podem fazer algo diferente do que consumir. Reúna a família, vizinhos e busque dar conforto a quem mais precisa. Solidarizar-se é compartilhar o sentimento do outro, buscando o conforto mútuo e nele se sentindo bem. É assim que nos tornamos humanos. É assim que é a Páscoa!

O EXTRA: O que representa o coelho e os ovos de chocolate, símbolos da Páscoa?

PE. LUCIANO: Os coelhos não põem ovos e, por isso, as pessoas se perguntam por que os dois são símbolos da Páscoa? O ovo é uma tradição antiga que surgiu antes de Cristo. Quando a Páscoa



cristã começou a ser celebrada, a troca de ovos começou a fazer parte da Semana Santa. Os cristãos passaram a ver no ovo um símbolo da ressurreição de Cristo. Naquela época, as pessoas trocavam ovos de galinha decorados. A tradição dos ovos de chocolate começou na França e, a partir do século XIX, os ovos doces tomaram conta da comemoração. Já o animal foi associado à Páscoa porque se reproduz rapidamente e simboliza fertilidade e vida nova.

O EXTRA: Em tempos de tanta violência, a Semana Santa inspira exemplos a serem seguidos? Qual a reflexão mais importante que podemos fazer nesta semana?

PE. LUCIANO: Tudo que foi vivido na Quaresma e na Semana Santa chega ao ápice na Páscoa de Jesus. É Nele que nós encontramos esta esperança em um mundo melhor. Unidos a Ele teremos a força para mudar a situação de desesperança. Gosto de uma metáfora do Rubem Alves, ‘os ipês ousam florir no inverno’. É o desafio para nós que ainda temos fé, nesta situação de violência e falta de esperança, é ousar florir, ousar o novo neste tempo conturbado para construir um Brasil e um mundo melhor”.

Diante de tantas notícias ruins, de desavenças, de manifestações de ódio e guerras, a lição para todos é não desistir, por maior que seja o desafio ou o problema. As pessoas estão perdendo os valores, não querem dialogar e escutar. Querem colocar os próprios interesses acima de tudo. Temos que nos lembrar que encontramos Cristo no irmão, na pessoa ao lado. Jesus nos deixou a palavra de que tem que haver o amor entre as pessoas. Eu tenho esperança de que se tivermos Deus presente em nossa vida e nos amarmos, isso muda. Por isso acredito plenamente em dias melhores.



Estude no melhor!

Concurso de Bolsas Fundamental 2

6º ao 9º ano

Ensino Médio

1º ao 3º ano

20 de Janeiro de 2017 às 14.00h

Inscrições:

17 3462-6555
17 3442-5920

Avenida Afonso Celso, 2720 - Santista, Fernandópolis - SP



CRÍSTAL CAR

LAVA JATO



° Troca de Óleo - Carro, Moto, Caminhão, etc...
° Higienização de Ar-Condicionado

(17) 99784-2211
Av. Bandeirantes, 1256



Marcos A. Lopes Rodrigues

Fone: 17 3843-1772

Cel. (Vivo): Whatsapp
17 99733-2145

marcos@arapongaseguros.com.br

Av. Bandeirantes, nº 1.842
Centro - Ouroeste/SP

ALUGA-SE

APARTAMENTO no Guarujá, na praia da Enseada a 120 metros da praia, com 3 quartos, sala, cozinha, garagem para dois carros. Interessados entrar em contato pelos telefones (17) 99644-6957.

ANEXO III

MODELO REFERENCIAL DE DECLARAÇÃO DE SITUAÇÃO REGULAR PERANTE O MINISTÉRIO DO TRABALHO

- DECLARAÇÃO -

Eu, (nome completo), representante da empresa (razão social da proponente), interessada em participar do Pregão nº. 023/17 - Processo nº. 031/17, promovido pela Prefeitura Municipal de Ouroeste, DECLARO, sob as penas das Leis Federais nºs 10.520/2002 e 8.666/1993 e suas alterações que, nos termos do § 6º, do artigo 27, da Lei Federal nº. 6.544, de 22 de novembro de 1989, a (razão social da proponente) encontra-se em situação regular perante o Ministério do Trabalho, no que se refere à observância do disposto no inciso XXXIII, artigo 7º, da Constituição da República Federativa do Brasil.

Nome da cidade/UF., (dia) de (mês) de 2017.

(assinatura)
(Nome do representante legal da empresa proponente)

Obs. Este documento deverá ser preenchido em papel timbrado da empresa proponente e assinado pelo(s) seu(s) representante(s) legal (is) e/ou procurador (es) devidamente habilitado(s).

ANEXO IV

MODELO REFERENCIAL DE DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE FATO IMPEDITIVO

- DECLARAÇÃO -

Eu, (nome completo), representante legal da empresa (razão social da proponente), interessada em participar do Pregão nº. 023/17 - Processo nº. 031/17, promovido pela Prefeitura Municipal de Ouroeste, DECLARO, sob as penas das Leis Federais nºs 10.520/2002 e 8.666/1993 e suas alterações que, em relação à empresa mencionada acima, inexistе fato impeditivo para licitar e/ou contratar com a Administração Pública Direta, Indireta ou Autárquica.

Nome da cidade/UF., (dia) de (mês) de 2017.

(assinatura)
(Nome do representante legal da empresa proponente)

Obs. Este documento deverá ser preenchido em papel timbrado da empresa proponente e assinado pelo(s) seu(s) representante(s) legal (is) e/ou procurador (es) devidamente habilitado.

ANEXO V

CONTRATO PARA " AQUISIÇÃO DE UM VEÍCULO DE PASSEIO TIPO SEDAN, 0 KM, ANO 2017 MODELO 2.017, CONFORME EMENDA PARLAMENTAR PROCESSO Nº 1285/2013, ATRAVÉS DA SECRETARIA MUNICIPAL DA ASSISTÊNCIA SOCIAL".
Nº. __/2017

Por este instrumento particular, de um lado a PREFEITURA MUNICIPAL DE OUROESTE, entidade de Direito Público Interno, sediada à Avenida dos Bandeirantes, Jardim Sarinha II, Ouroeste-SP, CEP nº 15.685-000., CNPJ 01.611.213/0001-12, neste ato, representada por sua Prefeita Municipal, senhora LÍVIA LUANA COSTA OLIVEIRA, doravante denominada simplesmente de “CONTRATANTE” e, de outro lado à empresa _____, com sede em _____, à Rua/Av. _____, nº. _____, Bairro _____, CNPJ _____, Inscrição Estadual _____, neste ato, representada pelo senhor (a) _____, doravante denominada simplesmente de “CONTRATADA”, tem entre si justo e contratado, nos moldes e demais disposições da Lei Federal nº. 10.520 de 17 de Julho de 2002, aplicando-se subsidiariamente, no que couberem, as disposições da Lei Federal nº 8.666, de 21 de Junho de 1.993 com alterações posteriores, e demais normas regulamentares aplicáveis à espécie, bem como pelo edital que regulou o **PREGÃO N.º 023/17 , PROCESSO Nº. 0031/17**, que para todos os fins e efeitos legais passam a fazer parte integrante do presente contrato, o quanto segue:

CLÁUSULA PRIMEIRA:- O presente contrato tem por objeto a “**AQUISIÇÃO DE UM VEÍCULO DE PASSEIO TIPO SEDAN, 0 KM, ANO 2017 MODELO 2.017, CONFORME EMENDA PARLAMENTAR PROCESSO Nº 1285/2013, ATRAVÉS DA SECRETARIA MUNICIPAL DA ASSISTÊNCIA SOCIAL** ”, conforme edital e proposta apresentada que, para todos os fins e efeitos legais, passam a fazer parte integrante deste contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA:- A presente despesa correrá por conta das verbas, constante do orçamento vigente.

CLÁUSULA TERCEIRA:- A Contratada receberá da Contratante conforme discriminado no Edital.

CLÁUSULA QUARTA:- Valor total do contrato R\$ _____(_____), conforme itens abaixo discriminados:-

ITEM	UND	DESCRIÇÃO DO PRODUTO	MARCA	QTDE	VALOR UNIT	VALOR TOTAL

CLÁUSULA QUINTA:- O veículo será entregue em até 30 (trinta) dias a contar da expedição da nota de empenho,, podendo o referido prazo ser prorrogado a critério da administração.

VIGÊNCIA DO CONTRATO:- Até 60 (sessenta) dias a contar da publicação do extrato do contrato, podendo ser prorrogado a critério da Administração.

CLÁUSULA SEXTA:- O prazo e condições para assinatura do contrato, está disposto no item 9 do Edital e será de até 03 (três) dias úteis contar do recebimento da notificação expedida pelo Município de Ouroeste. O presente prazo poderá ser prorrogado a critério da Administração.

CLÁUSULA SÉTIMA:- Os pagamentos serão efetuados, conforme item 12 do Edital, pelo Setor de Finanças em até 30 (trinta) dias, mediante nota fiscal/fatura devidamente empenhada.

CLÁUSULA OITAVA:- Os produtos serão entregues conforme marca, tipo, qualidade, medidas e dimensões especificadas na proposta e acompanhadas das respectivas Notas Fiscais e Termos de Garantia, com prazo mínimo de 12 (doze) meses.

CLÁUSULA NONA:- Ficarão a cargo do contratado as despesas com seguros, entrega, transporte, carga, descarga, tributos, encargos trabalhistas e previdenciários decorrentes da execução do objeto desta licitação.

CLÁUSULA DÉCIMA:- Ficará impedida de licitar e contratar com a Administração direta e autárquica do Município de Ouroeste pelo prazo de até 05 (cinco) anos, ou enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição, a pessoa, física ou jurídica, que praticar quaisquer dos atos previstos no artigo 7º, da Lei Federal nº. 10.520, de 17 de julho de 2002 e, ainda, sujeitará o licitante às penalidades e sanções previstas na Lei Federal nº. 8.666, de 21 de junho de 1993, e suas alterações, pelo não cumprimento de quaisquer das exigências contidas na legislação em vigor.
10.1. Multa de 0,5% (meio por cento), por dia de atraso, até o trigésimo dia, para a entrega do produtos/produto, incidente sobre a quantidade que deveria ser entregue, contado a partir da solicitação de entrega de produtos/produto.
10.1.1. Multa de 20% (vinte por cento) sobre o valor do fornecimento, quando decorridos 30 (trinta) dias ou mais de atraso.
10.1.2. As multas de que tratam os subitens anteriores somente poderão ser relevadas quando os fatos geradores das penalidades decorram de caso fortuito ou força maior, que independa da vontade do licitante e, quando aceitos, justifiquem o atraso.
10.2. Antes da aplicação das sanções de que tratam os subitens anteriores, será expedida uma notificação para que o fornecedor apresente justificativa, no prazo de 03 (três) dias úteis, contados da data do recebimento da mesma, visando assegurar o direito à ampla defesa, disposto no artigo 5º, inciso LV, da Constituição Federal.
10.3. As sanções de que tratam os subitens anteriores poderão ser aplicadas nos casos de descumprimento de prazo, sendo que serão registradas nos sistemas mantidos pela administração autárquica.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA:- No prazo de 20 (vinte) dias, a contar da assinatura do presente contrato, a CONTRATANTE providenciará a publicação de extrato pela imprensa, na forma da Lei.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA:- Com fundamento nas disposições da Lei Federal nº. 8.666/93, alterações atualizadas pelas Leis nº. 8.883/94, 9.032/95, 9.648/98, demais leis aplicáveis.

CLÁUSULA DECIMA TERCEIRA:- Fica eleito o Fórum da Comarca de Ouroeste, para dirimir quaisquer dúvidas do presente, com exclusão de qualquer outro por mais privilegiado que seja. E, por estarem de acordo, firmam o presente em 03 (três) vias de igual teor, na presença de 02 (duas) testemunhas..

Ouroeste-SP, __ de _____ de 2017.

LÍVIA LUANA COSTA OLIVEIRA
Prefeita Municipal

Contratada

TESTEMUNHAS:-

ANEXO VI
PLANILHA DE PREÇOS COTADOS
MODELO PADRÃO DE PROPOSTA COMERCIAL

PREGÃO Nº. 023/17.
PROCESSO Nº. 031/17.

A empresa.....stabelecida na..... inscrita no CNPJ sob nº....., se propõe a fornecer à Prefeitura Municipal de Ouroeste, em estrito cumprimento ao previsto no edital de Pregão em epígrafe, o objeto nele descrito, conforme abaixo discriminado:

ITEM	UND	DESCRIÇÃO DO PRODUTO	MARCA	QTDE	VALOR UNIT	VALOR TOTAL
VALOR TOTALR\$						

A proponente obriga-se a cumprir o prazo de entrega previsto no edital. A validade desta proposta é de 60 (sessenta) dias corridos, contados da data da abertura da Sessão Pública de Pregão.

Nome da cidade/UF., (dia) de (mês) de 2017.

(assinatura)
(Nome do representante legal da empresa proponente)
R.G.:
Cargo

Obs. Este documento deverá ser preenchido em papel timbrado da empresa proponente e assinado pelo(s) seu(s) representante(s) legal (is) e/ou procurador (es) devidamente habilitado.

ANEXO VII

DECLARAÇÃO DE ENQUADRAMENTO COMO MICROEMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE

À Prefeitura Municipal de Ouroeste
Comissão Municipal de PREGÃO
SR.PREGOEIRO:

Ref: PREGÃO Nº 023/17.
(NOME DA EMPRESA) _____
CNPJ nº _____, (ENDEREÇO COMPLETO) _____,

declara, sob as penas da lei, para fins do disposto no art. 3º da Lei Complementar nº. 123 de 14 de dezembro de 2006, que:

a) se enquadra como MICROEMPRESA (ME) /EMPRESA DE PEQUENO PORTE (EPP),

b) a receita bruta anual da empresa não ultrapassa o disposto nos incisos I (ME) e II (EPP) do art. 3º da Lei Complementar nº. 123 de 14 de dezembro de 2006;

c) não tem nenhum dos impedimentos do § 4º do art. 3º, da mesma lei, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.

Local e Data

Assinatura, nome e número de identidade do declarante

OBSERVAÇÕES:
APRESENTAR FORA DOS ENVELOPES, JUNTO COM OS DOCUMENTOS DE CREDENCIAMENTO (PREGÃO).

ANEXO VIII
LISTA DE PRODUTOS

ITEM	DESCRIÇÃO DO PRODUTO	QTE	UNID.
1	VEÍCULO DE PASSEIO TIPO SEDAN, 0 KM, ANO 2017 MODELO 2.017 OU SUPERIOR, FLEX, MOTOR 1.6 OU SUPERIOR, CAPACIDADE DE 5 LUGARES, 4 PORTAS, CAMBIO MÍNIMO DE 5 MARCHAS A FRENTE E 01 À RÉ, COR BRANCA, EQUIPADO COM AR CONDICIONADO, VIDROS ELÉTRICOS (NO MÍNIMO OS DIANTEIROS), DIREÇÃO HIDRÁULICA, FREIOS ABS., AIR BAGS (NO MÍNIMO 02 (DOIS) PARA O MOTORISTA E PASSAGEIRO) E DEMAIS ACESSÓRIOS DE SEGURANÇA EXIGIDOS PELO CÓDIGO DE TRÂNSITO NACIONAL	1	UND

Uma publicação: sábado, dia 15 de Abril de 2017.
O EXTRA.NET - Edição Nº 3.027.



“PUBLICAÇÃO DE AVISO DE LICITAÇÃO”
PREFEITURA MUNICIPAL DE OUROESTE
PREGÃO Nº 023/2017
PROCESSO Nº 031/2017

DATA DE REALIZAÇÃO: 02 de maio de 2017.

HORÁRIO: 09:00 Hs. (nove horas).

LOCAL: Paço Municipal, sito à Avenida dos Bandeirantes, 2255, Jardim Sarinha II, Ouroeste/SP.

TIPO: Menor Preço por Item.

OBJETO: A presente licitação tem por objeto “AQUISIÇÃO DE UM VEÍCULO DE PASSEIO TIPO SEDAN, 0 KM, ANO 2017 MODELO 2.017, CONFORME EMENDA PARLAMENTAR PROCESSO Nº 1285/2013, ATRAVÉS DA SECRETARIA MUNICIPAL DA ASSISTÊNCIA SOCIAL”, classificada em item, conforme especificações e quantidades constantes do ANEXO VIII, do Edital de Pregão 023/2017.

LEGISLAÇÃO: Leis Federais nº 8.666/1993 e 10.520/2002.

DATA DA ENTREGA: Os documentos para o CREDENCIAMENTO, a DECLARAÇÃO DE QUE O PROPONENTE CUMPRE OS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO, o ENVELOPE PROPOSTA e o ENVELOPE DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO, serão recebidos na Sala de Reuniões da Prefeitura Municipal de Ouroeste, localizada na Rua Avenida dos Bandeirantes, 2255, Jardim Sarinha II, Ouroeste - Estado de São Paulo, durante a Sessão Pública de Processamento do Pregão nº 023/2017, iniciando-se às 09:00 hs. do dia 02 de Maio de 2017.

LOCAL DA REALIZAÇÃO DA SESSÃO PÚBLICA DE PREGÃO: Sala de Reuniões da Prefeitura Municipal de Ouroeste, localizada na Rua Avenida dos Bandeirantes, 2255, Jardim Sarinha II, Ouroeste - Estado de São Paulo.

INTEGRA DO EDITAL: Está à disposição de todos quantos possa interessar junto ao Departamento de Licitações, de Segunda-Feira à Sexta-Feira, no horário das 08:00hs às 11:00 hrs e das 13:00 às 17:00hs, no endereço acima indicado, mediante identificação, endereço, número de telefone, fac-símile e/ou e-mail e CNPJ ou CPF e, ainda, pelo website: www.ouroeste.sp.gov.br.

Ouroeste/SP, 13 de Abril de 2017.

- LÍVIA LUANA COSTA OLIVEIRA -
Prefeita Municipal de Ouroeste

Uma publicação: sábado, dia 15 de Abril de 2017.
O EXTRA.NET - Edição Nº 3.027.

SenadoFederal

6 coisas para você saber sobre o
AUXÍLIO-RECLUSÃO

- Só faz jus ao benefício o preso que já vinha contribuindo para a Previdência antes da prisão - ou seja, que estava trabalhando.

- Para ter direito, o último salário de contribuição do preso deve ser de até R\$ 1.212,64 (ATENÇÃO: este NÃO é o valor do benefício, é um limite de renda);

- Quem recebe o benefício é a família da pessoa que está na prisão;

- O preso deve estar em regime fechado ou semiaberto;

- Caso o segurado seja posto em liberdade, fuja da prisão ou passe a cumprir pena em regime aberto, o benefício é encerrado;

- Menos de 10% da população carcerária recebe esse auxílio.

Fonte: previdencia.gov.br

Em caso de dúvidas ligue 135



PREFEITURA DE OUROESTE

Cidade do Povo - Unindo Famílias

ESTADO DE SÃO PAULO

CNPJ. 01.611.213/0001-12



MUNICÍPIO DE OUROESTE

Unindo Famílias



MUNICÍPIO DE SÃO PAULO

PREFEITURA MUNICIPAL DE OUROESTE

EDITAL DE PREGÃO Nº 022/17

PROCESSO Nº. 030/17

DATA DE REALIZAÇÃO: 02 de Maio de 2017.

HORÁRIO: 13:00hs (treze horas).

LOCAL: Paço Municipal.

ENDEREÇO: Avenida dos Bandeirantes, 2255, Jardim Sarinha II, Ouroeste/SP.

A PREFEITURA MUNICIPAL DE OUROESTE, Estado de São Paulo, CNPJ nº. 01.611.213/0001-12, localizada na Avenida dos Bandeirantes, 2255, Jardim Sarinha II, Ouroeste/SP, TORNA PÚBLICO, para conhecimento de quantos possa interessar a abertura de procedimento licitatório, na modalidade PREGÃO, do tipo MENOR PREÇO POR LOTE de acordo com o que determina a Lei Federal 10.520, de 17 de julho de 2002, aplicando-se subsidiariamente, no que couberem, as disposições da Lei Federal nº 8.666, de 21 de Junho de 1.993 com alterações posteriores, e demais normas regulamentares aplicáveis à espécie, a ser regido pelos mencionados diplomas legais e pelas cláusulas e condições que seguem:

As propostas deverão obedecer às especificações deste instrumento convocatório e dos anexos que dele fazem parte integrante.

Os envelopes contendo a proposta e os documentos de habilitação serão recebidos no endereço discorrido acima, em Sessão Pública de processamento deste PREGÃO, após o credenciamento dos interessados que se apresentarem para participar do certame.

A sessão de processamento do citado PREGÃO será realizada na Sala de Reuniões da Prefeitura Municipal de Ouroeste, localizada na Rua Avenida dos Bandeirantes, 2255, Jardim Sarinha II, Ouroeste/SP, Estado de São Paulo, iniciando-se às 13:00hs, do dia 02/05/2017, e será conduzida pelo Pregoeiro Oficial e respectiva Equipe de Apoio, devidamente designados nos autos do processo acima epigrafado.

1 - DO OBJETO.

1.1. A presente licitação tem por objeto “CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA EXECUÇÃO DE DIVERSOS PROJETOS SOCIAIS PARA O MUNICÍPIO DE OUROESTE, POR UM PERÍODO DE 09 (NOVE) MESES, CONFORME MEMORIAL DESCRITIVO DAS ATIVIDADES CONSTANTES DO ANEXO IX DO EDITAL, ATRAVÉS DA SECRETARIA MUNICIPAL DA ASSISTÊNCIA SOCIAL.” de acordo com os itens discriminados no ANEXO VIII (Lista de Produtos):

1.2. Os lotes descritos no anexo VIII serão considerados em sua totalidade, ou seja, serão compostos por tantos quantos elementos nele existirem.

1.3. A licitante somente será selecionada para participar da etapa de lances do lote que cotar de acordo com as especificações deste edital.

1.4. Deverá ser respeitada a numeração e as quantidades dos lotes.

1.5. Prazo contratual: 09 (nove) meses, podendo ser prorrogado a critério da Administração.

1.6. O licitante participante deverá atender todas as exigências contidas no Anexo IX – Memorial Descritivo das Atividades.

2 - DA PARTICIPAÇÃO.

2.1. OS ITENS 04 E 05, SERÃO EXCLUSIVOS PARA EMPRESAS que se enquadrem nos termos do inciso I, artigo 48 da Lei Complementar nº 123/2006, pertencentes ao ramo de atividade pertinente ao objeto do mesmo e que preencherem as condições de credenciamento constantes deste Edital, bem como da legislação Municipal, Estadual e Federal que o regulamente.

2.2 Fica estipulado que, no caso da não apresentação de pelo menos três propostas válidas para o lote reservado para as empresas que se enquadrem na Lei Complementar acima citada, a disputa pelos mesmos será aberta para todas as empresas participantes do certame, com sua expressa concordância.

3 - DO CREDENCIAMENTO.

3.1. Para o credenciamento deverão ser apresentados os seguintes documentos:

a) Tratando-se de representante legal: o estatuto social, contrato social e/ou outro instrumento de registro comercial, devidamente registrado na Junta Comercial ou, tratando-se de sociedades civis, o ato constitutivo registrado no Cartório de Registro Civil de Pessoas Jurídicas, no qual estejam expressos seus poderes para exercerem direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura, tal documento deve ser original ou cópia autenticada, em sendo cópia autenticada a mesma não será devolvida e fará parte dos documentos do certame licitatório.

b) Tratando-se de procurador: o instrumento de procuração pública e/ou particular, no qual constem poderes específicos para formular lances, negociar preços, interpor recursos e/ou desistir de sua interposição e, ainda, para praticar todos os demais atos pertinentes ao certame, inclusive para assinar o contrato, conforme Anexo II.

c) Tratando-se de Microempresa (ME) ou Empresa de Pequeno Porte (EPP): Declaração da empresa que se trata de Microempresa (ME) ou Empresa de Pequeno Porte (EPP), com a assinatura do administrador, proprietário ou ainda do procurador, conforme Anexo VII.

3.1.1. Em se tratando do item “b” acima, o procurador deverá apresentar cópia autenticada ou original do estatuto social, contrato social e/ou outro instrumento de registro comercial, devidamente registrado na Junta Comercial, ou, tratando-se de sociedades civis, o ato constitutivo registrado no Cartório de Registro Civil de Pessoas Jurídicas, no qual estejam expressos seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura, fora do envelope onde estejam os documentos, para verificação da Equipe de Apoio e do Pregoeiro quanto à capacidade do outorgante, situação em que, sendo cópia autenticada a mesma não será devolvida e fará parte dos documentos do certame licitatório.

3.2. O representante legal e o procurador deverão identificar-se exibindo documento oficial de identificação que contenha foto.

3.3. Será admitido apenas 01 (um) representante para cada licitante credenciado.

4 - DA FORMA DE APRESENTAÇÃO DA DECLARAÇÃO DE PLENO ATENDIMENTO AOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO; DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO.

4.1. A declaração do licitante de pleno atendimento aos requisitos de habilitação, conforme Anexo I, deverá ser apresentada FORA dos Envelopes nºs 1 e 2.

4.2. A proposta e os documentos para habilitação deverão ser apresentados separadamente, em 02 (dois) envelopes fechados e indevassáveis, constando em sua face frontal a razão social e o endereço completo do licitante, além dos seguintes dizeres:

PREFEITURA MUNICIPAL DE OUROESTE.

PREGÃO Nº. 022/17.

PROCESSO Nº. 030/17.

O primeiro com o subtítulo: ENVELOPE Nº. 01 - “PROPOSTA”

O segundo com o subtítulo: ENVELOPE Nº. 02 - “HABILITAÇÃO”

4.3. A proposta deverá ser elaborada em papel timbrado da empresa e redigida em língua portuguesa, salvo quanto às expressões técnicas de uso corrente, com suas páginas numeradas sequencialmente, sem rasuras, emendas, borrões e/ou entrelinhas e, ainda, ser datada e assinada pelo representante legal do licitante ou procurador legítimo e legalmente constituído, cujos requisitos já foram discorridos no subitem 3.1, letras “a” e “b”.

4.4. Os documentos necessários tanto ao credenciamento, quanto à proposta e à habilitação deverão ser apresentados em original, por qualquer processo de cópia autenticada por tabelião de notas e/ou cópia acompanhado do original para autenticação pelo Pregoeiro e/ou por membro da Equipe de Apoio presente ao certame, exceto as extraídas via Internet, as quais poderão, a qualquer momento, ser diligenciadas pelo Pregoeiro ou por qualquer membro de sua Equipe de Apoio.

5 - DO CONTEÚDO DO ENVELOPE Nº. 01 - “PROPOSTA”.

5.1. A proposta de preço deverá conter os seguintes dados:

a) Razão Social, endereço, CNPJ e inscrição estadual ou municipal do proponente;

b) número do Processo e do PREGÃO;

c) descrição, de forma clara e completa de cada item do objeto desta licitação e seus elementos, com o qual a empresa pretende participar, em conformidade com as especificações deste Edital;

d) definição do itens e seus elementos, constando: marca, tipo, qualidade, medidas/dimensões, detalhes acessórios e fabricante;

e) preço unitário e total do item, em moeda corrente nacional, em algarismo e, preferencialmente, por extenso, apurado à data de sua apresentação, sem inclusão de qualquer encargo financeiro e/ou previsão inflacionária. Nos preços propostos deverão estar incluídos, além do lucro, todas as despesas e custos, tais como: transporte (inclusive frete), seguro contra todos os riscos existentes, garantia e tributos de qualquer natureza, sendo que aqueles que não forem transcritos, serão considerados como já constantes;

f) constar os dados bancários para que seja efetuado o pagamento;

g) condições de pagamento: em até 30 dias após a prestação dos serviços ;

h) prazo de execução dos serviços: Os serviços deverão ser prestados parceladamente no decorrer de 09 (nove) meses, conforme solicitação do Secretário Municipal de Assistência Social do Município de Ouroeste em consonância com o Memorial Descritivo disposto no Anexo IX do edital, podendo o referido prazo ser prorrogado a critério da Administração.

i) garantia dos serviços: conforme legislação vigente.

j) prazo de validade da proposta: no mínimo de 60 (sessenta) dias.

k) As empresas deverão informar um email que será utilizado pelo Município de Ouroeste para intimá-la de todos os atos relacionados a este procedimento bem como à execução contratual, no caso da vencedora, incluindo intimação para assinatura do contrato. caso conste algum email no papel timbrado da licitante fica a mesma dispensada da informação, passando aquele a ser utilizado para os fins supra.

6 - DO CONTEÚDO DO ENVELOPE Nº. 02 - “HABILITAÇÃO”.

6.1. O envelope nº. 02 - “Habilitação”, deverá conter os documentos exigidos para Habilitação do licitante relacionados nos subitens 6.1.1. e 6.1.2., os quais dizem respeito à:

6.1.1. Certificado de Regularidade Fiscal:

6.1.1.1. Certificado de Registro Cadastral expedido pela PREFEITURA MUNICIPAL DE OUROESTE, compatível com o objeto desta licitação, com prazo de validade igual ou superior à data marcada para a entrega dos envelopes.

a) as Certidões relacionadas no Certificado de Registro Cadastral deverão estar dentro do prazo de validade.

b) as Certidões, cujo prazo de validade tenha expirado antes da data do encerramento desta licitação, deverão ser atualizadas e anexadas ao Certificado, devendo uma cópia destas ser encaminhada ao Setor de Cadastro para a atualização do Certificado.

c) o licitante não cadastrado na Prefeitura Municipal de Ouroeste deverá apresentar os documentos relacionados no subitem 6.1.1.2. abaixo.

d) o Certificado deverá estar acompanhado de declaração de inexistência de fatos supervenientes impeditivos à habilitação.

6.1.1.2. REGULARIDADE FISCAL.

a) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ);

b) Prova de regularidade para com os Tributos do Município na qual se encontra sediada a empresa licitante.

c) Prova de regularidade para com o Instituto Nacional da Seguridade Social - INSS;

d) Prova de regularidade para com o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS);

e) Prova de regularidade para com a Fazenda Estadual da sede do licitante, ou outra prova equivalente na forma da Lei.

f) Prova de regularidade para com a Fazenda Federal.

g) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT), nos termos do inciso V, do art. 29 da Lei Federal nº 8.666/93.

h) Será aceita a apresentação de “Certidão Positiva Com Efeito Negativa”, com os mesmos efeitos da” Certidão Negativa, em qualquer dos casos”.

6.1.2. OUTRAS COMPROVAÇÕES.

a) declaração do licitante, elaborada em papel timbrado e assinada por seu representante legal, de que se encontra em situação regular perante o Ministério do Trabalho, conforme o Decreto Estadual nº. 42.912, de 06 de março de 1998, Anexo III;

b) declaração do licitante, elaborada em papel timbrado e assinada pelo representante legal, assegurando a inexistência de impedimento legal para licitar ou contratar com a Administração, inclusive em virtude das disposições da Lei Estadual nº. 10.218, de 12 de fevereiro de 1999, Anexo IV;

6.1.3. DISPOSIÇÕES GERAIS DA HABILITAÇÃO.

a) Os documentos exigidos nas alíneas “b”, “c”, “d” e “e”, do su-

bitem 6.1.1.2., deste Edital, somente serão aceitos se a data de validade neles assinalados for igual ou superior à data marcada para a entrega dos envelopes, na hipótese de não constar nos documentos o respectivo prazo de validade, somente serão aceitos os documentos emitidos no prazo de 90 (noventa) dias anteriores à data marcada para a entrega dos envelopes, salvo apresentação de prova hábil para comprovar a validade superior.

b) Os documentos emitidos via Internet dispensam autenticação, desde que apresentados em seu original, ficando a critério da Prefeitura Municipal a comprovação da veracidade dos mesmos e desde que estejam dentro do prazo de validade, conforme alínea “a” deste subitem.

7 - DO PROCEDIMENTO E DO JULGAMENTO.

7.1. No horário e local indicados no preâmbulo, será aberta a Sessão Pública de processamento deste PREGÃO, iniciando-se com o credenciamento dos interessados em participar do certamente, com duração de 15 (quinze) minutos.

7.2. Após o credenciamento, os licitantes entregarão ao Pregoeiro a declaração de pleno atendimento aos requisitos de habilitação, de acordo com o estabelecido no Anexo I e, em envelopes separados, a proposta de preços e os documentos de habilitação.

7.3. A análise das propostas pelo Pregoeiro visará o atendimento das condições estabelecidas neste Edital e seus Anexos, sendo desclassificadas, por item, as propostas:

a) que não atenderem as especificações, prazos e condições, inclusive no que tange à descrição do itens e de seus elementos fixados neste Edital;

b) cujos produtos não forem de boa qualidade ou não forem condiscentes com as características dos itens do objeto desta licitação;

c) que apresentarem preço baseado exclusivamente em proposta dos demais licitantes;

d) cujo preço apresentar-se manifestamente inexequível, salvo hipóteses de erro gráfico;

e) que cotarem o itens com elementos faltantes ou incompletos.

7.3.1. No tocante aos preços, as propostas serão verificadas quanto à exatidão das operações aritméticas que conduziram ao valor total orçado, procedendo-se às correções no caso de eventuais erros, sendo que as correções efetuadas consideradas para a apuração do valor da proposta.

7.4. As propostas classificadas serão selecionadas para a etapa de lances, com observância dos seguintes critérios:

a) seleção da proposta de menor preço e das demais com preço até 10% (dez por cento) superiores àquela;

b) não havendo pelo menos 03 (três) propostas na condição definida na alínea anterior, serão selecionadas as propostas que apresentarem os menores preços, até o máximo de 03 (três);

c) no caso de empate nos preços, serão admitidas todas as propostas empatadas, independentemente do número de licitantes;

7.5. O Pregoeiro convidará individualmente os autores das propostas selecionadas a formular lances, de forma sequencial, a partir do autor da proposta de maior preço e os demais em ordem decrescente de valor, decidindo-se por meio de sorteio no caso de empate de preços;

7.5.1. O licitante sorteado em primeiro lugar poderá escolher a posição na ordenação dos lances em relação aos demais empatados e assim sucessivamente, até a definição completa da ordem dos lances.

7.6. Os lances deverão ser formulados em valores distintos e decrescentes, em reais, por item, inferiores à proposta de menor preço, observada a redução mínima entre os lances para cada itens, a qual será:

ITEM	REDUÇÃO R\$
1	10,00
2	10,00
3	10,00
4	10,00
5	10,00
6	10,00

7.7. A etapa de lances será considerada encerrada quando todos os participantes declinarem da formulação de lances.

7.8. Encerrada a etapa de lances, serão classificadas as propostas selecionadas e não selecionadas para esta etapa, na ordem crescente de valores, para fins de constar em ata, sendo que, será declarada vencedora a licitante que ofertar o menor valor na etapa de lances.

7.9. O Pregoeiro poderá continuar negociando com o autor da oferta de menor valor, com vistas à redução do preço.

7.10. Após a negociação, se houver, o Pregoeiro examinará a aceitabilidade do menor preço, decidindo motivadamente a respeito.

7.10.1 O critério de aceitabilidade dos preços ofertados será o de compatibilidade com os preços dos insumos e salários praticados no mercado, coerentes com a execução do objeto ora licitado, acrescidos dos respectivos encargos sociais, bem como benefícios e despesas indiretas.

7.10.2 O Pregoeiro poderá, a qualquer momento, solicitar aos licitantes a composição de preços unitários dos elementos do item (produtos/produto), bem como os demais esclarecimentos que julgar necessários, ainda que tenha que diligenciar para tanto, podendo inclusive suspender o procedimento do PREGÃO por tempo determinado.

7.11. Considerada aceitável a oferta de menor preço, será aberto o envelope contendo os documentos de habilitação de seu autor.

7.12. Eventuais falhas, omissões e/ou outras irregularidades nos documentos de habilitação poderão ser sanadas na Sessão Pública de processamento do PREGÃO, até a decisão sobre a habilitação, inclusive mediante:

a) substituição e complementação de documentos; ou,

(b) verificação efetuada por meio eletrônico hábil de informações, tais como a Internet, a qual poderá inclusive ser utilizada pelo representante legal do licitante, com anuência do Pregoeiro.

7.12.1. A verificação será certificada pelo Pregoeiro e deverão ser anexados aos autos os documentos passíveis de obtenção por meio eletrônico, salvo impossibilidade devidamente justificada.

7.12.2. A Administração não se responsabilizará pela eventual indisponibilidade dos meios no momento da verificação, podendo o Pregoeiro autorizar a utilização de outro local, inclusive. Ocorrendo essa indisponibilidade e não sendo apresentados os documentos alcançados pela verificação, mesmo o licitante utilizando-se de outros locais ou meios, este será declarado Inabilitado.

7.13. Para auferir o exato cumprimento das condições estabelecidas neste Edital, o Pregoeiro, se necessário, diligenciará junto a qualquer órgão que se fizer necessário.

7.14. Constatado o atendimento dos requisitos de habilitação pre-

Continua na próxima página

Federais nºs 10.520/2002 e 8.666/1993 e suas alterações que, nos termos do § 6º, do artigo 27, da Lei Federal nº. 6.544, de 22 de novembro de 1989, a (razão social da proponente) encontra-se em situação regular perante o Ministério do Trabalho, no que se refere à observância do disposto no inciso XXXIII, artigo 7º, da Constituição da República Federativa do Brasil.

Nome da cidade/UF., (dia) de (mês) de 2017.

(assinatura)
(Nome do representante legal da empresa proponente)

Obs. Este documento deverá ser preenchido em papel timbrado da empresa proponente e assinado pelo(s) seu(s) representante(s) legal (is) e/ou procurador (es) devidamente habilitado(s).

ANEXO IV

MODELO REFERENCIAL DE DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE FATO IMPEDITIVO

- DECLARAÇÃO -

Eu, (nome completo), representante legal da empresa (razão social da proponente), interessada em participar do Pregão nº. **022/17** - Processo nº. **030/17**, promovido pela Prefeitura Municipal de Ouroeste, DECLARO, sob as penas das Leis Federais nºs 10.520/2002 e 8.666/1993 e suas alterações que, em relação à empresa mencionada acima, inexistе fato impeditivo para licitar e/ou contratar com a Administração Pública Direta, Indireta ou Autárquica.

Nome da cidade/UF., (dia) de (mês) de 2017.

(assinatura)
(Nome do representante legal da empresa proponente)

ANEXO V

CONTRATO PARA " CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA EXECUÇÃO DE DIVERSOS PROJETOS SOCIAIS PARA O MUNICÍPIO DE OUROESTE, POR UM PERÍODO DE 09 (NOVE) MESES, CONFORME MEMORIAL DESCRITIVO DAS ATIVIDADES CONSTANTES DO ANEXO IX DO EDITAL, ATRAVÉS DA SECRETARIA MUNICIPAL DA ASSISTÊNCIA SOCIAL". Nº. __/2017

Por este instrumento particular, de um lado a PREFEITURA MUNICIPAL DE OUROESTE, entidade de Direito Público Interno, sediada à Avenida dos Bandeirantes, Jardim Sarinha II, Ouroeste-SP, CEP nº 15.685-000., CNPJ 01.611.213/0001-12, neste ato, representada por sua Prefeita Municipal, senhora LÍVIA LUANA COSTA OLIVEIRA, doravante denominada simplesmente de “CONTRATANTE” e, de outro lado à empresa _____, com sede em _____, à Rua/Av. _____, nº. _____, Bairro _____, CNPJ _____, Inscrição Estadual _____, neste ato, representada pelo senhor (a) _____, doravante denominada simplesmente de “CONTRATADA”, tem entre si justo e contratado, nos moldes e demais disposições da Lei Federal nº. 10.520 de 17 de Julho de 2002, aplicando-se subsidiariamente, no que couberem, as disposições da Lei Federal nº 8.666, de 21 de Junho de 1.993 com alterações posteriores, e demais normas regulamentares aplicáveis à espécie, bem como pelo edital que regulou o **PREGÃO N.º 022/17 , PROCESSO Nº. 030/17**, que para todos os fins e efeitos legais passam a fazer parte integrante do presente contrato, o quanto segue:

CLÁUSULA PRIMEIRA:- O presente contrato tem por objeto a “**CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA EXECUÇÃO DE DIVERSOS PROJETOS SOCIAIS PARA O MUNICÍPIO DE OUROESTE, POR UM PERÍODO DE 09 (NOVE) MESES, CONFORME MEMORIAL DESCRITIVO DAS ATIVIDADES CONSTANTES DO ANEXO IX DO EDITAL, ATRAVÉS DA SECRETARIA MUNICIPAL DA ASSISTÊNCIA SOCIAL**”, conforme edital e proposta apresentada que, para todos os fins e efeitos legais, passam a fazer parte integrante deste contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA:- A presente despesa correrá por conta das verbas, constante do orçamento vigente.

CLÁUSULA TERCEIRA:- A Contratada receberá da Contratante conforme discriminado no Edital.

CLÁUSULA QUARTA:- Valor total do contrato R\$ _____(_____), conforme itens abaixo discriminados:-

ITEM	UND	DESCRIÇÃO DO PRODUTO	MARCA	QTDE	VALOR UNIT	VALOR TOTAL

CLAUSULA QUINTA:- Os serviços deverão ser prestados parceladamente no decorrer de 09 (nove) meses, conforme solicitação do Secretário Municipal de Assistência Social do Município de Ouroeste em consonância com o Memorial Descritivo disposto no Anexo IX do edital, podendo o referido prazo ser prorrogado a critério da Administração.
VIGÊNCIA DO CONTRATO:- Até 09 (nove) meses a contar da publicação do extrato do contrato, podendo ser prorrogado a critério da Administração.

CLAUSULA SEXTA:- O prazo e condições para assinatura do contrato, está disposto no item 9 do Edital e será de até 03 (três) dias úteis contar do recebimento da notificação expedida pelo Município de Ouroeste. O presente prazo poderá ser prorrogado a critério da Administração.

CLÁUSULA SÉTIMA:- Os pagamentos serão efetuados, conforme item 12 do Edital, pelo Setor de Finanças em até 30 (trinta) dias, mediante nota fiscal/fatura devidamente

empenhada.

CLÁUSULA OITAVA:- Os produtos serão entregues conforme marca, tipo, qualidade, medidas e dimensões especificadas na proposta e acompanhadas das respectivas Notas Fiscais e Termos de Garantia, com prazo mínimo de 12 (doze) meses.

CLÁUSULA NONA:- Ficarão a cargo do contratado as despesas com seguros, entrega, transporte, carga, descarga, tributos, encargos trabalhistas e previdenciários decorrentes da execução do objeto desta licitação.

CLÁUSULA DÉCIMA:- Ficará impedida de licitar e contratar com a Administração direta e autárquica do Município de Ouroeste pelo prazo de até 05 (cinco) anos, ou enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição, a pessoa, física ou jurídica, que praticar quaisquer dos atos previstos no artigo 7º, da Lei Federal nº. 10.520, de 17 de julho de 2002 e, ainda, sujeitará o licitante às penalidades e sanções previstas na Lei Federal nº. 8.666, de 21 de junho de 1993, e suas alterações, pelo não cumprimento de quaisquer das exigências contidas na legislação em vigor.
10.1. Multa de 0,5% (meio por cento), por dia de atraso, até o trigésimo dia, para a entrega do produtos/produto, incidente sobre a quantidade que deveria ser entregue, contado a partir da solicitação de entrega de produtos/produto.
10.1.1. Multa de 20% (vinte por cento) sobre o valor do fornecimento, quando decorridos 30 (trinta) dias ou mais de atraso.
10.1.2. As multas de que tratam os subitens anteriores somente poderão ser relevadas quando os fatos geradores das penalidades decorram de caso fortuito ou força maior, que independa da vontade do licitante e, quando aceitos, justifiquem o atraso.
10.2. Antes da aplicação das sanções de que tratam os subitens anteriores, será expedida uma notificação para que o fornecedor apresente justificativa, no prazo de 03 (três) dias úteis, contados da data do recebimento da mesma, visando assegurar o direito à ampla defesa, disposto no artigo 5º, inciso LV, da Constituição Federal.
10.3. As sanções de que tratam os subitens anteriores poderão ser aplicadas nos casos de descumprimento de prazo, sendo que serão registradas nos sistemas mantidos pela administração autárquica.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA:- No prazo de 20 (vinte) dias, a contar da assinatura do presente contrato, a CONTRATANTE providenciará a publicação de extrato pela imprensa, na forma da Lei.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA:- Com fundamento nas disposições da Lei Federal nº. 8.666/93, alterações atualizadas pelas Leis nº. 8.883/94, 9.032/95, 9.648/98, demais leis aplicáveis.

CLÁUSULA DECIMA TERCEIRA:- Fica eleito o Fórum da Comarca de Ouroeste, para dirimir quaisquer dúvidas do presente, com exclusão de qualquer outro por mais privilegiado que seja. E, por estarem de acordo, firmam o presente em 03 (três) vias de igual teor, na presença de 02 (duas) testemunhas..

Ouroeste-SP, ____ de _____ de 2.017.

LÍVIA LUANA COSTA OLIVEIRA
Prefeita Municipal

Contratada

TESTEMUNHAS:-

ANEXO VI
PLANILHA DE PREÇOS COTADOS
MODELO PADRÃO DE PROPOSTA COMERCIAL

PREGÃO Nº. 022/17.
PROCESSO Nº. 030/17.

A empresa..... estabelecida na....., inscrita no CNPJ sob nº....., se propõe a fornecer à Prefeitura Municipal de Ouroeste, em estrito cumprimento ao previsto no edital de Pregão em epígrafe, o objeto nele descrito, conforme abaixo discriminado:

ITEM	UND	DESCRIÇÃO DO PRODUTO	MARCA	QTDE	VALOR UNIT	VALOR TOTAL
VALOR TOTALR\$						

A proponente obriga-se a cumprir o prazo de entrega previsto no edital.
A validade desta proposta é de 60 (sessenta) dias corridos, contados da data da abertura da Sessão Pública de Pregão.

Nome da cidade/UF., (dia) de (mês) de 2017.

(assinatura)
(Nome do representante legal da empresa proponente)
R.G.:
Cargo

Obs. Este documento deverá ser preenchido em papel timbrado da empresa proponente e assinado pelo(s) seu(s) representante(s) legal (is) e/ou procurador (es) devidamente habilitado.

ANEXO VII

DECLARAÇÃO DE ENQUADRAMENTO COMO MICROEMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE

À Prefeitura Municipal de Ouroeste
Comissão Municipal de PREGÃO
SR.PREGOIRO:

Ref: PREGÃO N° 022/17.
(NOME DA EMPRESA) _____
CNPJ nº_____, (ENDEREÇO COMPLETO) _____, declara, sob as penas da lei, para fins do disposto no art. 3º da Lei Complementar nº. 123 de 14 de dezembro de 2006, que:

a) se enquadra como MICROEMPRESA (ME) /EMPRESA DE PEQUENO PORTE (EPP),

b) a receita bruta anual da empresa não ultrapassa o disposto nos incisos I (ME) e II (EPP) do art. 3º da Lei Complementar nº. 123 de 14 de dezembro de 2006;

c) não tem nenhum dos impedimentos do § 4º do art. 3º, da mesma lei, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.

Local e Data

Assinatura, nome e número de identidade do declarante

OBSERVAÇÕES:
APRESENTAR FORA DOS ENVELOPES, JUNTO COM OS DOCUMENTOS DE CREDENCIAMENTO (PREGÃO).

ANEXO VIII
LISTA DE SERVIÇOS

LOTES	QTDE TURMA MÊS	QTIDADE TOTAL PROJETO	CURSO	PUBLICO ALVO	CARGA HORÁRIA SEMANAL	PERÍODO
1	8	72	Violão Especificações Constantes no Anexo IX do Edital	Crianças, Adolescentes, adultos	1h30m	9 meses
2	3	27	Grupo Operativo Especificações Constantes no Anexo IX do Edital	Adultos, idosos e pessoas com deficiência	1h30m	9 meses
3	4	36	Dança Especificações Constantes no Anexo IX do Edital	Adultos, idosos e pessoas com deficiência	1h30m	9 meses
4	2	18	Hip Hop Especificações Constantes no Anexo IX do Edital	Crianças e Adolescentes	3h00m	9 meses
5	2	18	Teatro Especificações Constantes no Anexo IX do Edital	Crianças e Adolescentes	1h30m	9 meses
6	3	27	Bombeiro Mirim Especificações Constantes no Anexo IX do Edital	Criança e Adolescente	3h00m	9 meses

ANEXO IX
MEMORIAL DESCRITIVO DAS ATIVIDADES
Anexo IX – Descritivo
Recurso Estado – Fundo a Fundo

Item 01 – Violão

Objetivo Geral:

Proporcionar contato com a música e com a cultura, além de oportunizar espaço para o desenvolvimento de autoconfiança, postura e desenvoltura.

Objetivos Específicos:

- Proporcionar prazer em estar em contato com a música por meio dos instrumentos musicais
- Ensinar noções básicas de partitura e ritmo, além das técnicas para o violão popular
- Contribuir para a melhoria da qualidade de vida
- Proporcionar a inclusão social

Carga horária: 01 hora e 30 minutos semanais

- Público alvo: Crianças, adolescentes, adultos e idosos
- Número de participantes por turma: até 25 pessoas
- Pré-requisito: estar inserido no Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos – SCFV 06 à 15 anos e SCFV 15 à 17 anos, SCFV 30 à 59 anos e SCFV a partir dos 60 anos

Obrigatoriedade do Capacitador no ato da assinatura do contrato:

- Apresentar plano de trabalho.
- Apresentar contrato de vínculo empregatício com o capacitador. No caso de a empresa terceirizar o serviço.
- O capacitador deverá apresentar: cópia dos documentos de identificação (RG e CPF), comprovante de endereço, documentos comprobatórios de sua formação (diplomas, certificados) e experiência na área.
- Apresentar atestado de capacidade técnicas fornecidos por pessoa jurídica de direito público ou privado.
- No final de cada mês entregar no CRAS: relatório das atividades desenvolvidas, fotos e lista de presença dos participantes.
- Um grupo atendera crianças/adolescentes no Distrito de Arabá, o instrutor devera se locomover ate o Distrito de maneira independente.

CONVÊNIO – ESTADO – FUNDO A FUNDO

Anexo IX – Descritivo
Recurso Federal – PAIF

Item 01 – Grupo Operativo

Objetivo Geral:

Proporcionar a convivência, a socialização e a acolhida do público-alvo, na busca do fortalecimento dos mesmos para enfrentar os desafios cotidianos

Objetivos Específicos:

- Garantir espaço coletivo para a troca de saberes e construção do conhecimento
- Desenvolver atividades que proporcionem o aumento da autoestima
- Realizar orientações/sensibilização pertinentes à resiliência
- Incentivar o cuidado e a valorização de si mesmo
- Contribuir para a melhoria da qualidade de vida
- Proporcionar a inclusão social
- Desenvolver trabalhos manuais como estratégia para o alcance dos objetivos da oficina

Carga horária: 01 hora e 30 minutos semanais

- Público alvo: Adultos (30 a 59 anos); Idosos (a partir dos 60 anos) e pessoas com deficiência (intergeracional)
- Número de participantes por turma: até 25 pessoas
- Pré-requisito: estar inserido no PAIF e no Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos -SCFV

Obrigatoriedade do Capacitador no ato da assinatura do contrato:

- Apresentar plano de trabalho.
- Apresentar contrato de vínculo empregatício com o capacitador. No caso de a empresa terceirizar o serviço.
- Com formação de nível superior em Terapia Ocupacional
- O capacitador deverá apresentar: cópia dos documentos de identificação (RG e CPF), comprovante de endereço, documentos comprobatórios de sua formação (diplomas, certificados) e experiência na área.
- Apresentar atestado de capacidade técnicas fornecidos por pessoa jurídica de direito público ou privado.
- No final de cada mês entregar no CRAS: relatório das atividades desenvolvidas, fotos e lista de presença dos participantes.

Item 02 – Dança Livre e Zumba

Objetivo Geral:
Proporcionar a convivência e a interação entre os participantes, além de oportunizar opção de lazer para o público-alvo

- Objetivos Específicos:**
- Promover a (re)descoberta do prazer em praticar atividades físicas assim como a melhoria da autoestima através da alegria e energia positiva dos ritmos trabalhados em aula
 - Incentivar o cuidado e a valorização de si mesmo
 - Contribuir para a melhoria da qualidade de vida
 - Proporcionar a inclusão social

- Carga horária:** 01 hora e 30 minutos semanais
- Público alvo: Adultos (30 a 59 anos); Idosos (a partir dos 60 anos) e pessoas com deficiência (intergeracional)
 - Número de participantes por turma: até 25 pessoas
 - Pré-requisito: estar inserido no PAIF e no Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos -SCFV

Obrigatoriedade do Capacitador no ato da assinatura do contrato:

- Apresentar plano de trabalho.
- Apresentar contrato de vínculo empregatício com o capacitador. No caso de a empresa terceirizar o serviço.
- O capacitador deverá apresentar: cópia dos documentos de identificação (RG e CPF), comprovante de endereço, documentos comprobatórios de sua formação (diplomas, certificados) e experiência na área.
- Apresentar atestado de capacidade técnicas fornecidos por pessoa jurídica de direito público ou privado.
- No final de cada mês entregar no CRAS: relatório das atividades desenvolvidas, fotos e lista de presença dos participantes.

CONVÊNIO – FEDERAL – PAIF					
ITENS	QTIDE	CURSO	PUBLICO ALVO	CARGA HORÁRIA SEMANAL	PERÍODO
1	3	Grupo Operativo	Adultos, idosos e pessoas com deficiência	1h30m	9 meses
2	4	Dança	Adultos, idosos e pessoas com deficiência	1h30m	9 meses

Anexo IX – Descritivo
Recurso Federal – SERVIÇO DE CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS

Item 01 – Hip Hop

- Objetivo Geral:**
Proporcionar a convivência e a interação entre os participantes, além de oportunizar espaço para o desenvolvimento de autoconfiança, desenvoltura e consciência crítica acerca da sociedade em que vive
- Objetivos Específicos:**
- Proporcionar prazer em praticar atividade de dança.
 - Contribuir com a melhoria da autoestima através da alegria e energia positiva dos ritmos trabalhados em aula.
 - Incentivar o cuidado e a valorização de si mesmo
 - Proporcionar a inclusão social
 - Contribuir com o desenvolvimento da postura e equilíbrio dos participantes

- Carga horária:** 01 hora e 30 minutos semanais
- Público alvo: Crianças e Adolescentes
 - Número de participantes por turma: até 25 pessoas
 - Pré-requisito: estar inserido no Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos – SCFV 06 à 15 anos e SCFV 15 à 17 anos

Obrigatoriedade do Capacitador no ato da assinatura do contrato:

- Apresentar plano de trabalho.
- Apresentar contrato de vínculo empregatício com o capacitador. No caso de a empresa terceirizar o serviço.
- O capacitador deverá apresentar: cópia dos documentos de identificação (RG e CPF), comprovante de endereço, documentos comprobatórios de sua formação (diplomas, certificados) e experiência na área.
- Apresentar atestado de capacidade técnicas fornecidos por pessoa jurídica de direito público ou privado.
- No final de cada mês entregar no CRAS: relatório das atividades desenvolvidas, fotos e lista de presença dos participantes.

Item 02 – Violão

- Objetivo Geral:**
Proporcionar contato com a música e com a cultura, além de oportunizar espaço para o desenvolvimento de autoconfiança, postura e desenvoltura.
- Objetivos Específicos:**
- Proporcionar prazer em estar em contato com a música por meio dos instrumentos musicais
 - Ensinar noções básicas de partitura e ritmo, além das técnicas para o violão popular
 - Contribuir para a melhoria da qualidade de vida
 - Proporcionar a inclusão social

- Carga horária:** 01 hora e 30 minutos semanais
- Público alvo: Crianças, adolescentes, adultos e idosos
 - Número de participantes por turma: até 25 pessoas
 - Pré-requisito: estar inserido no Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos – SCFV 06 à 15 anos e SCFV 15 à 17 anos, SCFV 30 à 59 anos e SCFV a partir dos 60 anos

Obrigatoriedade do Capacitador no ato da assinatura do contrato:

- Apresentar plano de trabalho.

- Apresentar contrato de vínculo empregatício com o capacitador. No caso de a empresa terceirizar o serviço.
- O capacitador deverá apresentar: cópia dos documentos de identificação (RG e CPF), comprovante de endereço, documentos comprobatórios de sua formação (diplomas, certificados) e experiência na área.
- Apresentar atestado de capacidade técnicas fornecidos por pessoa jurídica de direito público ou privado.
- No final de cada mês entregar no CRAS: relatório das atividades desenvolvidas, fotos e lista de presença dos participantes.

Item 03 – Teatro

Objetivo Geral:
Proporcionar através do teatro o contato com o lúdico, além de oportunizar o espaço para desenvolvimento da criatividade e da capacidade de conviver em grupos.

- Objetivos Específicos:**
- Desenvolver espírito de coletividade;
 - Valorizar o convívio social;
 - Desenvolver potencialidades e habilidades corporais e vocais
 - Estimular a imaginação;
- Carga horária:** 01 hora e 30 minutos semanais
- Público alvo: Crianças e Adolescentes
 - Número de participantes por turma: até 25 pessoas
 - Pré-requisito: estar inserido no Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos – SCFV 06 à 15 anos e SCFV 15 à 17 anos

Obrigatoriedade do Capacitador no ato da assinatura do contrato:

- Apresentar plano de trabalho.
- Apresentar contrato de vínculo empregatício com o capacitador. No caso de a empresa terceirizar o serviço.
- O capacitador deverá apresentar: cópia dos documentos de identificação (RG e CPF), comprovante de endereço, documentos comprobatórios de sua formação (diplomas, certificados) e experiência na área.
- Apresentar atestado de capacidade técnicas fornecidos por pessoa jurídica de direito público ou privado.
- No final de cada mês entregar no CRAS: relatório das atividades desenvolvidas, fotos e lista de presença dos participantes.

Item 4 - Bombeiro Mirim

Objetivo:
Promover orientação e contribuir com o desenvolvimento da personalidade e valorização da cidadania, além de garantir a inclusão social de crianças e adolescentes, através da preparação dos mesmos para as ações da defesa civil, com práticas e vivências de prevenção e segurança.

- Objetivos Específicos:**
- Promover a interação entre os participantes
 - Estimular o raciocínio através de atividades intelectuais
 - Trabalhar a coordenação motora
 - Estimular o trabalho em equipe
 - Proporcionar momentos de recreação, com atividades e jogos de representação e similares

- Carga horária:** 03 horas semanais
- Público alvo: crianças e adolescentes
 - Número de participantes por turma: até 25 pessoas
 - Pré-requisito: a partir dos 06 anos de idade – inserido no SCFV 06 à 15 anos

Obrigatoriedade do Capacitador no ato da assinatura do contrato:

- Apresentar plano de trabalho.
- Apresentar contrato de vínculo empregatício com o capacitador. No caso de a empresa terceirizar o serviço.
- O capacitador deverá apresentar: cópia dos documentos de identificação (RG e CPF), comprovante de endereço, documentos comprobatórios de sua formação (diplomas, certificados) e experiência na área.
- Apresentar atestado de capacidade técnicas fornecidos por pessoa jurídica de direito público ou privado.
- No final de cada mês entregar no CRAS: relatório das atividades desenvolvidas, fotos e lista de presença dos participantes.
- Dois grupos serão desenvolvidos nas dependências do CRAS; Um grupo atendera crianças/adolescentes no Distrito de Arabá, o instrutor devera se locomover ate o Distrito de maneira independente.

CONVÊNIO – SERVIÇO DE CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS					
ITENS	QTIDE	CURSO	PUBLICO ALVO	CARGA HORÁRIA SEMANAL	PERÍODO
1	2	Hip Hop	Crianças e Adolescentes	3h00m	9 meses
2	2	Violão	Crianças, Adolescentes, adultos e idosos	1h30m	9 meses
2	2	Teatro	Crianças e Adolescentes	1h30m	9 meses
1	3	Bombeiro Mirim	Criança e Adolescente	3h00m	9 meses

Uma publicação: sábado, dia 15 de Abril de 2017.
O EXTRA.NET - Edição Nº 3.027.



PREFEITURA DE OUROESTE
Cidade do Povo - Unindo Famílias
ESTADO DE SÃO PAULO CNPJ. 01.611.213/0001-12




MUNICÍPIO DE OUROESTE
Unindo Famílias




MUNICÍPIO DE ARAÇATUBA
Unindo Famílias

“PUBLICAÇÃO DE AVISO DE LICITAÇÃO”
PREFEITURA MUNICIPAL DE OUROESTE
PREGÃO Nº 022/2017
PROCESSO Nº 030/2017
DATA DE REALIZAÇÃO: 02 de maio de 2017.
HORÁRIO: 13:00 Hs. (treze horas).
LOCAL: Paço Municipal, sito à Avenida dos Bandeirantes, 2255, Jardim Sarinha II, Ouroeste/SP.
TIPO: Menor Preço por Lote.
OBJETO: A presente licitação tem por objeto “CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA EXECUÇÃO DE DIVERSOS PROJETOS SOCIAIS PARA O MUNICÍPIO DE OUROESTE, POR UM PERÍODO DE 09 (NOVE) MESES, CONFORME MEMORIAL DESCRITIVO DAS ATIVIDADES CONSTANTES



PREFEITURA MUNICIPAL DE OUROESTE
ESTADO DE SÃO PAULO CNPJ.01.611.213/0001-12



PREFEITURA MUNICIPAL DE OUROESTE
Construindo junto com o povo ADM. 2005/2008

PORTARIA 008/2006

NELSON PINHEL, Prefeito Municipal de Ouroeste, Comarca de Fernandópolis, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais e na forma da Lei .

R E S O L V E , NOMEAR, à vista da classificação em concurso público nº 001/2005, promovido por esta municipalidade, o Senhor JAMES EMILIO SCAPIM, portador do RG nº 27.508.695-1 SSP-SP, para exercer o cargo publico de ASSISTENTE DE SERVIÇO E FISCALIZAÇÃO, de provimento efetivo, com vencimentos fixados na referência “17”, padrão “A”, do quadro de pessoal desta prefeitura, constante do anexo II, respectivamente da Lei Municipal nº 226/2001 de 11 de julho de 2001.

Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Ouroeste SP, 02 de janeiro de 2006


NELSON PINHEL
Prefeito Municipal

Registrado, afixado na Prefeitura Municipal de Ouroeste, no lugar de costume, na data supra.


CELSON LUIZ DA COSTA
Secretário Municipal Administrativo

www.ouroeste.com.br • pmouroeste@ciberpoint.com.br
Rua João Messias Rita nº 1455 - CEP 15685-000 - OUROESTE - SP - Fone: (17) 3843-1268
“Entreaa o teu caminho ao Senhor, confia nele e Ele tudo fará.”

Uma publicação: sábado, dia 15 de Abril de 2017.
O EXTRA.NET - Edição Nº 3.027.



PREFEITURA MUNICIPAL DE OUROESTE
ESTADO DE SÃO PAULO CNPJ.01.611.213/0001-12



PREFEITURA MUNICIPAL DE OUROESTE
Construindo junto com o povo ADM. 2005/2008

PORTARIA 021/2007

NELSON PINHEL, Prefeito Municipal de Ouroeste, Comarca de Fernandópolis, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais e na forma da Lei .

R E S O L V E , NOMEAR à vista da classificação em concurso público nº 002/2005, promovido por esta municipalidade, a Senhora ROSINEIA MARIA DOS SANTOS DE SANT'ANNA, portadora do RG nº 38.551.175-9 SSP-SP, para exercer o cargo publico de LANÇADOR, de provimento efetivo, com vencimentos fixados na referência “16”, padrão “A”, do quadro de pessoal desta prefeitura, constante do anexo II, respectivamente da Lei Municipal nº 226/2001 de 11 de julho de 2001.

Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se suas disposições em contrario.

Ouroeste SP, 11 de janeiro de 2007

NELSON PINHEL
Prefeito Municipal

Registrado, afixado na Prefeitura Municipal de Ouroeste, no lugar de costume, na data supra.

CELSON LUIZ DA COSTA
Secretário Municipal Administrativo

www.ouroeste.com.br • pmouroeste@ciberpoint.com.br
oão Messias Rita nº 1455 - CEP 15685-000 - OUROESTE - SP - Fone: (17) 3843-1268
“Entrega o teu caminho ao Senhor, confia nele e Ele tudo fará.”

Uma publicação: sábado, dia 15 de Abril de 2017.
O EXTRA.NET - Edição Nº 3.027.

ANEXO II						
CARGOS PÚBLICOS DE PROVIMENTO EFETIVO E ESTÁVEIS						
Situação Atual				Situação Nova		
3	Assistente de Administração (Guarani-estável)	15	697,33			
8	Assistente Administrativo - I	27	1.065,55			
4	Assistente Administrativo (Guarani-estável)	13	628,28			
				10	Assistente de Administração	16 1.180,00
1	Auxiliar de Secretaria	27	1.065,55	1	Auxiliar de Secretaria	16 1.180,00
1	Auxiliar de Tesouraria	27	1.065,55		Extinguido	
1	Fiscal Geral	28	1.118,83		Extinguido	
1	Secretário Municipal Administrativo	28	1.118,83	1	Secretário Municipal Administrativo	16 1.180,00
1	Lançador	28	1.118,83		Extinguido	
1	Técnico em Contabilidade	28	1.118,83	1	Técnico em Contabilidade	16 1.180,00
4	Assistente Administrativo - II	28	1.118,83		Extinguido	
1	Encarregado do Setor de Pessoal	28	1.118,83	1	Encarregado do Setor de Pessoal	16 1.180,00
1	Fiscal Tributário	29	1.174,77	1	Fiscal Tributário	16 1.180,00
1	Administrador Hospitalar	28	1.118,83		Extinguido	
2	Assistente Administrativo - III	29	1.174,77		Extinguido	
1	Psicólogo	29	1.174,77	1	Psicólogo	17 1.250,00
2	Cirurgião Dentista - I (40 h)	29	1.174,77	5	Cirurgião Dentista	17 1.250,00
3	Cirurgião Dentista - I	29	1.174,77		Extinguido	
2	Fisioterapeuta - I	29	1.174,77	2	Fisioterapeuta	17 1.250,00
3	Enfermeiro - I (40 h)	29	1.174,77	4	Enfermeiro	17 1.250,00
1	Farmacêutico	29	1.174,77	1	Farmacêutico	17 1.250,00
1	Bioquímico	29	1.174,77	2	Bioquímico Farmacêutico	17 1.250,00
1	Fonoaudiólogo	29	1.174,77	1	Fonoaudiólogo	17 1.250,00
2	Assistente Social	29	1.174,77	2	Assistente Social	17 1.250,00
1	Engenheiro Agrônomo	29	1.174,77	1	Engenheiro Agrônomo	17 1.250,00
1	Médico Veterinário	29	1.174,77	2	Médico Veterinário	17 1.250,00
1	Contador	30	1.233,51		Extinguido	

ANEXO II							
CARGOS PÚBLICOS DE PROVIMENTO EFETIVO E ESTÁVEIS							
Situação Atual				Situação Nova			
Quant.	Cargo Público	Ref.	Salário R\$	Quant.	Cargo Público	Ref.	Salário R\$
				15	Auxiliar de Serviços Gerais (24h semanais)	1	180,00
38	Trabalhador Braçal (Guarani - estável)	1	299,68				
50	Trabalhador Braçal - I	1	299,68				
				55	Trabalhador Braçal	2	320,00
31	Serviço Geral (Guarani-estável)	1	299,68				
30	Serviços Gerais - I	1	299,68				
				55	Serviço Geral	2	320,00
24	Servente - I	1	299,68	2	Servente	2	320,00
3	Cozinheira - I	1	299,68	3	Cozinheira	2	320,00
2	Lavadeira	1	299,68	2	Lavadeira	2	320,00
10	Pagom (Babá) - I	1	299,68	3	Pagom(Babá)	2	320,00
10	Auxiliar de Serviços Educacionais - I	1	299,68	1	Auxiliar de Serviços Educacionais	2	320,00
1	Monitor de Corte e Costura	1	299,68		Extinguido		
15	Gari - I	1	299,68		Extinguido		
5	Servente de Pedreiro - I	2	314,66		Extinguido		
8	Zelador - I	2	314,66	4	Zelador	2	320,00
5	Vigia - I	2	314,66	1	Vigia	2	320,00
5	Gari - II	2	314,66		Extinguido		
20	Braçal - II	2	314,66		Extinguido		
2	Jardineiro - I	2	314,66	2	Jardineiro	2	320,00
1	Lavador Geral	2	314,66		Extinguido		
11	Servente - II	2	314,66		Extinguido		
6	Pagom (Babá) - II	2	314,66		Extinguido		
5	Auxiliar de Serviços Educacionais - II	2	314,66		Extinguido		
15	Serviços Gerais - II	2	314,66		Extinguido		
1	Cozinheira - II	2	314,66		Extinguido		

ANEXO II							
CARGOS PÚBLICOS DE PROVIMENTO EFETIVO E ESTÁVEIS							
Situação Atual				Situação Nova			
Quant.	Cargo Público	Ref.	Salário R\$	Quant.	Cargo Público	Ref.	Salário R\$
4	Zelador - II	3	330,39		Extinguido		
2	Servente de Pedreiro - II	3	330,39		Extinguido		
1	Jardineiro - II	3	330,39		Extinguido		
2	Vigia - II	3	330,39		Extinguido		
2	Gari - III	3	330,39		Extinguido		
10	Braçal - III	3	330,39		Extinguido		
5	Telefonista	3	330,39	5	Telefonista	3	350,00
5	Serviços Gerais - III	3	300,36		Extinguido		
2	Lavador de veículos	4	346,91	2	Lavador de Veículo	3	350,00
2	Carpinteiro - I	4	346,91		Extinguido		
3	Visitador Sanitário Domiciliar - I	4	346,91				
2	Visitador Domiciliar (Guarani - estável)	3	349,35				
				4	Visitador Sanitário Domiciliar	3	350,00
5	Pedreiro - I	4	346,91				
1	Pedreiro/Eletricista/Encanador (Guarani-estável)	3	349,35				
2	Pedreiro/Marceneiro/Encanador (Guarani-estável)	5	349,35				
				7	Pedreiro/Eletricista/Encanador	3	350,00
2	Carpinteiro - I	4	346,91		Extinguido		
10	Atendente	4	346,91	5	Atendente	3	350,00
5	Inspetor de Alunos - I	4	346,91	5	Inspetor de Alunos	3	350,00
15	Assistente Serviço Geral(Guarani-estável)	4	336,93	6	Assistente de Serviço Geral	3	350,00
6	Tratorista - I	4	346,91				
4	Tratorista (Guarani - estável)	6	354,93				
				6	Tratorista	4	370,00
				5	Serviço Geral/Tratorista	4	370,00

ANEXO II							
CARGOS PÚBLICOS DE PROVIMENTO EFETIVO E ESTÁVEIS							
Situação Atual				Situação Nova			
1	Cirurgião Dentista - II	30	1.233,51		Extinguido		
1	Cirurgião Dentista - II (40 h)	30	1.233,51		Extinguido		
1	Enfermeiro - II (40 h)	30	1.233,51		Extinguido		
2	Assistente Geral de Administração - II	31	1.295,18		Extinguido		
1	Cirurgião Dentista - III (40 h)	31	1.295,18		Extinguido		
1	Tesoureiro	34	1.499,34		Extinguido		
2	Assistente de Serviço e Fiscalização(Guarani-estável)	16	995,59	2	Assistente de Serviço e Fiscalização	17	1.250,00
1	Assistente Geral de Administração(Guarani-estável)	16	995,59				
5	Assistente Geral de Administração - I	30	1.233,51				
				5	Assistente Geral de Administração	17	1.250,00
1	Assistente de Fiscalização e Serviço Geral(Guarani - estável)	17	1.146,16	1	Assistente de Fiscalização e Serviço Geral	17	1.250,00
1	Tesoureiro (Guarani-estável)	16	995,59	1	Tesoureiro	18	1.500,00
2	Operador de Máquina Rodoviária - II	17	654,16		Extinguido		
1	Engenheiro Civil	36	1.653,02	1	Engenheiro Civil	19	1.700,00
1	Assistente em Processamento de Dados e Serviços Administrativos (Guarani - estável)	20	1.742,69	1	Assistente em Processamento de Dados e Serviços Administrativos	20	1.750,00
1	Procurador Jurídico	36	1.653,02		Extinguido		
10	Médico Atendente - I (40 h)	44	2.442,26	6	Médico Atendente	22	2.500,00
3	Médico Atendente - II (40 h)	45	2.564,38		Extinguido		
1	Médico Atendente - III (40 h)	46	2.692,60		Extinguido		

ANEXO III										
TABELA DE VENCIMENTO, SALÁRIOS E PADRÕES										
REF	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
1	180,00	198,00	217,80	239,58	263,54	289,89	318,98	350,76	385,84	424,10
2	320,00	352,00	387,20	425,92	468,51	515,36	566,89	623,58	685,93	754,53
3	350,00	385,00	423,50	465,85	512,43	563,68	620,05	682,05	750,26	825,29
4	370,00	407,00	447,70	492,47	541,72	595,89	655,48	721,02	793,13	872,45
5	400,00	440,00	484,00	532,40	585,64	644,20	708,62	779,49	857,44	943,19
6	420,00	462,00	508,20	559,02	614,92	676,41	744,06	818,46	900,31	990,35
7	450,00	495,00	544,50	598,95	658,84	724,73	797,20	876,92	964,61	1.061,08
8	500,00	550,00	605,00	665,50	732,05	805,25	885,78	974,36	1.071,79	1.178,97
9	530,00	583,00	641,30	705,43	775,97	853,57	938,93	1.032,82	1.136,10	1.249,71
10	550,00	605,00	665,50	732,05	805,25	885,78	974,36	1.071,79	1.178,97	1.296,87
11	640,00	704,00	774,40	851,84	937,02	1.030,73	1.133,80	1.247,18	1.371,90	1.509,09
12	740,00	814,00	895,40	984,94	1.083,43	1.191,78	1.310,95	1.442,05	1.586,26	1.744,89
13	800,00	880,00	968,00	1.064,80	1.171,28	1.288,41	1.417,25	1.558,97	1.714,87	1.886,36
14	900,00	990,00	1.089,00	1.197,90	1.319,69	1.449,46	1.594,40	1.753,85	1.929,23	2.122,16
15	1.070,00	1.177,00	1.294,70	1.424,17	1.566,58	1.723,25	1.895,57	2.085,12	2.293,64	2.523,07
16	1.180,00	1.298,00	1.427,80	1.570,58	1.727,64	1.900,40	2.090,44	2.299,48	2.529,43	2.782,38
17	1.250,00	1.375,00	1.512,50	1.663,75	1.830,12	2.013,14	2.214,45	2.435,90	2.679,49	2.947,53
18	1.500,00	1.650,00	1.815,00	1.996,50	2.196,15	2.415,76	2.657,34	2.923,07	3.215,38	3.536,92
19	1.700,00	1.870,00	2.057,00	2.262,70	2.488,97	2.737,87	3.011,65	3.312,82	3.644,10	4.008,51
20	1.750,00	1.925,00	2.117,50	2.329,25	2.562,17	2.818,39	3.100,23	3.410,25	3.751,28	4.126,41
21	2.000,00	2.200,00	2.420,00	2.662,00	2.928,20	3.221,02	3.543,12	3.897,43	4.287,18	4.715,90
22	2.500,00	2.750,00	3.025,00	3.327,50	3.660,25	4.026,27	4.428,90	4.871,79	5.358,97	5.894,87

Uma publicação: sábado, dia 15 de Abril de 2017.
O EXTRA.NET - Edição Nº 3.027.



PREFEITURA MUNICIPAL DE FERNANDÓPOLIS

“EDITAL DE CONVOCAÇÃO” EDITAL DO CONCURSO PÚBLICO Nº 001/2015 Nº 12/2017 - SMRH

A Prefeitura Municipal de Fernandópolis através do Excelentíssimo Senhor Prefeito Municipal, **CONVOCA**, os candidatos abaixo relacionados, aprovados no Concurso Público nº 001/2015, Edital nº 01/2015- Geral, promovido pelo IBFC- Instituto Brasileiro de Formação e Capacitação, homologado pelo Decreto nº 7.492 de 06 de janeiro de 2016, para o Cargo Público de **Procurador Jurídico**, a comparecerem no dia **28/04/2017**, no prédio da Secretaria Municipal de Recursos Humanos, sito na Rua Bahia, nº 1316, Centro, nesta cidade de Fernandópolis, Estado de São Paulo, para a sessão de atribuição e exercício do cargo, no seguinte horário:

Horário: 09:00 horas

CARGO	Candidato	Identidade	Classificação
PROCURADOR JURÍDICO	CAMILA ARAUJO PRATES	451844762	11
PROCURADOR JURÍDICO	LUCAS COSTA PATTO DOS SANTOS	356685068	12

O não comparecimento na data e horário determinado será considerado como desistência da vaga para a nomeação do cargo público.

No ato da convocação é necessária a apresentação de documento de identificação (RG) e CPF, original e cópia.

Paço Municipal “Massanobu Rui Okuma”, 11 de abril de 2017.

**- ANDRE GIOVANNI PESSUTO CANDIDO -
PREFEITO MUNICIPAL**

Três publicações: dias 12, 13 e 15 de Abril de 2017.

1ª publicação: quarta-feira, dia 12 de Abril de 2017.

2ª publicação: quinta-feira, dia 13 de Abril de 2017.

3ª publicação: sábado, dia 15 de Abril de 2017.

O EXTRA.NET - Edição Nº 3.027.



PREFEITURA MUNICIPAL DE FERNANDÓPOLIS

“EDITAL DE CONVOCAÇÃO” EDITAL DO CONCURSO PÚBLICO Nº 001/2015 Nº 13/2017 - SMRH

A Prefeitura Municipal de Fernandópolis através do Excelentíssimo Senhor Prefeito Municipal, **CONVOCA**, a candidata abaixo relacionada, aprovada no Concurso Público nº 001/2015, Edital nº 01/2015- Geral, promovido pelo IBFC- Instituto Brasileiro de Formação e Capacitação, homologado pelo Decreto nº 7.492 de 06 de janeiro de 2016, para o Cargo Público de **Psicólogo**, a comparecer no dia **28/04/2017**, no prédio da Secretaria Municipal de Recursos Humanos, sito na Rua Bahia, nº 1316, Centro, nesta cidade de Fernandópolis, Estado de São Paulo, para a sessão de atribuição e exercício do cargo, no seguinte horário:

Horário: 09:00 horas

CARGO	Candidato	Identidade	Classificação
PSICÓLOGO	JULIA FLAVIA ZANGRANDO	305221139	13

O não comparecimento na data e horário determinado será considerado como desistência da vaga para a nomeação do cargo público.

No ato da convocação é