



SEQUÊNCIA DIDÁTICA

My School Posters

Nesta sequência didática serão trabalhadas a identificação da função de diferentes tipos de cartazes e a produção de cartazes com informações úteis sobre a escola e para a sala de aula.

Relação entre BNCC, objetivos e conteúdos

Objetos de conhecimento	<ul style="list-style-type: none">• Compreensão geral e específica: leitura rápida (<i>skimming</i> e <i>scanning</i>)• Partilha de leitura• Pré-escrita: planejamento de produção escrita, com mediação do professor
Habilidades	<ul style="list-style-type: none">• (EF07LI07): Identificar a(s) informação(ões)-chave de partes de um texto em língua inglesa (parágrafos).• (EF07LI11) Participar de troca de opiniões e informações sobre textos, lidos na sala de aula ou em outros ambientes.• (EF07LI12) Planejar a escrita de textos em função do contexto (público, finalidade, <i>layout</i> e suporte).
Objetivos de aprendizagem	<ul style="list-style-type: none">• Reconhecer a organização textual e a finalidade de cartazes.• Identificar palavras cognatas.• Selecionar informações relativas ao ambiente escolar, à sala de aula ou à comunidade para serem divulgadas por meio de cartazes.• Produzir um cartaz para ser divulgado na escola, na sala de aula ou na comunidade.
Conteúdos	<ul style="list-style-type: none">• Leitura e interpretação de diferentes tipos de cartazes

Desenvolvimento

Quantidade de aulas: 2 aulas de 45-50 minutos cada.

Aula 1

Materiais e recursos

- computador com projetor (opcional)
- cartazes (impressos ou projetados)

- dicionários bilíngues
- ficha de autoavaliação (uma por estudante)

Procedimentos

Atividade 1: Turma toda, em suas carteiras. 10-15 min.

Para sensibilizar os estudantes sobre o tema, começar a aula fazendo um levantamento do que os estudantes já conhecem sobre cartazes. Para tanto, você pode pedir-lhes que respondam, se possível em inglês, às perguntas abaixo.

1. **What is a poster?** Resposta possível: It's a large picture, notice, or both (used for decoration or providing information).
2. **Where do you usually see it?** Respostas possíveis: At school, on the streets, public buildings, movie theaters, protests, etc.
3. **What are its objectives?** Resposta possível: To inform, warn, and/or advertise a product, a movie, a service, an idea, etc.
4. **What characteristics do most posters have?** Respostas possíveis: They combine verbal and non verbal information./They use objective and simple language.

Solicitar aos estudantes que respondam oralmente de acordo com seus conhecimentos prévios, se possível exemplificando as falas com a menção a alguns cartazes que já tenham visto. Perguntar também se cartazes são frequentes na região onde os estudantes moram.

Atividade 2: Grupos de 3-4 estudantes, em suas carteiras. 30 min.

Pedir aos estudantes que se organizem em grupos de 3-integrantes. Explicar à turma que cada grupo receberá um conjunto de cartazes para responder a perguntas que visam à análise e à interpretação desses textos.

Sugerimos acessar os cartazes com antecedência e identificar quais palavras-chave ou estruturas possam ser desconhecidas pelos estudantes e prejudicar, assim, a compreensão dos textos por eles. Se achar pertinente, analisar de maneira simplificada as estruturas demandadas e preparar um glossário com as palavras e expressões fundamentais para a compreensão dos cartazes ou pedir aos estudantes que as identifiquem nos cartazes e procurem em dicionários bilíngues o significado delas mais adequado ao contexto, criando seus próprios glossários. É indispensável que as palavras e expressões sejam registradas sempre de forma contextualizada, ou seja, nas frases em que são utilizadas e com o sentido que possuem no contexto.

Na aula, distribuir os cartazes aos grupos (ou projetar os textos). Lembrar todos de que devem trabalhar juntos para elaborar as respostas, mas que elas não precisam necessariamente ser idênticas cada integrante. Plastificar as cópias dos cartazes é uma opção para que tenham maior durabilidade e possam ser reutilizadas em turmas e aulas diferentes.

Junto com os cartazes, entregar aos estudantes cópias impressas das perguntas a que eles responderão. Caso não seja possível imprimir essas perguntas, escrevê-las no quadro e pedir aos estudantes que as copiem no caderno.

A seguir, há alguns cartazes que você pode imprimir. Sugerimos, se necessário, buscar *online* uma maior diversidade de tipos de cartazes de domínio público e creditá-los adequadamente, se forem usados. Além disso, é necessário adaptar as perguntas e as respostas de acordo com os cartazes utilizados.

Poster 1



John Gomez/Shutterstock.com

Poster used at an anti-racist demonstration in London, 2018.

Poster 2



© 2013 - UTV Motion Pictures, Dharma Productions

Movie poster release for *Gippi*, 2013.

Material disponibilizado em licença aberta do tipo *Creative Commons* – Atribuição não comercial (CC BY NC – 4.0 International). Permitida a criação de obra derivada com fins não comerciais, desde que seja atribuído crédito autoral e as criações sejam licenciadas sob os mesmos parâmetros.

Poster 3

YOU AREN'T ALONE

Help is available

Pennsylvania's bullying consultation line can be reached at **1-866-716-0424**. Experiencing abuse? Call ChildLine at **1-800-932-0313**.
Nervous? Talk anonymously!

 **pennsylvania**
DEPARTMENT OF EDUCATION
education.pa.gov

 **pennsylvania**
DEPARTMENT OF HUMAN SERVICES
keepkidssafe.pa.gov



http://keepkidssafe.pa.gov/cs/groups/webcontent/documents/document/c_278581.pdf

Poster with info on ChildLine and bullying consultation line, Pennsylvania, 2018.

Material disponibilizado em licença aberta do tipo *Creative Commons* – Atribuição não comercial (CC BY NC – 4.0 International). Permitida a criação de obra derivada com fins não comerciais, desde que seja atribuído crédito autoral e as criações sejam licenciadas sob os mesmos parâmetros.

Incentivar a turma a ler as informações dos cartazes para responder às perguntas fazendo uso de estratégias de leitura já conhecidas por eles, como a identificação de cognatos, a inferência, o uso dos elementos visuais (como cores, imagens, disposição dos elementos no cartaz) etc. Escrever as questões no quadro e pedir aos estudantes que registrem no caderno as respostas.

1. What's the objective of each poster? **Poster 1: to be used in a demonstration against racism; Poster 2: to advertise a movie release; Poster 3: to inform students about a number they can call to denounce bullying.**
2. Check the elements you see in the posters.
 - clear size and font of the message
 - colors that contribute to the message
 - photos or illustrations
 - short and clear message
 - very formal language
3. In your opinion, why are there pictures and images in many posters?
Resposta possível: To draw people's attention to the message.
4. Who is the probable author of each poster? **Resposta possível: Poster 1: A protester; Poster 2: A movie producer or a film studio; Poster 3: Pennsylvania's Department of Education and Pennsylvania's Department of Human Services.**
5. Who would be interested in reading the posters? **Respostas possíveis: Poster 1: Protesters and people interested in politics and human rights; Poster 2: People who like movies; Poster 3: Students who attend school in Pennsylvania.**
6. Read **Poster 1** again. What is the importance of the colors in it? Justify. **Resposta possível: The black and white can refer to the color of people's skin, and the color red to violence and blood. So, the colors emphasize the message in the poster: when white people don't speak up about the violence against black people, it continues to exist and can get more intense.**
7. Read **Poster 2**. Write (T) if the statements are true or (F) for false.
 - a) The name of the movie is smaller than the director's. **F**
 - b) The actress in the poster is probably the main character. **T**
8. Read **Poster 3** once more. How does the image illustrate the message? **Resposta possível: The image shows two boys: one who needs help and one who is offering help. It illustrates the purpose of the poster: announce two telephone numbers students who are bullied can call to get help.**
9. In your opinion, are the posters clear? Talk to your classmates.

Respostas pessoais.

Pedir aos estudantes que discutam as questões em seus grupos e registrem suas respostas no caderno. Auxiliá-los a elaborar as respostas, circulando pelos grupos e ajudando com o vocabulário e a construção das orações, se necessário. Pode ser preciso também fornecer aos estudantes mais informações sobre os cartazes (disponíveis em **Para saber mais**). No caso da **Questão 1**, por exemplo, vale prover mais informações sobre os cartazes se possível. Esta também pode ser uma oportunidade de encorajar os estudantes a usar dicionários impressos e/ou digitais. Lembrar a turma, no entanto, de que as ferramentas de tradução nem sempre refletem exatamente o que queremos dizer e, muitas vezes, não são capazes de sugerir construções linguísticas adequadas. Desse modo, elaborar as orações recorrendo pontualmente a essas ferramentas pode ser um mecanismo mais eficiente de aprendizado.

Se pertinente, ao fazer a correção, pedir a integrantes dos grupos que leiam para toda a turma as respostas que os representam. Caso contrário, você pode dar as respostas e perguntar aos estudantes se eles concordam com ela ou não. Esta atividade pode ser conduzida em inglês ou português, ou ainda combinando-se as duas línguas.

Não é necessário que todos os grupos leiam todas as respostas para a turma, pois isso pode tornar a atividade monótona e excessivamente longa. O ideal é que eles mencionem os pontos de discordância a fim de sanar dúvidas. Ao final, você pode elaborar em conjunto com a turma uma resposta definitiva, copiá-la no quadro e orientar os estudantes a registrarem-na no caderno.

Avaliação. 5 min.

Preparar um quadro, como o exemplificado abaixo, para que os estudantes possam se autoavaliar. Se achar pertinente, acrescentar itens à lista de perguntas ou também eliminar os que não se adequarem ao que você pretende avaliar. Pedir aos estudantes que a entreguem a você quando terminarem de preenchê-la.

Atividade: *Posters*

Data: ____/____/____

Nome: _____

Eu	=)	=	=(
Compreendi a mensagem principal dos cartazes.			
Entendi a finalidade e as características de cartazes.			
Identifiquei a importância da interação entre texto verbal e texto não verbal em cartazes.			
Respondi às perguntas sobre os cartazes.			
Contribuí para o trabalho do grupo.			

Trazer essa ficha de avaliação na aula seguinte, pois ela irá auxiliá-lo na organização dos grupos.

Para saber mais

A fim de obter mais detalhes sobre os cartazes e as informações por eles veiculadas, acessar os textos a seguir.

- IMDb. **Gippi (2013)**. 1990-2018. Disponível em: <<http://pnld.me/a4yo6u>>. Acesso em: 25 out. 2018.
- PENNSYLVANIA DEPARTMENT OF HUMAN SERVICES. **ChildLine and Abuse Registry**. 2018. Disponível em: <<http://pnld.me/3do9y5>>. Acesso em: 25 out. 2018.
- THE MIGRANT PROJECT. **Anti-Racism Marches Across Europe**. 2018. Disponível em: <<http://pnld.me/eansvy>>. Acesso em: 25 out. 2018.

Aula 2

Materiais e recursos

- folhas de cartolina (uma por grupo)
- papel de rascunho, se possível reciclado
- revistas
- tesouras
- cola
- canetinhas
- giz de cera e lápis de cor
- uma ficha avaliativa (da seção **Avaliação final**) para cada estudante

Procedimentos

Atividade 1: Turma toda, em suas carteiras. 5 min.

Para retomar o trabalho da aula anterior, você pode pedir aos estudantes que respondam oralmente, se possível em inglês, à pergunta a seguir, auxiliando-os, se necessário. Anotar, em forma de lista, as respostas adequadas no quadro de modo a torná-las um *checklist* para preparar a produção seguinte, descrita passo a passo.

1. What do you have to consider when creating a poster? **The objective, the appropriate language according to the target audience, the visual aspects (layout, images, colors, fonts, font sizes etc.)**

Atividade 2: Grupos de 3-4 estudantes, em suas carteiras. 10 min.

Pedir aos estudantes que se organizem nos mesmos grupos formados na aula anterior. Se necessário, usar a ficha de avaliação para lembrá-los dos colegas com quem trabalharam nesse dia.

Depois que estiverem organizados, explicar a eles que deverão produzir um cartaz informativo para ou sobre a escola. Pedir sugestões de tópicos que os estudantes gostariam de trabalhar na produção de cartazes em inglês. Algumas sugestões são: a) *classroom language* ("Can you repeat that, please?", "Can you lend me a pencil, please?", "How do you spell ... ?" etc.), para ser exposto em sala de aula e servir de referência para a turma; b) dependências escolares (informações sobre o uso da biblioteca, da quadra esportiva etc.), para ser compartilhado com estudantes de outras turmas que usufruam das mesmas dependências; c) atividades culturais que vão acontecer na escola (como feira de ciências, jogos escolares, festa junina etc.), para ser compartilhado com as demais turmas.

Com os temas dos cartazes definidos, distribuir aos estudantes as revistas, o papel de rascunho, as canetinhas, os lápis de cor e os gizes de cera. Pedir-lhes, então, que discutam as informações que eles gostariam de incluir no cartaz, o modo como vão dispô-las e o local onde vão expô-lo. Orientar os grupos a anotar as ideias que tiverem, levando em consideração as características de cartazes estudadas anteriormente, tais como o propósito do cartaz, o público-alvo, a linguagem a ser usada, as imagens etc.

Caso os estudantes tenham alguma dificuldade em organizar o trabalho em grupo e em decidir quem será responsável pelas diferentes etapas, você pode definir em conjunto com a turma as tarefas referentes à elaboração (por exemplo, pesquisar sobre o tópico; pesquisar imagens; escrever o texto, sempre com o auxílio dos demais, selecionar as imagens; dispor de forma eficaz as imagens e os textos/ revisar o cartaz, definir o local de

exposição etc.) para que eles possam designar papéis e fazer todos do grupo participarem de alguma forma.

Atividade 3: Grupos de 3-4 estudantes, em suas carteiras. 15 min.

Terminada essa fase de planejamento, pedir aos estudantes que elaborem um rascunho do cartaz. Circular pelos grupos e auxiliá-los sempre que necessário. À medida que terminarem, incentivar a troca e o *feedback* entre os grupos e com você, de modo que eles deem e recebam sugestões para melhorar e ajustar o cartaz.

Recomendamos compartilhar com os estudantes alguns critérios para dar *feedback* aos colegas, lembrando que ele deve ser feito de forma construtiva e respeitosa.

1. Is the information clear?
2. Is the layout appropriate to the objective of the poster?
3. Are the images related to the text?
4. Is the language appropriate to the target audience?

Atividade 4: Grupos de 3-4 estudantes, em suas carteiras. 15-20 min.

Orientar os estudantes a elaborar a versão final de seus cartazes usando cartolina, imagens de revistas, desenhos etc. Acompanhar o trabalho deles e auxiliá-los, se preciso. Caso não haja tempo suficiente na aula para finalizar o cartaz, pedir a um integrante do grupo que se responsabilize por recolher o material para terminá-lo na aula seguinte. Definir previamente com a escola onde e como os estudantes poderão expor seus cartazes. Se você for docente em outras turmas da escola, sugerir aos estudantes que leiam os cartazes uns dos outros. Retomar com as turmas a importância de respeitar e preservar seus trabalhos e os alheios, e a contribuição que eles oferecem para a valorização da escola e da comunidade escolar como um todo.

Ampliação

Se for possível, conversar com a direção da escola sobre a possibilidade de afixar os cartazes de acordo com o objetivo deles. Um cartaz sobre uma feira de ciências, por exemplo, pode ser colocado nos corredores ou no quadro de avisos da escola; um cartaz com exemplos de *classroom language* deve ser colocado em um mural de fácil visualização nas salas de aula; e assim por diante.

Avaliação final

Para o controle do trabalho com esta sequência didática, considerar a participação dos estudantes nas atividades da aula e a produção final deles. Então, com o auxílio da ficha abaixo, avaliá-los. Se achar pertinente, acrescentar ou eliminar itens.

Nome do estudante:	=)	=	=(
Data:			
Cartaz:			
1. Registrou as informações necessárias para a elaboração do cartaz no caderno?			
2. Contribuiu ativamente com seu grupo?			
3. Compreendeu as características e a finalidade de um cartaz?			
4. Participou das atividades e discussões conduzidas com toda a classe?			
5. Contribuiu com a elaboração do rascunho e da versão final do cartaz?			
6. Deu de forma adequada <i>feedback</i> sobre os rascunhos dos cartazes produzidos pelos outros grupos?			
7. A relação entre texto verbal e texto não verbal no cartaz é coerente?			
8. O texto escrito apresenta desvios gramaticais?			
9. O cartaz cumpre sua finalidade?			

Recolher esse instrumento de avaliação e juntá-lo às outras avaliações feitas durante as aulas. Assim, você terá ferramentas para conversar com cada estudante e traçar planos para melhorar aquilo que precisa ser ajustado ou simplesmente elogiar e valorizar o que está indo bem.