

Funcionário de frigorífico é preso em flagrante ao tentar furtar peças de carne

Suspeito escondia picanhas na calça; mercadorias foram recuperadas e devolvidas à empresa. Página **A7**



Quarta-feira, 31 de Dezembro de 2025 - Ano 27 - Edição 5.096 - Preço do exemplar: R\$ 2,00



Utilize o QR Code para ter acesso gratuitamente à versão digitalizada de nossa edição impressa.

Site: **OExtra.net**
Facebook: **Jornal O Extra.net**
Instagram: **jornaloextra.netoficial**
Whatsapp: **(17) 99709-5785**
E-mail: **contato@oextra.net**



Em 2025, Fernandópolis se tornou um grande canteiro de obras

Confira as obras que já estão agendadas para o ano de 2026

O governador Tarcísio de Freitas inaugurou em outubro dois novos viadutos na Vicinal Carlos Gandolfi em parceria com a iniciativa privada. Foram utilizados mais de 2 mil m3 de concreto e 116 toneladas de aço. Projeto beneficiou região sul de Fernandópolis e os acessos aos bairros do Coqueiro e o município de São João das Duas Pontes. Página **A3**



Região tem duas das 20 melhores rodovias do país

Euclides da Cunha e Elyser Magalhães são públicas e cortam o noroeste paulista. Página **A2**



Secretaria de Gestão tem filosofia voltada para resultados

Gestão pública busca resultados práticos e concretos. Página **A6**

População se mobiliza na busca por garoto com TEA que estava desaparecido

Luiz Felipe estava desaparecido desde segunda-feira, dia 29; família agradece apoio da comunidade. Página **A7**



‘Mega da Virada’ entra na reta final para apostas físicas e online

Prêmio estimado de R\$ 1 bilhão é o maior da história; prêmio não acumula. Página **A2**



Região tem duas das 20 melhores rodovias do país, afirma pesquisa CNT

Euclides da Cunha e Elyeser Magalhães são públicas e cortam e noroeste paulista

→ Da **REDAÇÃO**
contato@oextra.net

O Estado de São Paulo concentra 14 das 20 rodovias classificadas como ótimas ou boas no Brasil, segundo a edição mais recente da Pesquisa de Rodovias da Confederação Nacional do Transporte (CNT), sendo 11 delas administradas por concessionárias. O levantamento coloca São Paulo na liderança nacional em qualidade da malha viária, à frente de outros estados com extensas redes rodoviárias.

Entre os destaques do ranking estão trechos de rodovias estratégicas como a SP-270 (Raposos Tavares), a SP-348 (Bandeirantes), a SP-070 (Carvalho Pinto), a SP-021 (Rodoanel) e a SP-300 (Marechal Rondon). Essas vias aparecem entre as melhores do país e estão diretamente conectadas a projetos estruturantes conduzidos pela Secretaria de Parcerias em Investimentos (SPI). A metodologia da CNT considera três critérios principais: pavimento, sinalização e geometria da via, avaliando itens como condições do asfalto, qualidade da sinalização, existência de acostamentos, curvas,

pontes e dispositivos de segurança. Segundo a entidade, a precariedade da infraestrutura rodoviária tem impacto direto sobre a economia: rodovias em más condições elevam em média 31,2% os custos operacionais do transporte, percentual que pode chegar a 35,8% nas estradas sob gestão pública direta.

No caso paulista, parte dos trechos melhor avaliados está associada a contratos de concessão rodoviária, modelo que concentra investimentos em manutenção, ampliação de capacidade e segurança viária. A SP-270, por exemplo, aparece no ranking em mais de um trecho e atravessa regiões que vêm recebendo obras de duplicação, faixas adicionais e dispositivos de segurança.

O desempenho paulista no ranking da CNT é reflexo de uma política pública contínua e consistente, baseada em concessões modernas, contratos bem regulados, metas claras de qualidade e acompanhamento permanente do poder público. Ao priorizar investimentos robustos na malha rodoviária, o Governo de São Paulo fortalece a infraestrutura como motor do desenvolvimento econômico e social, com



Pesquisa da Confederação Nacional do Transporte mostra que 14 das 20 rodovias mais bem avaliadas do país estão em São Paulo

impacto direto na segurança viária, na geração de empregos, no desenvolvimento regional e na competitividade da economia. O reconhecimento nacional se traduz, na prática, em estradas melhor avaliadas, viagens mais seguras e rápidas e mais qualidade de vida para milhões de pessoas que utilizam diariamente as rodovias paulistas.

VEJA O RANKING:

- 1 - São Paulo: SP-270 / BR-267 / BR-374 - Tre-

cho de Presidente Epitácio a Ourinhos - Ótimo

- 2 - Rio de Janeiro: RJ-124 - Trecho de Rio Bonito a São Pedro da Aldeia - Ótimo
- 3 - São Paulo: SP-348 - Cordeirópolis - Ótimo
- 4 - São Paulo: SP-225 / BR-369 - Trecho de Itirapina a Santa Cruz do Rio Pardo - Ótimo
- 5 - São Paulo: SP-320 - Trecho de Rubinéia a Mirassol - Ótimo (pública)*

- 6 - Minas Gerais: BR-050 / BR-262 / BR-365 / BR-455 / BR-464 - Trecho de Araguari a Delta - Ótimo
- 7 - São Paulo: SP-070 - Trecho de Taubaté a Guarulhos - Ótimo
- 8 - São Paulo: SP-021 - Trecho de Arujá a São Paulo I - Ótimo
- 9 - São Paulo: SP-270 / BR-272 / BR-373 - Trecho de São Paulo a Itapetininga - Ótimo
- 10 - Goiás: BR-050 / BR-352 - Trecho de Cristali-

na a Cumari - Ótimo

- 11 - São Paulo: SP-463 - Trecho de Ouroeste a Clementina - Ótimo (pública)**
- 12 - São Paulo: SP-326 / BR-364 - Trecho de Barretos a Matão - Ótimo
- 13 - Paraná: BR-163 - Trecho de Cascavel a Realeza - Ótimo
- 14 - Santa Catarina: BR-101 / BR-282 / BR-376 / BR-486 - Trecho de Garuva a Passo De Torres - Ótimo
- 15 - São Paulo: SP-334 - Trecho de Cristais Paulista a Ribeirão Preto - Ótimo
- 16 - São Paulo: SP-351 / BR-265 - Trecho de Batatais a Santo Antônio da Alegria - Bom (pública)
- 17 - São Paulo: SP-333 / BR-153 - Trecho de Sertãozinho a Florínia - Bom
- 18 - São Paulo: SP-310 / BR-267 / BR-364 / BR-456 - Trecho de Mirassol a Cordeirópolis - Bom
- 19 - Mato Grosso do Sul: BR-359 - Trecho de Costa Rica a Coxim - Bom
- 20 - São Paulo: SP-300 / BR-154 / BR-262 / BR-267 - Trecho de Castilho a Jundiá - Bom

* Rodovia Euclides da Cunha

** Rodovia Dr. Elyeser Montenegro Magalhães

LOTERIA

‘Mega da Virada’ entra na reta final para apostas físicas e online

Prêmio estimado de R\$ 1 bilhão é o maior da história

→ Da **REDAÇÃO / AGÊNCIA BRASIL**
Por Paula Laboissière

Interessados em participar do sorteio da Mega da Virada têm até as 20h (horário de Brasília) desta quarta-feira (31) para realizar suas apostas, de forma física ou online. O prêmio estimado para o sorteio deste fim de ano é de R\$ 1 bilhão, o maior da história.

O concurso especial ocorre anualmente na última noite do ano. As apostas podem ser feitas em mais de 13 mil lotéricas de todo o país, pelo portal da Caixa e pelo aplicativo de loterias da Caixa. Clientes do banco também podem utilizar o internet banking.

O sorteio será realizado às 22h, com transmissão

pelo perfil das Loterias Caixa no Facebook e pelo canal da Caixa no YouTube. Para fazer uma aposta simples, de seis números, é preciso desembolsar R\$ 6.

O prêmio da Mega da Virada não acumula. Se não houver ganhadores na faixa principal, com acerto de seis números, o prêmio será dividido

entre os acertadores da segunda faixa, com acerto de cinco números), e assim por diante. Desde a sua primeira edição, em 2009, a Mega da Virada já premiou 130 apostas que acertaram as seis dezenas.

ALERTA

Na última semana, a Caixa alertou para o surgimento de diversos si-



tes falsos que simulam o portal Loterias Online, único site oficial para recebimento de apostas, inclusive apostas da Mega da Virada.

“Além de não registrar as apostas, os falsários podem furar os dados pessoais da vítima e ficar com o dinheiro dela”, destacou a Caixa em comunicado.



ESCRITÓRIO DE ADVOCACIA

Dr. Antonio José Pancotti
Dra. Patrícia Broim Pancotti Mauri
Dra. Márcia Broim Pancotti

e-mail: advpncotti@terra.com.br
Rua Rio de Janeiro, 1837 - Centro - Fernandópolis-SP

Fone/Fax:

(17) 3442 6103
(17) 3463 1628
(17) 3462 2155



Jhonny's Tattoos

PARCELE SUA TATTOO NO CARTÃO DE CRÉDITO

SUA TATTOO SEU ESTILO.

(17) 3463-1609 Rua Bahia 1446 - Centro - Fernandópolis-SP



Em 2025, Fernandópolis se tornou um grande canteiro de obras

Confira as obras já agendadas para o ano de 2026

→ Da **REDAÇÃO**
contato@oextra.net

O governador de São Paulo, Tarcsio de Freitas, inaugurou em outubro dois novos viadutos na Vicinal Carlos Gandolfi em parceria com a iniciativa privada. Foram utilizados mais de 2 mil m³ de concreto e 116 toneladas de aço. Para que se tenha a ideia da grandeza do projeto, ele beneficiou toda região sul de Fernandópolis e os acessos aos bairros do Coqueiro e o município de São João das Duas Pontes.

Grandes cidades costumam apresentar grandes desafios. A administração 2025/2028 de Fernandópolis encontrou pela frente uma imensidão de problemas, e a solução de grande parte deles competiria à Secretaria Municipal de Obras.

O mais premente deles se devia ao alto grau de degradação do pavimento asfáltico - "buracos". Foi grande o desafio, pois a prefeitura não tinha o insumo "massa asfáltica". Isso começou a ser solucionado em março. A administração promoveu a licitação para a compra de massa asfáltica e dia 13 de março de 2025 foram iniciados os trabalhos nas vias principais e, em maio, os serviços foram intensificados com a contratação de uma empresa terceirizada com foco de atendimentos aos bairros e iniciado pelo bairro Jardim Araguaia. Foram apli-



cadadas aproximadamente 3000 toneladas de massa asfáltica e tapados cerca de 60 mil buracos entre as equipes da prefeitura municipal e a empresa terceirizada.

Em novembro, foram recapeados 82 quarteirões com investimento de R\$ 5,5 milhões de reais, vários bairros contemplados como Hilda Helena, Morada do Sol, Cecap, Por do Sol e trecho da Avenida dos Arnaldos.

GRANDES PROJETOS

Só que a gestão também tinha projetos. Um deles, a construção do Anel Viário, uma perimetral ligando pela zona sul da cidade os distritos industriais III e VI, começou a tomar forma e com grande visualização com as obras realizadas em parceria com o Grupo Rumo, responsável pelo transporte ferroviário.

A zona sul de Fernandópolis mudou de aspecto com a construção de dois viadutos na Vicinal Carlos Gandolfi, ao custo de R\$ 70 milhões. No final de ou-

tubro, o governador Tarcsio de Freitas veio à cidade para a inauguração dos viadutos e anunciou verba de R\$ 15,5 milhões para o asfaltamento de parte da estrada municipal por onde passará o anel viário.

Segundo o prefeito João Paulo Cantarella, "essa obra representa um grande avanço para Fernandópolis. Ela valorizará toda a região, retirará o tráfego pesado do centro, melhorará a mobilidade urbana e principalmente, impulsionará o crescimento e o desenvolvimento do município".

AVENIDAS AUGUSTO CAVALIN E THEOTÔNIO VILELA

Também a zona norte tem passado por mudanças estruturais. Na Avenida Augusto Cavalin, o crescimento populacional trazido pelos loteamentos próximos obrigou mudanças objetivo de ter maior acessibilidade aos bairros próximos. E dentre as mudanças previstas a circulação dos caminhões canavieiros tornou-se proibitiva pela circulação de veículos e agravada pelos danos ocasionados ao pavimento existente.

Em conjunto com a iniciativa privada os chamados "bitrens" passariam a circular pela Avenida Theotônio Vilela e cabendo a Secretaria de Obras adequar essa avenida para isso. Rotatórias foram alteradas no Jardim Vitória, Rede da Elektro

remanejadas, pista alargada e material agregado espalhado e compactado para melhorar a circulação por esta via e todos os serviços foram executados pela municipalidade e com apoio empresarial para fornecimento parcial de materiais.

CAPTAÇÃO DE ÁGUAS PLUVIAIS

Há cinco anos, os moradores da rua Anésio José da Silva enfrentavam enchentes durante o período chuvoso, com inundações que chegavam a atingir até 70 centímetros de altura. Neste ano, o problema começou a ser solucionado por meio de obras executadas pela Secretaria Municipal de Obras e Infraestrutura, com recursos próprios do município.

Na primeira etapa, as equipes realizaram a construção de uma nova rede de captação de águas pluviais. Foram instalados 95 metros de tubos com 60 centímetros de diâmetro, ampliando significativamente a capacidade de escoamento da via.

A segunda etapa do projeto está prevista para começar após os períodos chuvosos - a partir de abril de 2026 - e contemplará a parte alta do bairro Jaime Leone. Serão construídas outras três redes de captação, também financiadas, o que deve impedir que o volume de água chegue à parte baixa, área mais afetada pelos alagamentos, bem como outros locais da cidade como Rua Paulino

Maximiliano Duran, Avenida Getúlio Vargas. Na Avenida Manoel Marques Rosa na altura do colégio Objetivo, estão previstas obras para 2026.

O problema de captação das águas pluviais também foi alvo de melhorias na Avenida Amadeu Bizelli, entre a Avenida Aldo Livorati e a Vicinal Carlos Gandolfi, Rua 4 na Cohab Antônio Brandini para substituição de material sofreu corrosão, outras a prefeitura instalou ali, nas imediações do Condomínio Brasitália, uma grande tubulação (cerca de 700 metros) que soluciona o problema de vez. O serviço caminhou em ritmo acelerado e em poucas semanas o trânsito já estava liberado.

Em resumo, foram implantados em 2025 cerca de 1500 m de rede para melhorias no sistema de drenagem urbana e também foram implantados 16 "sarjetões" próximo de 20.000 m² para melhorar os escoamentos pluviais nas esquinas das vias e destacando o "sarjetão" realizado no Distrito de Brasitânia, melhoria solicitada há mais de 10 anos.

OBRAS DE INFRAESTRUTURA EM ANDAMENTO

Destacamos as obras que estão em andamento no município com previsão de entregas em 2026, como Novo Creas, reforma do Prédio Cofasp, Implantação do Estande de Tiro, Construção da Cemei no Jardim Hilda Helena, UBS Mario Benez, Reforma Centro Zoonoses, Galpão Ecoponto.

Já no 1º semestre de 2026 temos algumas obras a iniciar como reforma da Cobertura do Paço Municipal, Desassoreamento da Represa Municipal, Pavimentação da Rua 6 do Albino Mininel, reforma do Horto Municipal e 2º Fase do Parque da Criança, ligação do Bairro Benez com o Jardim Santa Adélia, reforma da cobertura do Cemei Alberto Senra, reforma de cinco Unidades Básicas de Saúde e duas novas praças de esporte no Residencial Benez e próximo à antiga estação Ferroviária, além da continuidade de projetos de recape ao longo de todo exercício de 2026.

Fonte: Secretaria de Comunicação de Fernandópolis



oextra
EXPEDIENTE

"O EXTRA.NET" é uma publicação independente do Grupo SEMANÁRIO & DIÁRIO ASSOCIADOS.
Editora O Extra.net Fernandópolis Ltda - CNPJ nº: 19.885.882/0001-48

Redação e Administração:
Rua Paraíba, 1280 - Centro
Fernandópolis - SP - CEP 15600085
Contato: (17) 99709-5785
Whatsapp: (17) 99711-2445

Diretor e Editor: Admilson Garcia
Jornalista Responsável: Cezar Felisbino da Silva
Redação: Alisson Carvalho e Breno Guarnieri
Diagramação: Alisson Carvalho

E-mails:
Atendimento Público e publicações: contato@oextra.net
Redação: redacao@oextra.net

DIREÇÃO COMERCIAL
(ANÚNCIOS, PUBLICAÇÕES LEGAIS E INSTITUCIONAIS)
Agência J. AD. de Publicidade e Pesquisa LTDA ME
CNPJ 09.630.378/0001-43

REPRESENTAÇÕES:
- Nacional:
- RGD Comunicação Ltda

IMPRESSÃO
Editora 4 Cores Ltda. (17) 3632-4911

CIRCULAÇÃO AUDITADA
ADJORI-SP
Associação de Jornais do Estado de São Paulo

Este jornal não se responsabiliza por conceitos, opiniões, pareceres e outras manifestações emitidas em artigos assinados ou encartes que são de inteira responsabilidade de seus autores.

PINATOADVOGADOS

☎ 17 99736-7979
☎ 17 99659-7071

Já atendendo em novo endereço:
Av. Américo Messias dos Santos,
nº 280, Centro,
Fernandópolis - SP
(Próximo ao Angus Beef.)
OAB/SP 104.559, 169.021 e 453.404

**Maurílio Saves**
ADVOGADO - OAB/SP 73.691

Patricia Eunice dos Santos
ADVOGADA - AOB/SP 324.971

Fone: 17-3442 3403 - 99784 1208
Rua Rio de Janeiro, 1.282 - Vila Nova
email: mauriliosaves@yahoo.com.br



MUNICÍPIO DE POPULINA

Estado de São Paulo

CNPJ 51.842.177/0001-76

Rua 13 de Maio nº1211 - Centro - CEP: 15670-035 - Epec: 17-991543689

PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL - 2025

Item	Descrição sucinta do objeto	Quantidade a ser contratada (anual)	Unidade de medida	Expectativa de Valor (R\$)	Grau de Prioridade	Promulgação de Contrato? Sim/Não	Justificativa	Vinculação ou dependência com outra contratação	Data pretendida para a contratação
Administração									
01	Serviço de Consultoria setor de Tributos	12	Mês	60.000,00	Normal	Sim	Garantir a qualidade e eficiência dos serviços prestados à população.	Não	Fevereiro/26
02	Serviços Advocatícios	12	Mês	210.000,00	Normal	Não / Sim	Atender às demandas contenciosas corriqueiras, relacionadas às atividades burocráticas e comuns, perante todos os setores da Administração.	Não	Janeiro e maio/26
03	Serviços de preparação de documentos e serviços especializados de apoio administrativo junto a administração pública, compreendendo o setor de compras (contratação direta)	12	Mês		Normal	Sim	Garantir que todos os processos de aquisição e contratação direta sejam realizados de acordo com as normas legais vigentes	Não	Abril/26
04	Criação, produção e veiculação de conteúdos gráficos e audiovisuais para as diversas plataformas digitais da Prefeitura Municipal de Populina/SP	12	Mês	60.038,33	Normal	Sim	Essencial para a consolidação da publicidade dos atos administrativos	Não	Junho/26
05	Jornal de grande circulação regional e periodicidade diária, de atos oficiais da Prefeitura Municipal de Populina	12	Mês	37.080,00	Normal	Sim	Essencial para a consolidação da publicidade dos atos administrativos	Não	Julho/26
06	Contratação de empresa para elaboração dos documentos referentes a saúde e segurança do trabalho.	12	Mês	60.000,00	Normal	Sim	Manter toda documentação atualizada em conformidade da lei	Não	Maio/26
07	Locação software de gestão publica	12	Mês	150.000,00	Alta	Sim	Execução ininterrupta de processos essenciais à gestão pública, como: contabilidade, orçamento, tesouraria, compras e licitações, gestão de recursos humanos, arrecadação municipal, SIS eletrônico, gestão documental e de processos eletrônicos, entre outros.	Não	Janeiro/25
08	Cursos de capacitação para os funcionários do setor administrativo	05	Curso	7.884,00	Normal	Não	Necessidade de capacitar os funcionários para atuarem em conformidade com as legislações vigentes	Não	No decorrer do ano
09	Agente de integração de contrato de estágio supervisionado	12	Mês	24.357,00	Normal	Sim	Dar continuidade no programa de estágio do município	Não	Setembro/25
10	Combustível	12	Mês	271.775,88	Normal	Sim	Abastecer a frota municipal	Não	Fevereiro/25
11	Propaganda Volante	12	Mês	36.000,00	Normal	Sim	Divulgação das ações do município	Não	Abril/25
12	Aquisição de gêneros alimentícios e gás liquefeito de petróleo	12	Mês		Normal	Não	Fornecimento de café da manhã e demais demandas de eventos diários.	Não	Maio/25
13	Oficina manutenção de maquinas e veiculos da frota municipal	12	Mês		Normal	Não	Manter a frota em perfeito funcionamento	Não	Fevereiro/25
14	Materiais de copa, cozinha, higiene e limpeza	12	Mês		Normal	Não	Manter os prédios públicos limpos e higienizados	Não	No decorrer do ano letivo
15	Aquisição de pneu, câmara, bicos e protetores	12	Mês		Normal	Sim	Manutenção da frota municipal	Não	Dezembro/25
16	Contração de serviço de acompanhamento de publicações dos diários oficiais	12	Mês		Normal	Não	Para acompanhamento de todos os processos em nome do município	Não	Janeiro/25
17	Material de expediente	12	Mês		Normal	Não	Para execução dos trabalhos administrativos do município	Não	Janeiro/25
18	Aquisição de produtos de limpeza e higiene que não foram aderidos na ata de prepo	12	Mês		Normal	Não	Manutenção das atividades do setor	Não	Janeiro/25
19	Aquisição de equipamentos de ar condicionado	04	Unid.		Normal	Não	Reposição de ares danificados e instalação em salas ausentes dos equipamentos	Não	Fevereiro/25
20	Serviço de limpeza e higienização de ar condicionado	12	Mês		Normal	Não	Manter a qualidade da eficiência do aparelho e qualidade do ar	Não	Janeiro/25
21	Publicações em diários oficiais "Estado e União"	12	Mês		Normal	Não	Dar publicidade aos atos municipais	Não	No decorrer do ano
22	Contratação de prestação de serviço de técnico de informática	12	Mês		Normal	Não	Manutenção dos equipamentos de informática	Não	Janeiro/25

23	Materiais gráficos	-	-		Normal	Não	Manutenção das atividades administrativas	Não	Fevereiro/25
24	Serviços contábeis	12	Mês		Normal	-	Execução de serviços contábeis da administração municipal	Não	Janeiro/25
25	Seguro de veículos	12	Mês		Normal	Não	Assegurar a frota municipal contra danos	Não	Janeiro/25
26	Borracharia	12	Mês		Normal	Não	Manutenção da frota municipal	Não	Fevereiro/25
27	Serviço Ouvidoria	12	Mês		Normal	Sim	Monitorar toda parte de interação dos municípios com o município e direcionar as solicitações ao departamento responsável	Não	Janeiro/25
28	Licença de uso da página do município	12	Mês		Normal	Sim	Fornecimento do site institucional	Não	Março/25
29	Serviços de classificação, preparação para arquivamento digital	12	Mês		Normal	Sim	Arquivamento por meio digital de toda documentação do município	Não	Março/25
30	Link de Internet	12	Mês		Normal	Sim	Necessário para acesso de todos os departamentos a internet	Não	Março/25
31	Serviço telefônico de voz e dados	12	Mês		Normal	Sim	Manutenção da comunicação por meio telefônico dos setores	Não	Janeiro/25
Secretaria Municipal de Ação Social e Cidadania									
32	Combustível	12	Mês	35.000,00	Normal	Sim	Abastecer a frota municipal	Não	janeiro/25
33	Propaganda Volante	100	Hrs	8.000,00	Normal	Sim	Divulgação das ações do município	Não	Abril/25
34	Aquisição de gêneros alimentícios e gás liquefeito de petróleo	12	Mês	180.000,00	Normal	Não		Não	abril/25
35	Oficina manutenção de maquinas e veiculos da frota municipal	12	Mês	20.000,00	Normal	Não	Manter a frota em perfeito funcionamento	Não	Fevereiro/25
36	Materiais de copa, cozinha, higiene e limpeza	12	Mês	200.000,00	Normal	Não	Manter os prédios públicos limpos e higienizados	Não	Janeiro a novembro
37	Aquisição de pneu, câmara, bicos e protetores	12	Mês	4.280,00	Normal	Não	Manutenção da frota municipal	Não	Dezembro/25
38	Material de expediente	12	Mês	100.000,00	Normal	Não	Para execução dos trabalhos	Não	Janeiro/25
39	Aquisição de equipamentos de ar condicionado	06	Unid.	25.000,00	Normal	Não	Reposição de ares danificados e instalação em salas ausentes dos equipamentos	Não	Fevereiro/25
40	Serviço de limpeza e higienização de ar condicionado	12	Mês	15.000,00	Normal	Não	Manter a qualidade da eficiência do aparelho e qualidade do ar	Não	Janeiro/25
41	Materiais gráficos	12	Mês	80.000,00	Normal	Não	Manutenção das atividades	Não	Fevereiro/25
42	Serviço oficineiro	12	Mês	52.000,00	Normal	Não	Realização das atividades pertinentes ao setor	Não	No decorrer do ano
43	Equipamentos de TI	05	Unid	23.000,00	Normal	Não	Substituição dos equipamentos obsoletos	Não	Junho/25
44	Equipamentos de áudio e vídeo	02	Unid	6.000,00	Normal	Não		Não	Maiço/25
45	Kits de higiene	2	Kit	10.000,00	Normal	Não	Realização das oficinas	Não	Janeiro/25
46	Aviamento	2	-	5.000,00	Normal	Não	Realização das oficinas	Não	Janeiro/25
Secretaria de Obras e Serviços									
47	Material de expediente	1	lote	1.000,00	Baixa	Não	Dar suporte administrativo		Janeiro/2025
48	Estacionamento Prainha Municipal	1	serviço	7.225,32	Baixa	Não	Contratação de empresa para delimitação do estacionamento da Prainha de Populina, Rodovia Antônio Jonas de Menezes – Populina-SP.		Abril 2025
49	Revitalização da Prainha Municipal	1	serviço	35.056,44	Média	Não	Contratação de empresa para revitalização da Prainha de Populina,-SP.		Abril de 2025
50	Contratação de aquisição, recargas e locação de extintores para os prédios públicos	80 recargas	un	6.000,00	alta	Não	Equipamentos de proteção e segurança de combate a incêndio coletivo de uso obrigatório para todos os prédios públicos		Ao longo de 2025
51	Podas de árvores de médio e grande porte, Limpeza de coqueiro de pequeno e médio porte	2	serviço	55.949,80	Média	Sim	Manter as arvores limpas e podadas		Ao longo de 2025
52	Revitalização Parquinho	1	dispens a	9.000,00	Média	Não	Limpeza e arrumar brinquedos quebrados		Ao longo de 2025
53	Reforma e pintura de algumas salas prefeitura	1	serviço	18.000,00	Média	Não	Pintura e organização de salas e hall de entrada		Ao longo de 2025
54	Pintura da CEIMEI	1	serviço	37.287,66	Média	Não	Pintura e revitalização da cemei		Julho de 2025
55	Execução de COVAS	35	serviços	38.000,00	Média	Sim	Execução de novos túmulos para o cemitério		Março de 2025
56	Desdetização e desratização	2	serviço	12.000,00	Média	Sim	Desdetização dos prédios públicos		Março de 2025
57	Reforma UBS	1	Licitação	334.925,45	Média	Não	Reforma da unidade básica de saúde		Ao longo de 2025
58	Construção da cidade da criança	1	Licitação	542.818,61	Média	Não	Construção da cidade da criança		Ao longo de 2025

59	Contratação execução projeto MCMV	1	dispens a	9.000,00	Média	Não	Documentação necessária para execução de projeto, memoriais e planilha.		Ao longo de 2025
60	Serviços de engenharia	1	serviço	45.000,00	Alta	Sim	Em razão da alta demanda de projetos		Ao longo de 2025
61	Pintura da fonte para o final de ano	1	serviço	500,00	baixa	não	Pintura da fonte para final de ano		Ao longo de 2025
62	Contratação de empresa especializada para troca de filtros de bebedouros de todos os setores	2	serviço	3.000,00	Alta	Não	Contratação de empresa para troca de objetos filtrantes de todos os setores		Ao longo de 2025
Meio Ambiente									
63	Enxada	1	Unid	66,17	Alto	Não	Horta – Projeto de Vida	Não	Dezembro
64	Enxadaão	1	Unid	52,00	Alto	Não	Horta – Projeto de Vida	Não	Dezembro
65	Rastelo	1	Unid	35,00	Alto	Não	Horta – Projeto de Vida	Não	Dezembro
66	Podão	1	Unid	40,00	Alto	Não	Horta – Projeto de Vida	Não	Dezembro
67	Mudas de primavera G	4	Unid	80,00	Médio	Não	Paisagismo cemitério	Não	Outubro
68	Mudas de primavera M	6	Unid	50,00	Médio	Não	Paisagismo cemitério	Não	Outubro
69	Palmeiras Rabo-de-raposa	16	Unid	500,00	Médio	Não	Paisagismo entrada	Não	Novembro
70	Pedra de rio lavada n° 2	4	Saco 25kg	40,00	Médio	Não	Paisagismo cemitério	Não	Outubro
71	Beijo-de-sol	5	Unid	15,00	Médio	Não	Paisagismo cemitério	Não	Outubro
72	Vasos de Polietileno M	4	Unid	190,00	Médio	Não	Paisagismo cemitério	Não	Outubro
73	Vasos de Polietileno G	4	Unid	270,00	Médio	Não	Paisagismo cemitério	Não	Outubro
74	Vasos de Polietileno redondo	2	Unid	200,00	Médio	Não	Paisagismo cemitério	Não	Outubro
Secretaria Municipal de Saúde									
75	Aquisição de medicamentos	12	Mês	335.749,62	Média	Não	Aquisição necessária para garantir o abastecimento de medicamentos e a continuidade dos tratamentos aos usuários do SUS.	Não	Maio/2026
76	Material odontológico	12	Mês	60.016,03	Alto	Não	Aquisição necessária para manter os atendimentos odontológicos e garantir a continuidade dos serviços.	Não	Janeiro/2026
77	Material de enfermagem	1	Mês	188.518,19	Alto	Não	Aquisição necessária para garantir a continuidade dos atendimentos e procedimentos de enfermagem nas unidades de saúde.	Não	Janeiro/2026
78	Material de expediente (sulfite, caneta, lápis etc)	12	Mês	18.830,77	Alto	Não	Necessário para garantir o funcionamento administrativo das unidades de saúde, assegurando a continuidade dos atendimentos, registros e atividades rotineiras.	Não	Janeiro/2026
79	Fraldas geriátricas descartáveis	12	Mês	80.000,00	Médio	Não	Aquisição necessária para atender pacientes assidos pela rede municipal de saúde que dependem do uso contínuo de fraldas.	Não	Junho/2026
80	Aquisição de óculos	12	Mês	30.000,00	Normal	Sim	Atender usuários com necessidade de correção visual, conforme avaliação oftalmológica, promovendo qualidade de vida e prevenção de agravos à saúde.	Não	Agosto/2026
81	Material educativo e esportivo	12	Mês	2.010,00	Médio	Não	Aquisição necessária para apoiar as ações educativas e terapêuticas realizadas pelas equipes multiprofissionais, incluindo psicologia, fisioterapia e demais serviços.	Não	Janeiro/2026
82	Uniformes (camiseta, jalecos, bonês e etc...)	65	Un.	2.010,00	Médio	Não	Padronizar e identificar os profissionais, garantindo organização, segurança e higiene no ambiente de trabalho.	Não	Janeiro/2025
83	Aquisição de equipamentos para UBS em geral.	01	Un	55.000	Alto	Não	Aquisição de Aparelho Hematológico)	Não	Janeiro/2025
84	Obra e instalações	12	Mês	361.730,00	Normal	Não	A execução de obras e instalações é necessária para garantir a adequação, segurança e funcionamento adequado das estruturas físicas, assegurando a continuidade e a qualidade dos serviços prestados .	Não	Janeiro/2025
85	Obras em andamento	12	Mês	26.805,48	Normal	Não	A continuidade das obras em andamento é necessária para garantir sua conclusão e evitar a paralisação e desperdício de recursos públicos.	Não	Janeiro/2025
86	Outras Obras e instalações	12	Mês	334.925,45	Normal	Não	A execução de outras obras e instalações é necessária para garantir a adequação, segurança e melhoria das estruturas físicas, assegurando a continuidade dos serviços prestados.	Não	Janeiro/2025

Secretaria de Gestão tem filosofia voltada para resultados

Gestão pública busca resultados práticos e concretos

→ Da REDAÇÃO
contato@oextra.net

Os muitos anos de atuação no serviço público deram ao advogado Júlio Roberto de Sant'Anna Junior uma certeza: gestão pública se faz buscando resultados práticos, concretos, que tragam reflexos positivos para o município. Essa visão pragmática pode ser notada pelas decisões emanadas em 2025 da Secretaria Municipal de Gestão de Fernandópolis, pasta da

qual ele é titular da administração do prefeito João Paulo Cantarella. Que o diga a gerente de contratos administrativos, Bianca Dutra Batista Carvalho. “A gestão e fiscalização dos contratos firmados pela administração municipal passaram a ser instrumentos essenciais para garantir o devido cumprimento das obrigações contratuais. A padronização de procedimentos traz maior responsabilidade durante a execução contratual, além da prevenção

de prejuízos ao erário, detectando irregularidades com maior celeridade e precisão”, afirma. Prova concreta da eficiência da atual metodologia veio em 16 de dezembro, quando o prefeito João Paulo Cantarella decretou a rescisão unilateral do contrato com a empresa responsável pelo transporte urbano de Fernandópolis, por conta de irregularidades apuradas pela fiscalização municipal. O Secretário Júlio, porém, não se restringe aos



atos administrativos pontuais. Frequentemente, ele acompanha o prefeito em viagens a São Paulo e Brasília, em busca de benefícios para o município. Em setembro, o secretário participou de audiência com o presidente da Agência Nacional de Aviação Civil (ANAC), Brigadeiro Luiz Ricardo

de Souza Nascimento. Na ocasião, protocolou pedido de recursos da ordem de R\$ 7,3 milhões para reforma e ampliação do Aeroporto Municipal de Fernandópolis. Em outubro, Júlio esteve ao lado do prefeito em audiência em Brasília com a coordenadora-geral de Assuntos Legis-

lativos do Ministério do Turismo, Thaís Furtado Medeiros. Não por coincidência, Fernandópolis está se tornando polo de turismo (já é MIT – Município de Interesse Turístico).

Fonte: Secretaria de Comunicação de Fernandópolis

ATENÇÃO ESPECIAL!

Esportes! Prefeitura amplia matrículas de 378 para 1.714 neste ano

Para o próximo ano, o objetivo é alcançar 3 mil alunos

→ Da REDAÇÃO
contato@oextra.net

Desde o início, a administração tem uma atenção especial aos esportes do município. A prática esportiva é capaz de transformar a vida das pessoas, principalmente das crianças, proporcionando boa formação física e mental e afastando-as de situações perigosas. Neste primeiro ano, a Secretaria Municipal de Esportes e Lazer se estruturou para aumentar a oferta de vagas em diversas modalidades. Inicialmente, havia 378 alunos matriculados de todas as idades. Com o trabalho da equipe do secretário Kleber Torres Scarano, esse número chega atualmente a 1.714 inscritos (1.411 ativos). A fila de espera na natação, que era de 160 pessoas

(a maioria crianças), foi totalmente atendida. Para o próximo ano, o objetivo é alcançar 3 mil alunos. O secretário lembra que a equipe de professores contratada para o biênio 2024/2025 é composta por onze profissionais. Com relatórios de atividades diárias e planilhas de frequência, a produtividade aumentou. Mas ainda é pouco, garante Scarano. Tanto que aprovou na Câmara o projeto que autoriza a contratação para o biênio 2026/2027 de 20 professores em diferentes tipos de esportes, estagiários, além da implantação do programa Bolsa Atleta para 80 competidores a partir dos 14 anos de idade, com valores que variam de R\$ 549 a R\$ 1.098 mensais. É o novo projeto

“Esportes Para Todos”, que prevê também parceria com a iniciativa privada para fornecer materiais de treinamento em troca de publicidade. O Bolsa Atleta vai incentivar que os destaques de Fernandópolis possam se dedicar ainda mais ao esporte. Eles representarão a cidade em diferentes competições, aumentando a chance de medalhas. Os critérios para a escolha envolvem um ranking de resultados no decorrer do ano e a situação financeira de cada atleta. Ainda avaliando este ano, o secretário Kleber Torres Scarano comemora os resultados obtidos dentro e fora das quadras. No início da gestão, a maioria das praças esportivas estava danificada. Cinco delas foram

recuperadas, e agora é a vez da troca do gramado e irrigação do estádio municipal Cláudio Rodante. Recursos obtidos pelo deputado Fausto Pinato, no valor de R\$ 477 mil junto ao Ministério dos Esportes, garantem os trabalhos. Outras ações precisam ser feitas com reforma, instalação e substituição dos playgrounds e academias a céu aberto nas praças. **EVENTOS PROMOVIDOS** Em 2025, a Secretaria Municipal de Esportes e Lazer organizou 40 eventos, por conta própria ou em parceria. Destacam-se a Copa Trabalhador de Futebol Society, com 20 equipes formadas por funcionários de empresas e outros segmentos; a Copa Society Master, com nove equipes e joga-



dores acima de 45 anos; e a 3ª Edição da Copa Soares (sub-11 e sub-13), totalizando 12 equipes em minicampo. Foram realizadas ainda competições de judô, karatê, vôlei adaptado, malha, basquete, futebol, futsal, entre outros. A secretaria também firmou convênios com escolas para a prática de esportes. É o caso do basquete, onde cinco escolas cedem jogadores e recebem outros adeptos da cidade. O convênio foi firmado com a APAB – Associação dos Pais e Amigos do Basquete. Mesmo com tantos desafios, a Secretaria de Esportes e Lazer colocou o pé na estrada com seus atletas. Foram atendidas até agora 96 solicitações de transporte, totalizando 29.700 km percorridos.

A cidade participou dos Jogos Regionais em Votuporanga e agora manda uma delegação para o Aberto de Ribeirão Preto. **ESPORTES DE GRAÇA** Duas vezes por ano, a secretaria abre inscrições para que moradores possam se matricular e praticar esportes gratuitamente. Os interessados podem procurar a secretaria em janeiro e no meio do ano. **ATENDIMENTO:** De segunda a sexta-feira, das 8h às 17h. Endereço: Rua Kazuyoshi Beppu, 305, Morada do Sol (Antigo Clube da Cesp) - CEP: 15601-088 - Fernandópolis-SP - Telefone: (17) 3442-3234.

Fonte: Secretaria de Comunicação de Fernandópolis

Sua Vida Mais Completa

REDE

GIGANTÃO

Tudo de Bom!

Fernandópolis

**■ POLICIAL**

Funcionário de
frigorífico **é preso** em
flagrante ao **tentar**
furtar **peças** de **carne**

Suspeito escondia picanhas na calça; mercadorias foram recuperadas e devolvidas à empresa

→ Da **REDAÇÃO**
contato@oextra.net

A Polícia Militar prendeu em flagrante, na manhã desta última segunda-feira (29), um funcionário acusado de tentar furtar mercadorias de um frigorífico localizado na Avenida Expedicionários Brasileiros, em Fernandópolis.

O suspeito, identificado pelas iniciais H. R. (nome preservado), foi surpreendido no momento em que tentava deixar o estabelecimento com duas peças de picanha escondidas dentro da própria calça. Segundo informações apuradas no local, o homem havia sido

contratado recentemente pela empresa.

De acordo com a coordenação do frigorífico, a conduta do funcionário já vinha sendo monitorada de forma discreta pela equipe de segurança após a observação de comportamentos considerados suspeitos, embora nenhuma irregularidade tivesse sido comprovada até então. A confirmação do crime ocorreu por volta das 11h30, quando uma movimentação atípica motivou o acionamento imediato da Polícia Militar.

Com a chegada da equipe policial, foi realizada a abordagem e a revista pessoal, ocasião em que as peças de carne foram localizadas. Diante da situa-

ção, o homem recebeu voz de prisão ainda dentro do estabelecimento e foi encaminhado à Delegacia de Polícia de Fernandópolis.

Na unidade policial, a autoridade de plantão registrou o flagrante. O suspeito, que já possui histórico de passagens policiais, permaneceu sob custódia e ficou à disposição do Poder Judiciário.

As peças de carne foram recuperadas e devolvidas à administração do frigorífico. A Polícia Civil dará sequência aos trâmites legais, e o homem poderá responder por furto qualificado, em razão do abuso de confiança no ambiente de trabalho.

Fabício José Cussiol
OAB/SP 213.673
Cel. Vivo: 99647 9979 |
e-mail: fabriociussiol7@hotmail.com
Estrela D'Oeste: Rua Minas Gerais, 1429 - Centro - Fone: 17-3833 1789
Fernandópolis: Av. Exp. Brasileiros - Centro - Fone: 17- 3463 2078

Dr. Ronaldo Malacarne de Oliveira
OAB/SP 79141

Dra. Elith Darc de Oliveira
OAB/SP 79134

Dra. Lais Malacarne de Oliveira
OAB/SP 326251

ronolladv@terra.com.br - advtrabalhista_malacarne@hotmail.com
laismalacarne@hotmail.com

Fone: (17) 3442-4760 / 3442-5131

Av. José Camargo Arruda, 559 - Centro - Fernandópolis



ClimaCold
Ar Condicionado
Climatizando com estilo

**Venda, Instalação,
Manutenção, Pré Instalação
e Projetos**

Revendedor Autorizado de todas as marcas!



■ FINAL FELIZ

Após mobilização, garoto com TEA é encontrado em Fernandópolis

Luiz Felipe estava desaparecido desde segunda-feira, dia 29; família agradece apoio da comunidade

→ Da **REDAÇÃO**

contato@oextra.net

O caso que mobilizou moradores e autoridades de Fernandópolis teve um desfecho positivo na manhã desta terça-feira. Luiz Felipe, garoto diagnosticado com Transtorno do Espectro Autista (TEA) e Transtorno do Déficit de Atenção e Hiperatividade (TDAH), que estava desaparecido desde a última segunda-feira, foi localizado em segurança e já retornou ao convívio de seus pais.

Segundo informações confirmadas pela família, o menino foi encontrado na residência de uma pessoa que o acolheu durante o período em que esteve fora de casa. No local, ele recebeu alimentação, banho e os cuidados necessários até que sua identidade fosse confirmada e os familiares acionados.

A confirmação do reencontro foi divulgada por meio de uma mensagem de áudio enviada por uma amiga próxima da família, que acompanhava a mãe de Luiz Felipe no momento da localização. Em tom emocionado, ela agradeceu o empenho

da comunidade e informou que o garoto está bem e não apresenta ferimentos.

Desde o anúncio do desaparecimento, registrado nas proximidades do Teatro Municipal, as redes sociais foram intensamente mobilizadas com a divulgação de fotos e informações sobre o menino. A preocupação foi ampliada pelas condições de saúde da criança, que exigiam uma abordagem calma e cuidadosa durante as buscas.

A atuação conjunta de moradores, voluntários e autoridades foi apontada como fundamental para o rápido desfecho do caso. Com o retorno do filho, a família agora concentra esforços na recuperação emocional de Luiz Felipe após horas de apreensão.

Em agradecimento público, os responsáveis destacaram a solidariedade demonstrada pela população fernandopolense. As autoridades locais informaram que o caso foi oficialmente encerrado, ressaltando que a colaboração da comunidade foi decisiva para o final feliz.

Fotos: Reprodução / Fonte: Facebook



Confira o que abre e fecha em Fernandópolis no período do Réveillon

Saiba como ficam os expedientes de algumas repartições públicas

→ Da **REDAÇÃO**

contato@oextra.net

Com as Festas de Passagem do Ano - Réveillon o prédio da prefeitura estará sem expediente nos dias 31/12, 01/01 e 02/01 Os serviços básicos da municipalidade funcionam em horários especiais.

Saiba como ficam os expedientes de algumas repartições públicas:

- **PREFEITURA DE FERNANDÓPOLIS** - Fechada nos dias 31/12, 01/01 e 02/01.
- **POUPATEMPO** - Fechado nos dias 31/12 e 01/01 retorna dia 02/01 normalmente.
- **SAÚDE** - As Unidades

de Saúde USF Paraíso, USF Rio Grande e USF Brasilândia estarão abertas nos dias 31/12 e 02/12 das 7 às 17 horas

- **MUSEU DE PALEONTOLOGIA** - Estará fechado nos dias 31/12 a 05/01. Retornando no dia 06/01 das 8 às 17 horas.

- **PROCON** - Fechado nos dias 31/12 a 04/01. Retorna no dia 05/01
- **PONTO DE ENTREGA VOLUNTÁRIA (PEV)** - Fechado dia 31/12 e 01/01. Funciona dia 02/01 e 03/01 das 7 às 12 h e no dia 04/01 o dia todo.
- **COLETA DE LIXO** - Funcionamento normal.



- **ECOPONTO DE GALHOS** - Funciona dia 31/12 das 7 às 12h. Dia 01/01 estará fechado e retorna dia 02/01 das 7 às 12h normalmente.
- Fonte: Secom Fernandópolis

publicações

MUNICÍPIO DE POPULINA									
Estado de São Paulo									
CNPJ 51.842.177/0001-76									
Rua 13 de Maio nº1211 - Centro - CEP: 15670-035 - Fone: 17-991543689									
PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL									
Item	Descrição sucinta do objeto	Quantidade a ser contratada (anual)	Unidade de medida	Expectativa de Valor (R\$)	Grau de Prioridade	Prorrogação de Contrato? Sim/Não	Justificativa	Vinculação ou dependência com outra contratação	Data pretendida para a contratação
Administração									
1	Serviço de Consultoria setor de Tributos	12	Mês	61.000,00	Normal	Sim	Garantir a qualidade e eficiência dos serviços prestados à população.	Não	fev/26
2	Serviços Advocáticos	12	Mês	220.000,00	Normal	Não / Sim	Atender às demandas contenciosas corriqueiras, relacionadas às atividades burocráticas e comuns, perante todos os setores da Administração.	Não	Janeiro e maio/26
3	Serviços de preparação de documentos e serviços especializados de apoio administrativo junto a administração pública, compreendendo o setor de compras (contratação direta)	12	Mês	44.000,00	Normal	Sim	Garantir que todos os processos de aquisição e contratação direta sejam realizados de acordo com as normas legais vigentes	Não	abr/26
4	Criação, produção e veiculação de conteúdos gráficos e audiovisuais para as diversas plataformas digitais da Prefeitura Municipal de Populina/SP	12	Mês	46.000,00	Normal	Sim	Essencial para a consolidação da publicidade dos atos administrativos	Não	jun/26
5	Jornal de grande circulação regional e periodicidade diária, de atos oficiais da Prefeitura Municipal de Populina	12	Mês	38.000,00	Normal	Sim	Essencial para a consolidação da publicidade dos atos administrativos	Não	jul/26
6	Contratação de empresa para elaboração dos documentos referentes a saúde e segurança do trabalho.	12	Mês	26.000,00	Normal	Sim	Manter toda documentação atualizada em conformidade da lei	Não	mai/26
7	Locação software de gestão publica	12	Mês	150.000,00	Alta	Sim	Execução ininterrupta de processos essenciais à gestão pública, como: contabilidade, orçamento, tesouraria, compras e licitações, gestão de recursos humanos, arrecadação municipal, ISS eletrônico, gestão documental e de processos eletrônicos, entre outros.	Não	jan/26
8	Cursos de capacitação para os funcionários do setor administrativo	5	Curso	50.000,00	Normal	Não	Necessidade de capacitar os funcionários para atuarem em conformidade com as legislações vigentes	Não	No decorrer do ano
9	Agente de integração de contrato de estágio supervisionado	12	Mês	25.000,00	Normal	Sim	Dar continuidade no programa de estágio do município	Não	set/26
10	Combustível	12	Mês	500.000,00	Normal	Sim	Abastecer a frota municipal	Não	fev/26
11	Propaganda Volante	12	Mês	40.000,00	Normal	Sim	Divulgação das ações do município	Não	abr/26
12	Aquisição de gêneros alimentícios e gás liquefeito de petróleo	12	Mês	100.000,00	Normal	Não	Fornecimento de café da manhã e demais demandas de eventos diários.	Não	mai/26

13	Oficina manutenção de máquinas e veículos da frota municipal	12	Mês	1.500.000,00	Normal	Não	Manter a frota em perfeito funcionamento	Não	fev/26
14	Materiais de copa, cozinha, higiene e limpeza	12	Mês	70.000,00	Normal	Não	Manter os prédios públicos limpos e higienizados	Não	No decorrer do ano letivo
15	Aquisição de pneu, câmara, bicos e protetores	12	Mês	400.000,00	Normal	Sim	Manutenção da frota municipal	Não	dez/26
16	Contratação de serviço de acompanhamento de publicações dos diários oficiais	12	Mês	7.000,00	Normal	Não	Para acompanhamento de todos os processos em nome do município	Não	jan/26
17	Material de expediente	12	Mês	50.000,00	Normal	Não	Para execução dos trabalhos administrativos do município	Não	jan/26
18	Aquisição de produtos de limpeza e higiene que não foram aderidos na ata de preço	12	Mês	20.000,00	Normal	Não	Manutenção das atividades do setor	Não	jan/26
19	Aquisição de equipamentos de ar condicionado	4	Unid.	10.000,00	Normal	Não	Reposição de ares danificados e instalação em salas ausentes dos equipamentos	Não	fev/26
20	Serviço de limpeza e higienização de ar condicionado	12	Mês	10.000,00	Normal	Não	Manter a qualidade da eficiência do aparelho e qualidade do ar	Não	jan/26
21	Publicações em diários oficiais "Estado e União"	12	Mês	15.000,00	Normal	Não	Dar publicidade aos atos municipais	Não	No decorrer do ano
22	Contratação de prestação de serviço de técnico de informática	12	Mês	38.000,00	Normal	Não	Manutenção dos equipamentos de informática	Não	jan/26
23	Materiais gráficos	-	-	15.000,00	Normal	Não	Manutenção das atividades administrativas	Não	fev/26
24	Serviços contábeis	12	Mês	80.000,00	Normal	-	Execução de serviços contábeis da administração municipal	Não	jan/26
25	Seguro de veículos	12	Mês	200.000,00	Normal	Não	Assegurar a frota municipal contra danos	Não	jan/26
26	Borracharia	12	Mês	60.000,00	Normal	Não	Manutenção da frota municipal	Não	fev/26
27	Serviço Ouvidoria	12	Mês	65.000,00	Normal	Sim	Monitorar toda parte de interação dos municípios com o município e direcionar as solicitações ao departamento responsável	Não	jan/26
28	Licença de uso da página do município	12	Mês	8.000,00	Normal	Sim	Fornecimento do site institucional	Não	mar/26
29	Serviços de classificação, preparação para arquivamento digital	12	Mês	35.000,00	Normal	Sim	Arquivamento por meio digital de toda documentação do município	Não	mar/26
30	Link de Internet	12	Mês	67.000,00	Normal	Sim	Necessário para acesso de todos os departamentos a internet	Não	mar/26
31	Serviço telefônico de voz e dados	12	Mês	15.000,00	Normal	Sim	Manutenção da comunicação por meio telefônico dos setores	Não	jan/26
32	Lubrificantes e Filtros automotivos	12	Mês	50.000,00	Normal	Sim	Manutenção da frota municipal	Não	ago/26
33	Manutenção de implementos agrícolas	12	Mês	50.000,00	Normal	Não	Manter os implementos agrícolas em perfeito estado de funcionamento	Não	fev/26
Secretaria Municipal de Ação Social e Cidadania									
34	Cursos de capacitação para os funcionários	2	Curso	50.000,00	Alta	Não	Treinamento dos funcionários	Não	Janeiro / julho
35	Combustível	12	Mês	35.000,00	Normal	Sim	Abastecer a frota municipal	Não	jan/26
36	Propaganda Volante	100	Hrs	10.000,00	Normal	Sim	Divulgação das ações do município	Não	abr/26

37	Aquisição de gêneros alimentícios e gás liquefeito de petróleo	12	Mês	100.000,00	Normal	Não	Realização de oficinas e eventos sociais	Não	abr/26
38	Oficina manutenção de máquinas e veículos da frota municipal	12	Mês	20.000,00	Normal	Não	Manter a frota em perfeito funcionamento	Não	fev/26
39	Materiais de copa, cozinha, higiene e limpeza	12	Mês	243.452,45	Normal	Não	Manter os prédios públicos limpos e higienizados	Não	Janeiro a novembro
40	Aquisição de pneu, câmara, bicos e protetores	12	Mês	4.280,00	Normal	Não	Manutenção da frota municipal	Não	dez/26
41	Material de expediente	12	Mês	100.000,00	Normal	Não	Para execução dos trabalhos	Não	jan/26
42	Aquisição de equipamentos de ar condicionado	6	Unid.	25.000,00	Normal	Não	Reposição de ares danificados e instalação em salas ausentes dos equipamentos	Não	fev/26
43	Serviço de limpeza e higienização de ar condicionado	12	Mês	15.000,00	Normal	Não	Manter a qualidade da eficiência do aparelho e qualidade do ar	Não	jan/26
44	Materiais gráficos	12	Mês	100.000,00	Normal	Não	Manutenção das atividades	Não	fev/26
45	Serviço oficineiro	12	Mês	100.000,00	Normal	Não	Realização das atividades pertinentes ao setor	Não	No decorrer do ano
46	Mobiliário	-	-	100.000,00	Normal	Não	Readequação do ambiente de trabalho	Não	fev/26
47	Equipamentos de TI	5	Unid	30.000,00	Normal	Não	Substituição dos equipamentos obsoletos	Não	jun/26
48	Equipamento de refrigeração	2	Unid	7.000,00	Normal	Não	Fornecimento de água gelada e limpa	Não	mai/26
49	Equipamentos de áudio e vídeo	6	Unid	10.000,00	Normal	Não	Realização dos Eventos do social	Não	mai/26
50	Kits de higiene	300	Kit	60.000,00	Normal	Não	Realização das oficinas	Não	jan/26
51	Aviamento	-	-	100.000,00	Normal	Não	Realização das oficinas	Não	jan/26
Secretaria de Obras e Serviços									
52	Material de expediente	1	--	1.000,00	Baixa	Não	Dar suporte administrativo	Não	jan/26
53	sinalização interna	1	--	500	Baixa	Não	Dar suporte administrativo	Não	jan/26
54	Contratação de aquisição, recargas e locação de extintores para os prédios públicos	6 aquisições / 80 recargas / 30 locações	un	15.000,00	Alta	Não	Equipamentos de proteção e segurança de combate a incêndio coletivo de uso obrigatório para todos os prédios públicos	Não	Ao longo de 2026
55	Contratação de empresa especializada para troca de filtros de bebedouros de todos os setores	2	serviço	3.000,00	Alta	Não	Contratação de empresa para troca de objetos filtrantes de todos os setores	Não	jan/26
56	Poda de árvore de médio e grande porte, Limpeza de coqueiro de pequeno e médio porte	2	serviço	55.949,80	Média	Sim	Manter as arvores limpas e podadas		Ao longo de 2026
57	Revitalização da Prainha Municipal	1	serviço	40.000,00	Média	Não	Contratação de empresa para revitalização da Prainha de Populina,-SP.		abril de 2026
58	Revitalização Parquinho	1	serviço	9.000,00	Média	Não	Desgaste natural dos equipamentos, da ação do tempo e do uso contínuo, fatores que comprometem a segurança, a funcionalidade e a atratividade do espaço destinado ao lazer infantil.		Ao longo de 2026
59	Revitalização e pintura de alguns setores do paço municipal	1	serviço	25.000,00	Média	Não	Pintura e organização de alguns setores, fechada do paço municipal		mai/26

Continua na próxima página



MUNICÍPIO DE POPULINA

Estado de São Paulo

CNPJ 51.842.177/0001-76

Rua 13 de Maio nº1211 - Centro - CEP: 15670-035 - Fone: 17-99154-3689

Continuação da página anterior

60	Execução de COVAS	30	serviço	38.000,00	Média	Sim	Execução/confecção de túmulos		Abril de 2026
61	Dedetização e desratização	2	serviço	12.000,00	Média	Sim	Dedetização dos prédios públicos		Março de 2025
62	Serviços de engenharia	1	serviço	45.000,00	Alta	Sim	Em razão da alta demanda de projetos, contratação é de suma importância para o setor de engenharia não parar		Ao longo de 2026
63	Materiais para construções	12	meses	314.172,70	Alta	Sim	Aquisição de materiais para construção para manutenção de todos os prédios públicos		Ao longo de 2026
64	Manutenção de Iluminação Pública	12	meses	152.000,00	Média	Não	Manutenção de iluminação de todos os prédios, praças e avenidas do município		Ao longo de 2026
65	Revitalização de praças e avenidas públicas	1	serviço	200.000,00	baixa	não	Revitalização e manutenção de todas as praças e avenidas, incluindo troca de equipamentos necessários para a segurança dos municipes		Ao longo de 2026
66	Paisagismo no Município	1	serviço	100.000,00	Alta	Não	Manutenção de paisagismo, aquisição de mudas para manutenção de arborização nas praças, vias e avenidas		Ao longo de 2026
67	Aquisição de Terrenos	1	serviço	1.000.000,00	Alta	Não	Aquisição de novos terrenos, distrito industrial, escola, aterro sanitário e ampliação do cemitério municipal		Ao longo de 2026

Turismo e Cultura									
68	Serviços de sonorização, iluminação	10	serviço	60.000,00	Alta	Não	Realização de festivais, feiras e shows		Ao longo de 2026
69	Locação de Tendões	10	Unid	70.000,00	Alta	não	Estrutura para eventos turísticos e culturais		Ao longo de 2026
70	Decoração temática (festas, feiras e eventos)	25	serviço	75.000,00	Média	Não	Criar identidade visual e ambientação dos eventos		Ao longo de 2026
71	Material gráfico e mídias digitais	1	lote	10.000,00	Média	Não	Divulgação do calendário de eventos		Ao longo de 2026
72	Transporte para excursões culturais	1	serviço	18.000,00	Alta	Não	Programas de turismo social e escolar		Ao longo de 2026
73	Contratação de artistas/bandas	10	serviço	345.000,00	Alta	Não	Festivais e datas comemorativas		Ao longo de 2026
74	Produção de vídeos e fotos	1	Serviço	25.000,00	Média	não	Registro e promoção de eventos		Ao longo de 2026
75	Serviços de segurança e brigadistas	1	serviço	30.000,00	Alta	Não	Garantir segurança nos grandes eventos		Conforme demanda
76	Serviço de buffet	10	serviço	78.000,00	Média	Não	Atendimento de autoridades e convidados		Conforme demanda
77	Coquetel	15	serviço	22.000,00	Média	Não	Atendimento de autoridades e convidados		Conforme demanda
78	Marmiteix, lanche e gelo	15	serviço	15.000,00	Média	Não	Atendimento de autoridades e convidados		Conforme demanda
79	Serviço de locução	1	serviço	10.000,00	Baixa	Não	Atuação e comunicação em eventos		Conforme demanda
80	Locação de gerador de energia	4	unidade	27.000,00	Média	não	Garantir funcionamento em eventos ao ar livre		Conforme demanda
81	Serviço de hospedagem	5	serviço	30.000,00	Média	Não	Hospedagem de artistas e equipes técnicas		Conforme demanda
82	Montagem de camarins	2	serviço	35.000,00	Média	Não	Infraestrutura para artistas e produção		Conforme demanda
83	Estrutura de fechamentos (grades, barreiras)	3	lote	45.000,00	Média	Não	Controle de acesso e segurança		Conforme demanda
84	DJ	8	serviço	17.000,00	Baixa	Não	Atuação musical em eventos menores		Conforme demanda
85	Trio elétrico	1	serviço	30.000,00	Alta	Não	Realização de desfiles e festas de rua		Conforme demanda
86	Locação de equipamentos e brinquedos infantis	3	serviço	60.000,00	Média	Não	Entretenimento infantil		Conforme demanda
87	Locação Tendões	40	unidade	80.000,00	Média	Não	Cobertura em eventos de grande porte		Ao longo de 2026
88	Organização e produção de eventos	10	serviço	20.000,00	Alta	Não	Serviço completo de produção executiva		Ao longo de 2026
89	Serviço de limpeza e conservação	3	serviço	8.000,00	Média	Não	Manter espaços limpos antes, durante e após eventos		Conforme demanda
90	Serviço de banheiros químicos	85	unidade	21.250,00	Média	Não	Garantir infraestrutura sanitária em eventos abertos		Conforme demanda
91	Sinalização e placas informativas	2	lote	4.500,00	Baixa	Não	Orientar visitantes em eventos e pontos turísticos		Conforme demanda
92	Serviço de recepção e apoio	1	serviço	7.000,00	Média	Não	Atendimento a visitantes e autoridades		Conforme demanda
93	Seguro de eventos	1	contrato	5.500,00	Média	Não	Cobrir riscos e garantir segurança jurídica		Conforme demanda
94	Material de escritório e sinalização interna	1	lote	3.500,00	Baixa	Não	Dar suporte administrativo aos eventos		Janeiro/202 6
95	Serviço de fotografia profissional e drones	1	serviço	10.000,00	Média	Não	Registro aéreo e terrestre de eventos		Ao longo de 2026
96	Transmissão ao vivo/streaming	1	serviço	12.000,00	Média	Não	Divulgação digital dos eventos		Ao longo de 2026
97	Capacitação de guias turísticos	1	curso	9.000,00	Média	Não	Melhorar o atendimento ao visitante		Conforme demanda

98	Compra de lembranças e brindes institucionais	1	lote	4.000,00	Baixa	Não	Presentear convidados e divulgar marca		Conforme demanda
99	Contratação de transporte para equipes	1	serviço	7.500,00	Média	Não	Deslocamento de equipes de produção e artistas		Conforme demanda
100	Execução de ações da Lei Aldir Blanc (2026)	1	serviço	47.830,80	Alta	Não	Incentivar projetos culturais locais		Ao longo de 2026
101	Execução de ações da Lei Aldir Blanc (retroativo 2025)	1	serviço	47.830,80	Alta	Não	Incentivar projetos culturais locais (retroativo)		Ao longo de 2026
102	Contrato de Rateio do Consórcio intermunicipal	1	contrato	16.275,00	Média	Sim	Política integrada de fomento do Turismo		Ao longo de 2026
103	Projeto para AVCB bombeiros (eventos)	4	serviço	10.000,00	Alta	Não	Projeto junto ao CREA e Bombeiro		Conforme demanda
104	Festa do Peão	1	evento	1.000.000,00	Alta	Não	Organização e realização do evento tradicional		jul/26
105	Festa Carnaval	1	evento	200.000,00	Alta	Não	Organização e realização do evento tradicional		fev/26
106	Cadeiras e Mesas	10	serviço	5.000,00	Alta	Não	Organização e realização do evento		Conforme demanda
107	Serviço de locução	30	serviço	20.750,00	Alta	Não	Organização e realização do evento		Ao longo de 2026
108	Carregadores braçais	60	serviço	14.750,00	Alta	Não	Organização e realização do evento		Ao longo de 2026
109	Contratação Artista Dupla	40	serviço	63.750,00	Alta	Não	Atuação musical em eventos menores		Ao longo de 2026
110	Locação Palco	10	serviço	100.000,00	Alta	Não	Realização de festivais, feiras e shows		Ao longo de 2026
111	Prestação de Serviço de Costura/Figurinos	10	serviço	20.000,00	Alta	Não	Realização de festivais, feiras e shows		Ao longo de 2026
112	Prestação de Serviço (Personagens Animados)	10	serviço	30.000,00	Alta	Não	Realização de festivais, feiras e shows		Ao longo de 2026
113	Adesão Ata nº 47/2025	1	serviço	1.953.492,90	Média	Sim	Organização e produção de eventos		Ao longo de 2026
114	Adesão Ata nº 48/2025	1	serviço	88.000,00	Média	Sim	Organização e produção de eventos		Ao longo de 2026
115	Adesão Ata nº 49/2025	1	serviço	10.450,00	Média	Sim	Organização e produção de eventos		Ao longo de 2026
116	Contrato nº 003/25	1	serviço	7.452,00	Média	Sim	Organização e produção de eventos		Fevereiro de 2026
117	Contrato nº 004/25	1	serviço	1.890,00	Média	Sim	Organização e produção de eventos		Fevereiro de 2026
118	Contrato nº 005/25	1	serviço	141.000,00	Média	Sim	Organização e produção de eventos		Fevereiro de 2026
Esporte e Lazer									
119	EVENTOS ESPORTIVOS	8	SERVIÇO	R\$ 150.000,00	ALTA	NÃO	-	Não	NO DECORRER DO ANO
120	MATERIAL ESPORTIVOS	12	MÊS	R\$ 40.000,00	MÉDIA	NÃO	-	NÃO	NO DECORRER DO ANO
121	UNIFORMES ESPORTIVO, TECIDOS E ACESSÓRIOS	4	JOGO	R\$ 6.000,00	MÉDIA	NÃO	-	NÃO	NO DECORRER DO ANO
122	LANCHES PARA PARTICIPANTES DOS EVENTOS ESPORTES	12	MÊS	R\$ 3.000,00	MÉDIA	SIM	-	NÃO	OUTUBRO DE 2025
123	TAXAS DE INSCRIÇÕES EVENTOS ESPORTIVOS	7	SERVIÇO	R\$ 25.000,00	MÉDIA	NÃO	-	NÃO	NO DECORRER DO ANO
124	EQUIPAMENTOS EDUCATIVO E ESPORTIVOS	12	MÊS	R\$ 5.000,00	MÉDIA	NÃO	-	NÃO	mar/25
125	COMBUSTÍVEIS E LUBRIFICANTES AUTOMOTIVOS	12	MÊS	R\$ 20.000,00	MÉDIA	NÃO	-	NÃO	NO DECORRER DO ANO
126	GENÉRIOS DE ALIMENTAÇÃO	12	MÊS	R\$ 10.000,00	MÉDIA	NÃO	-	NÃO	NO DECORRER DO ANO
127	AQUIÇÃO DE MATERIAL PARA MANUTENÇÃO DE BENS IMÓVEIS	2	MÊS	R\$ 4.000,00	MÉDIA	NÃO	-	NÃO	NO DECORRER DO ANO
128	MATERIAL PARA MANUTENÇÃO DE VEÍCULOS	12	MÊS	R\$ 40.000,00	MÉDIA	NÃO	-	NÃO	NO DECORRER DO ANO
129	DIVISÃO DE ESPORTE E LAZER/ALIMENTAÇÃO E MANUTENÇÃO DE VEÍCULOS	12	MÊS	R\$ 22.000,00	MÉDIA	NÃO	-	NÃO	NO DECORRER DO ANO
130	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS/PESSOA JURÍDICA	12	MESES	R\$ 70.000,00	MÉDIA	NÃO	-	NÃO	NO DECORRER DO ANO
Saúde									
131	Aquisição de medicamentos	12	—	2.130.000,00	Média	Não	Aquisição necessária para garantir o abastecimento de medicamentos e a continuidade dos tratamentos aos usuários do SUS.	Não	mai/26
132	Material odontológico	12	Mês	100.000,00	Alto	Não	Aquisição necessária para manter os atendimentos odontológicos e garantir a continuidade dos serviços.	Não	jan/26
133	Material de enfermagem	1	Mês	1340.000,00	Não	Não	Aquisição necessária para garantir a continuidade dos atendimentos e procedimentos de enfermagem nas unidades de saúde.	Não	ago/26
134	Material de expediente (suíte, caneta, lápis etc)	12	Mês	20.000,00	Alto	Não	Necessário para garantir o funcionamento administrativo das unidades de saúde, assegurando a continuidade dos atendimentos, registros e atividades rotineiras.	Não	jan/26
135	Fraldas geriátricas descartáveis	12	Mês	80.000,00	Médio	Não	Aquisição necessária para atender pacientes assistidos pela rede municipal de saúde que dependem do uso contínuo de fraldas.	Não	jun/26
136	Aquisição de óculos	12	Mês	35.000,00	Normal	Sim	Atender usuários com necessidade de correção visual, conforme avaliação oftalmológica, promovendo qualidade de vida e prevenção de agravos à saúde.	Não	ago/26

137	Material educativo e esportivo	—	—	15.000,00	Médio	Não	Aquisição necessária para apoiar as ações educativas e terapêuticas realizadas pelas equipes multiprofissionais, incluindo psicologia, fisioterapia e demais serviços.	Não	fev/26
138	Uniformes (camiseta, jalecos, bonés e etc...)	3	Un.	30.000,00	Médio	Não	Padronizar e identificar os profissionais, garantindo organização, segurança e higiene no ambiente de trabalho.	Não	mar/26
139	Aquisição de carros	2	Un.	220.000,00	Normal	Não	Aquisição necessária para garantir as visitas das equipes do ESF garantindo o acompanhamento as famílias	Não	jul/26
140	Aquisição de Bicicletas elétricas	12	Un	80.000,00	médio	Não	Necessária para facilitar o deslocamento dos profissionais durante visitas domiciliares e ações em campo, garantindo agilidade, economia e maior alcance dos atendimentos à população.	Não	jul/26
141	Aquisição de Ambulâncias	1	Un.	300.000,00	Médio	Não	Garantir transporte seguro e ágil de pacientes.	Não	jul/26
142	Aquisição de mobiliário e equipamentos para UBS em geral. (Ar condicionado, refrigeração, informática, cadeiras, mesas, poltronas, macas, ventiladores e etc.).	—	—	300.000,00	Alto	Não	Aquisição de mobiliário e equipamentos (ar condicionado, equipamentos de refrigeração, informática, cadeiras, mesas, ventiladores, entre outros) para garantir condições adequadas de atendimento, conforto, segurança e funcionamento das Unidades Básicas de Saúde.	Não	jan/26
143	Aquisição de aparelho de raio-x para Irmandade da Santa Casa de Misericórdia de Populina.	1	Un.	300.000,00	Alto	Não	Aquisição de aparelho de raio-x para Irmandade da Santa Casa de Misericórdia de Populina.	Não	fev/25
144	Obra ACADEMIA DA SAÚDE (ACESSIBILIDADE)	1	Serv.	30.000,00	Médio	Não	Adequação necessária para garantir acessibilidade no portal de entrada da Academia da Saúde, assegurando acesso seguro e inclusivo à população.	Não	mar/26
145	Obra Padrão energia UBS	1	Serv.	15.000,00	Alto	Não	Execução de obra padrão de energia elétrica nas UBS para garantir segurança, adequação da rede elétrica e funcionamento regular dos equipamentos de saúde.	Sim ao item 18	fev/26
146	Aquisição de Nebulizador à gasolina	1	Un.	15.000,00	Alto	Não	A aquisição de nebulizador a gasolina é necessária para o controle de vetores e prevenção de doenças.	Não	jan/26
147	Equipamentos de áudio e vídeo	2	Un.	7.000,00	Normal	Não	Aquisição de equipamentos de áudio e vídeo para aprimorar ações educativas, treinamentos e divulgação de informações de saúde.	Não	mai/26
148	Serviços de Engenharia	2	Serv.	10.000,00	Alto	Não	Contratação de serviços de engenharia elétrica para projetos, acompanhamento, fiscalização e manutenção das instalações elétricas das unidades de saúde, garantindo segurança e funcionamento adequado.	Não	jan/26
149	Serviço de Suporte, monitoramentos aos sistemas de faturamento e sistema ESUS	12	Mês	40.000,00	Alto	Não	Assegurar o correto funcionamento dos sistemas de faturamento e e-SUS, garantindo a continuidade dos registros, informações e repasses da saúde.	Não	jan/26
150	Serviços médicos em Pediatria	12	Mês	96.000,00	Alto	Sim	Contratação necessária para garantir atendimento pediátrico na UBS e ampliar o cuidado às crianças do município.	Não	jan/26
151	Serviços Médicos Clínico Geral	12	Mês	423.780,00	Alto	Sim	Contratação necessária para garantir atendimento médico clínico geral e assegurar a continuidade dos serviços do ESF.	Não	janeiro / novembro /26
152	Serviço de Protéticos	12	Mês	30.000,00	Médio	Sim	Contratação necessária para a confecção de próteses odontológicas, garantindo a continuidade do atendimento e reabilitação dos pacientes.	Não	mar/26
153	Prótese dentária	12	Mês	102.000,00	Médio	Sim	Prótese dentária visa garantir a reabilitação da saúde bucal dos usuários do SUS.	Sim ao item 23	mar/26
154	Serviços Laboratoriais	12	Mês	176.000,00	Normal	Sim	Garantir a realização contínua de exames laboratoriais, apoiando o diagnóstico e o tratamento dos pacientes.	Sim	jan/26



MUNICÍPIO DE POPULINA

Estado de São Paulo

CNPJ 51.842.177/0001-76

Rua 13 de Maio nº1211 - Centro - CEP: 15670-035 - Fone: 17-991543689

Continuação da página anterior

155	Serviços médicos em ginecologia	12	Mês	113.400,00	Normal	Sim	Contratação necessária para garantir atendimento ginecológico e fortalecer o cuidado à saúde da mulher.	Não	jun/26
156	Materiais Gráficos (Banners, panfletos e saquinhos e etc.)	12	Mês	15.000,00	Médio	Não	Serviço necessário para a produção de banners, panfletos e saquinhos utilizados nas ações de saúde e na comunicação com a população.	Não	mar/26
157	Profissional médico para campanha do novembro azul	1	Mês	8.000,00	Normal	Não	Necessário para realização de atendimentos e ações preventivas durante a campanha do Novembro Azul.	Não	out/26
158	Manutenção preventiva em microcomputadores	12	Mês	40.000,00	Normal	Não	Necessária para garantir o funcionamento adequado dos equipamentos, assegurar a continuidade dos serviços administrativos e evitar falhas operacionais.	Não	—
159	Serviços e terceirizações	12	Mês	84.000,00	Médio	Sim	Contratação de serviços terceirizados para apoio às atividades da Secretaria Municipal de Saúde	Não	mar/26
160	Serviço e manutenção de relógio de ponto	12	Mês	1.500,00	Alto	Sim	Manutenção preventiva e corretiva dos relógios de ponto para garantir o registro adequado da jornada de trabalho e a confiabilidade das informações.	Não	jan/26
161	Oxigênio e concentradores	12	Mês	100.000,00	Alto	Não	Garantir suporte respiratório contínuo aos pacientes, assegurando atendimento seguro e adequado nas unidades de saúde.	Não	fev/26
162	Combustível e lubrificantes de veículos	12	Mês	500.000,00	Alto	Sim	Garantir o funcionamento da frota utilizado nas ações e serviços de saúde	Não	jan/26
163	Manutenção de veículos	12	Mês	300.000,00	Alto	Não	Serviços de manutenção preventiva e corretiva da frota da saúde, garantindo segurança, funcionamento adequado e continuidade do atendimento à população.	Não	jan/26
164	Locação de brinquedos infláveis	3	Serv.	10.000,00	Médio	Não	Estimular a participação das crianças e aumentar a adesão da população às campanhas de vacinação.	Não	mar/26
165	Ar condicionado (limpeza e higienização)	12	Meses	20.000,00	Alto	Não	Garantir o funcionamento adequado dos equipamentos e o conforto térmico nas unidades de saúde.	Não	jan/26
166	Manutenção periódica (equipamentos de odontologia)	4	Serv.	10.000,00	Alto	Não	Assegurar funcionamento seguro e adequado dos atendimentos odontológicos	Não	Jan.,Abr.,Jul., Out/2026
167	Manutenção periódica (equipamentos da fisioterapia e sala de emergência)	2	Serv.	9.000,00	Médio	Não	Assegurar o pleno funcionamento, a segurança dos usuários e profissionais, a continuidade dos atendimentos e a preservação dos equipamentos, conforme normas técnicas e recomendações dos fabricantes.	Não	Jun., Set./2026
168	Manutenção periódica (geladeira de vacina)	4	Serv.	9.000,00	Alto	Não	Serviço para garantir o correto funcionamento do equipamento e a preservação da cadeia de frio dos imunobiológicos.	Não	Jan.,Abr.,Jul., Out/2026
169	Serviços de borracharia	12	Mês	15.000,00	Alto	Não	Garantir a segurança, a disponibilidade e o funcionamento adequado dos veículos da frota municipal, evitando interrupções nos serviços de saúde.	Não	jan/26
170	Recarga e aquisição de extintor	—	—	5.000,00	Normal	Não	Serviço destinado à recarga e à aquisição de extintores de incêndio, garantindo a segurança das unidades e a conformidade com as normas de prevenção e combate a incêndios.	Não	mar/26

171	Recarga de cartuchos e tonners	—	Un.	10.000,00	Alto	Não	Serviço para a recarga de cartuchos e toners de impressoras, assegurando a continuidade das atividades administrativas.	Não	Janeiro/206
172	Internet	12	Mês	5.000,00	Alto	—	Contratação ou manutenção de serviço de Internet para garantir conectividade estável e eficiente nas unidades de saúde	Não	jan/26
173	Propaganda Volante	15	Serv.	4.000,00	Médio	Sim	Contratação de serviços de divulgação institucional e campanhas informativas, garantindo comunicação clara e efetiva das ações da saúde junto à população.	Não	mar/26
174	Repasse Terceiro Setor (Santa casa Populina, Cisar e Hospital Pio XII)	12	Mês	220.000,00	Alto	Sim	Visa ampliar e garantir o acesso da população a atendimentos e serviços especializados.	Não	jan/26
175	Serviços diversos	—	—	10.000,00	Normal	Não	Contratação de serviços variados necessários ao apoio das atividades da Secretaria Municipal de Saúde	Não	—
176	Contratação de Palestras	5	Serv.	12.000,00	Normal	Não	Contratação de palestrantes para realização de ações educativas, capacitações e atividades informativas voltadas à promoção da saúde, prevenção de doenças e qualificação dos profissionais e da comunidade.	Não	fev/26
177	Aperfeiçoamento Profissional	5	Serv.	9.000,00	Médio	Não	Investimento em aperfeiçoamento profissional para capacitar a equipe e aprimorar a qualidade dos serviços de saúde.	Não	abr/26
178	Levantamento Radiométrico e Controle de qualidade raio-x sala odonto	2	Serv.	5.000,00	Alto	Não	Serviço técnico para vistoria e emissão de laudo do equipamento, conforme normas vigentes.	Não	jan/26
179	Kit em mdf (bebês e grupos de equipe e-multi)	25	kits	4.500,00	Médio	Não	Aquisição de kits em MDF destinados a ações educativas e de apoio aos bebês e aos grupos acompanhados pela equipe e-Multi.	Não	fev/26
180	Material de limpeza (copa, cozinha e higiene)	12	Mês	20.000,00	Normal	Não	Aquisição de materiais de limpeza e higiene para manutenção da limpeza, organização e condições sanitárias das unidades de saúde.	Não	out/26
181	Pneus	12	Mês	150.000,00	Normal	Não	Aquisição de pneus para manutenção e segurança da frota de veículos da saúde.	Não	out/26
182	Envovais	—	—	5.000,00	Normal	Não	Aquisição de envovais para uso nas unidades de saúde, garantindo conforto, higiene e adequadas condições de atendimento.	Não	jul/26
183	Gêneros alimentícios e gás liquefeito de petróleo	12	Mês	130.000,00	Normal	Não	Aquisição de gêneros alimentícios e GLP para atendimento das necessidades operacionais e de apoio das unidades de saúde.	Não	—
184	Kit para Saúde Bucal	500	Kit	15.000,00	Alto	Não	Aquisição de kit de saúde bucal para promoção da higiene oral e prevenção de doenças bucais junto à população atendida.	Não	jan/26
Meio Ambiente									
185	Tela de sombreamento 70% - 4x8m rolo	2	Unid	250	Médio	Não	Horta – Projeto de Vida	Não	mar/26
186	Tela de Sombreamento lateral 2x24	2	Unid	683	Médio	Não	Horta – Projeto de Vida	Não	abr/26
187	Tora de eucalipto 2m	2	Unid	40	Médio	Não	Horta – Projeto de Vida	Não	mai/26
188	Tora de eucalipto 1m	1	Unid	20	Médio	Não	Horta – Projeto de Vida	Não	jun/26
189	Tora de eucalipto 3,3m	17	Unid	340	Médio	Não	Horta – Projeto de Vida	Não	jul/26
190	Longarina de eucalipto 4m	8	Unid	400	Médio	Não	Horta – Projeto de Vida	Não	ago/26
191	Caiiros de eucalipto 4m	6	Unid	320	Médio	Não	Horta – Projeto de Vida	Não	set/26
192	Ripas de eucalipto 4m	80m	Metros	800	Médio	Não	Horta – Projeto de Vida	Não	out/26
193	Arame liso fino galvanizado	3	Rolos	83,91	Médio	Não	Horta – Projeto de Vida	Não	nov/26
194	Cimento 10kg	4	Sc	62	Médio	Não	Horta – Projeto de Vida	Não	dez/26
195	Prego 18x30	1	Pct	21,85	Médio	Não	Horta – Projeto de Vida	Não	jan/26
196	Prego 20x48	1	Pct	21,85	Médio	Não	Horta – Projeto de Vida	Não	fev/26
197	Prego 24x60	1	Pct	52	Médio	Não	Horta – Projeto de Vida	Não	mar/26
198	Grampos de cerca galvanizado	2	Pct	55	Médio	Não	Horta – Projeto de Vida	Não	abr/26
199	Barra roscaado 1/2"	40	Barra	720	Médio	Não	Horta – Projeto de Vida	Não	mai/26
200	Parafuso francês 3/8" x 6"	20	Unid	252	Médio	Não	Horta – Projeto de Vida	Não	jun/26
201	Porca (medida da barra)	100	Unid	30	Médio	Não	Horta – Projeto de Vida	Não	jul/26

202	Aruelá (medida da barra)	100	Unid	28,4	Médio	Não	Horta – Projeto de Vida	Não	ago/26
203	Pá de bico	1	Unid	70	Alto	Não	Horta/viveiro	Não	set/26
204	Pá ajuntadeira quadrada	1	Unid	41	Alto	Não	Horta/viveiro	Não	out/26
205	Enxada	1	Unid	66,17	Alto	Não	Horta/viveiro	Não	nov/26
206	Enxada	1	Unid	52	Alto	Não	Horta/viveiro	Não	dez/26
207	Rastelo	1	Unid	35	Alto	Não	Horta/viveiro	Não	jan/26
208	Podão (facão)	1	Unid	43,73	Alto	Não	Horta/viveiro	Não	fev/26
209	Conjunto para jardinagem tramontina 3 peças	1	Unid	30	Alto	Não	Horta/viveiro	Não	mar/26
210	Caadeira	1	Unid	50	Alto	Não	Horta/viveiro	Não	abr/26
211	Caadeira reta	1	Unid	50	Alto	Não	Horta/viveiro	Não	mai/26
212	Kit Luva de jardinagem- 20	1	Unid	47,37	Alto	Não	Horta/viveiro	Não	jun/26
213	Kit Tesoura de podar – 3 unid	1	Unid	174,99	Alto	Não	Horta/viveiro	Não	jul/26
214	Regador manual	1	Unid	25,9	Alto	Não	Horta/viveiro	Não	ago/26
215	Mangueira	50 metros		96	Alto	Não	Horta/viveiro	Não	set/26
216	Aspersores –10 unid	4	Kit	125,6	Alto	Não	Horta/viveiro	Não	out/26
217	Bomba manual 2L	2	Unid	46	Alto	Não	Horta/viveiro	Não	nov/26
218	Bomba costal 20L	1	Unid	200	Médio	Não	Horta/viveiro	Não	dez/26
219	Calciário dolomítico PPRNT 80	10	Ton	150,00 (com frete)	Médio	Não	Horta – Projeto de Vida	Não	jan/26
220	Adubo mineral 04-30-10	1	Ton	4.000,00	Médio	Não	Horta – Projeto de Vida	Não	fev/26
221	Adubo mineral 20-05-20	1	Ton	3.000,00	Médio	Não	Horta – Projeto de Vida	Não	mar/26
222	Bandeja para mudas de 200 células	25	Unid	6	Médio	Não	Horta – Projeto de Vida	Não	abr/26
223	Sementes de flores e hortaliças	500	Envelope	8,00	Alto	Não	Horta – Projeto de Vida	Não	mai/26
224	Substrato para hortaliças	20	Sc 25kg	55,00	Médio	Não	Horta – Projeto de Vida	Não	jun/26
225	Balão para mudas (árvores) 18x25	5000	Unid	2,3	Alto	Não	Viveiro de mudas	Não	jul/26
226	Placas identificadoras – plantas 15x20	200	Unid	1.294,00	Alto	Não	Viveiro, horta e plantas	Não	ago/26
227	Placa 150x100 cm	3	Unid	253	Médio		Viveiro, horta, M.P.		set/26
228	Muda Frutífera manga - Produzindo	14	Unid	130	Normal	Não	Porto Amarel – Débora	Não	nov/26
229	Muda frutífera Manga	14	Unid	50	Normal	Não	Porto Amarel – Débora	Não	dez/26
230	Muda frutífera Jabuticaba 1m	14	Unid	100	Normal	Não	Porto Amarel – Débora	Não	jan/27
231	Muda frutífera Pitanga 1m	14	Unid	50	Normal	Não	Porto Amarel – Débora	Não	fev/27
232	Muda frutífera Goiaba Araçá	14	Unid	40	Normal	Não	Porto Amarel – Débora	Não	mar/27
233	1,5 m								abr/27
234	Muda frutífera Amora 50cm	14	Unid	35	Normal	Não	Porto Amarel – Débora	Não	mai/27
235	Muda frutífera Goiaba comum 1m	14	Unid	50	Normal	Não	Porto Amarel – Débora	Não	jun/27
236	Muda frutífera Carambola 50cm	14	Unid	35	Normal	Não	Porto Amarel – Débora	Não	jul/27
237	Muda frutífera Seriguela 50cm	14	Unid	35	Normal	Não	Porto Amarel – Débora	Não	ago/27
238	Muda frutífera Caju 40cm	14	Unid	35,00	Normal	Não	Porto Amarel – Débora	Não	set/27
239	Muda frutífera Jaca mole 1,5m	14	Unid	40	Normal	Não	Porto Amarel – Débora	Não	out/27
240	Muda frutífera Ingá 1,7m	14	Unid	40	Normal	Não	Porto Amarel – Débora	Não	nov/27
241	Mudas nativas	8.553	Unid	2	Alto	Não	Compensação ambiental	Não	dez/27
242	Paleta Olericultura – Prof Dr Douglas C. Martins	1	Unid	3.000	Médio	Não	Horta/Projeto de vida	Não	jan/28
243	Paleta Silagem/Milho- CIMOAGRO	1	serviço	5.000	Médio	Não	Agricultura familiar	Não	fev/28
244	Paleta Moringa – Tatiane	1	serviço	500	Médio	Não	Agricultura familiar – café da manhã	Não	mar/28
245									abr/28
246	AGRISHOW / Excursão – alimentação e transporte para 30 pessoas	1	serviço	10.000,00	Médio	Não	Maior feira agrícola tecnológica do Mundo	Não	mai/28
247	Material de jardinagem	--		10.000,00	Normal	Não	Paisagismo geral	Não	jun/28
248	Saco de lixo 200 litros- rolo	300	Unid	330	Alto	Não	Limpeza das áreas	Não	jul/28
249	Herbicida – Glifosato ROUNDUP 5 litros	1	Galão	368	Alto	Não	Limpeza das áreas	Não	ago/28
250	Bota galocha n 36	1	Par	44,49	Normal	Não	Limpeza das áreas	Não	set/28
251	Mascara proteção – 100 uni	1	Cx	133	Alto	Não	Limpeza das áreas	Não	Janeiro
252	Caixa água 500 litros	1	Unid	465	Médio	Não	Horta	Não	Março

JOÃO CEZAR ROBLES BRANDINI-264463288
Assinado de forma digital por JOAO CEZAR ROBLES BRANDINI-26446328899
DN: cn=B, o=(C=Brasil), ou=Certificado Digital PF A3, ou=Videoconferencia, ou=260739500102, ou=AC_SingaporeID Multiple, cn=JOAO CEZAR ROBLES BRANDINI-26446328899
Data: 2025.12.30 13:57:08 -03'00'

Rua 13 de Maio, 1211 – Populina – SP – CEP: 15670-035, Populina-SP, Telefone: 17991543689, E-mail: compras@populina.sp.gov.br

Uma publicação: Quarta-feira, dia 31 de Dezembro de 2025.
O EXTRA.NET - Edição Nº 5.096.



Dr. Hugo Yamagata Yasuda
CRM 109.308
Oftalmologia Clínica e Cirúrgica
Especialista em Glaucoma

ATENDE PARTICULAR E CONVÊNIOS
APAS | BENSAUDE | FUNDAÇÃO CESP | HB SAÚDE
POSTAL SAÚDE | SÃO FRANCISCO | SAÚDE CAIXA
BRADESCO SAÚDE | CABESP | CASSI | ECONOMUS

17 3462-1742 | 17 99724-8145 | 17 3442-4099
Av. Amadeu Bizelli, 978 - Centro - Fernandópolis

PERSONAL TRAINER



ALEXANDRE

SABADIN

Pós Graduação em Fisiologia do

Exercício e Nutrição Esportiva

Exercício Funcional e Emagrecimento

Atividade Física para Idosos

#suametaemeuobjetivo



(17) 99751-0989



(17) 98128-9766



@alexandresabadin